



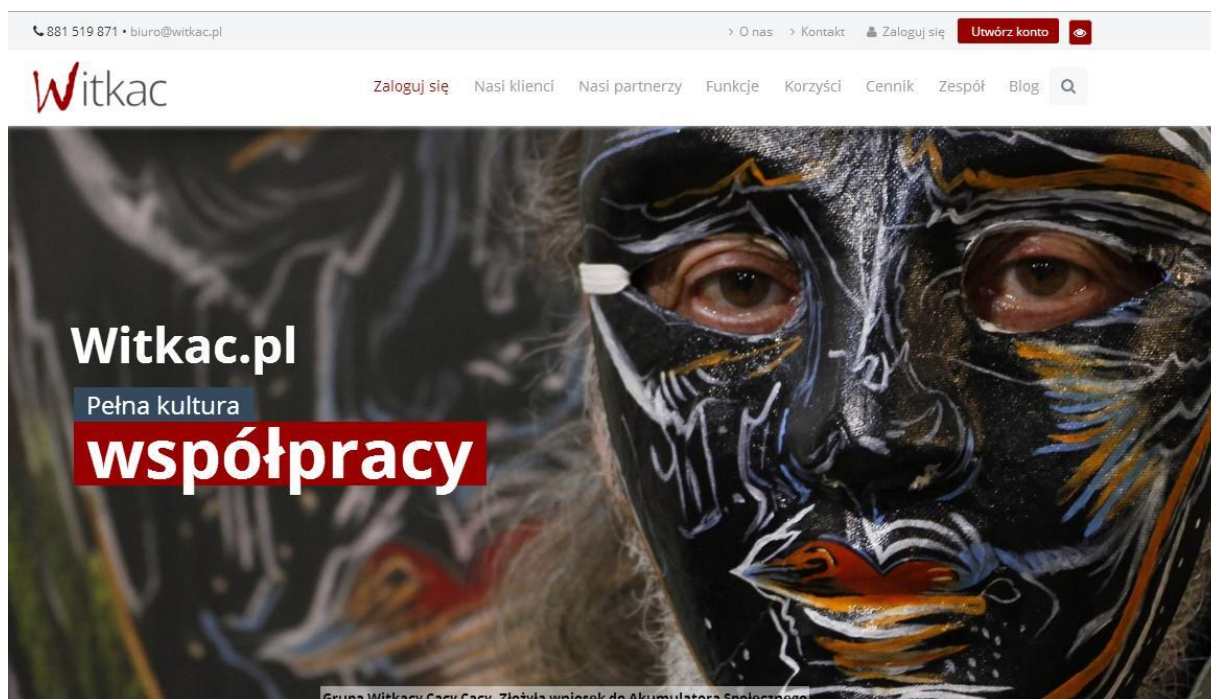
INSTRUKCJA TWORZENIA KONTA W SYSTEMIE WITKAC.PL

Data	Opracował/a	Wprowadzone zmiany
18.10.2016	Filip Czarnecki	Dopisanie pierwszej części do punktu „Tworzenie konta”.
27.11.2015	Agnieszka Wojtala	Przebudowa całej instrukcji. Podział instrukcji na dwa odrębne dokumenty: Instrukcję tworzenia konta oraz Instrukcję składania ofert.
16.06.2015	Marcin Tobis	Przebudowa instrukcji.

1. Tworzenie konta

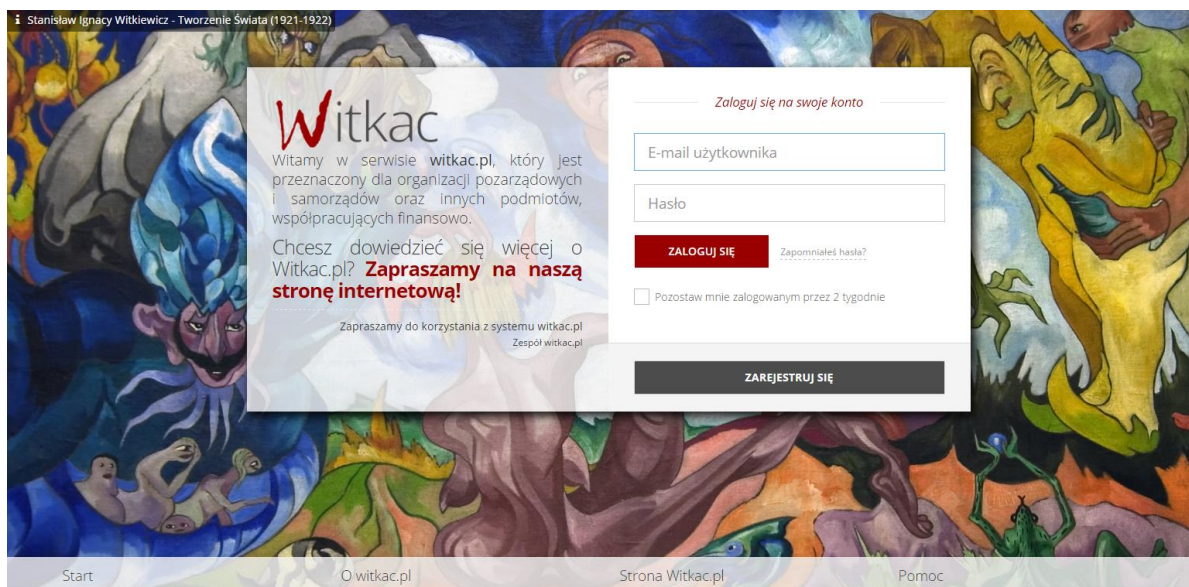
1.1. Sposoby przejścia do formularza rejestracji

Gdy wchodzimy na stronę www.witkac.pl po raz pierwszy, klikamy przycisk „Utwórz konto”, który znajduje się prawym górnym rogu.



Przeniesie nas do nowego widoku formularza rejestracji, a jego wypełnianie opisane zostało w [pkt 1.2.](#)

Jeżeli wchodzimy na stronę www.witkac.pl po kolejny, klikamy w przycisk „Zarejestruj się”, który znajduje się w prawym dolnym rogu.



Przeniesie nas do nowego widoku formularza rejestracji, a jego wypełnianie opisane zostało w [pkt 1.2.](#)

1.2. Wypełnianie formularza rejestracji

1. Pierwszym krokiem rejestracji jest wybranie „*Rejestracja organizacji składającej wnioski*”.
2. W miejscu „*E-mail*” podajemy e-mail, który będzie umożliwiał zalogowanie się do serwisu. Na ten adres zostanie wysłana wiadomość do weryfikacji konta.
3. W oknie „*Hasło*” wpisujemy hasło, którego będziemy korzystać przy logowaniu. Hasło powinno mieć **co najmniej 8 znaków długości, zawierać duże i małe litery oraz cyfry lub znaki specjalne**. Dobre hasło nie powinno zawierać nazwy użytkownika, imienia ani nazwiska.
4. W polu „*Potwierdź hasło*” wpisujemy ponownie hasło podane w „*Hasło*”.
5. Następnie musimy zapoznać się z regulaminem serwisu. Po zapoznaniu się z nim i jego zaakceptowaniu klikamy puste okienko przy komunikacie „*Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem serwisu*”. W okienku powinien pojawić się „✓”. Opcjonalnie można zaznaczyć zgodę na wysyłanie informacji marketingowych: „*Wyrażam zgodę na przysyłanie informacji marketingowych drogą elektroniczną*”.
6. Po wykonaniu powyższych czynności przechodzimy do kolejnego etapu rejestracji poprzez naciśnięcie „*Następny krok*”.

✓ Rejestracja organizacji składającej wnioski Rejestracja urzędu Rejestracja organizatora

1 2 3 4 5

Dane do logowania Dane osobowe Sfera działalności pożytku publicznego Obszar zainteresowania Koniec

Krok 1 - Dane do logowania

E-mail

Hasło

Potwierdź hasło

☐ Oświadczam, że zapoznałem się z [regulaminem](#) serwisu

☐ Wyrażam zgodę na przysyłanie informacji marketingowych drogą elektroniczną

E-mail (nazwa użytkownika) oraz hasło umożliwią Ci zalogowanie się do serwisu.

Poprzedni krok Następny krok

7. Drugi etap rejestracji polega na wprowadzeniu danych osobowych.
8. Do przejścia do następnego kroku należy również wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych, klikając w puste okienko przy polu:
„*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb wykonania Usług (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 [2] roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)*.”

9. Po wypełnieniu wszystkich obowiązkowych pól proszę przejść do trzeciego kroku rejestracji poprzez naciśnięcie przycisku „*Następny krok*”.

✓ Rejestracja organizacji składającej wnioski Rejestracja urzędu Rejestracja organizatora

1 Dane do logowania 2 Dane osobowe 3 Sfera działalności pożytku publicznego 4 Obszar zainteresowania 5 Koniec

Krok 2 - Dane osobowe

Dzięki tym informacjom będziemy wiedzieć jak się do Ciebie zwracać.

Imię Nazwisko

Telefon kontaktowy

Województwo Powiat Gmina
wybierz województwo ▼ ▼ ▼

Nazwa organizacji lub grupy, którą reprezentujesz

Kod pocztowy Miejscowość

Ulica

Poprzedni krok Następny krok

10. W trzecim etapie rejestracji należy wybrać sferę/y działalności pożytku publicznego. Po uzupełnieniu danych proszę przejść do kolejnego etapu rejestracji poprzez przycisk „*Następny krok*”.

✓ Rejestracja organizacji składającej wnioski Rejestracja urzędu Rejestracja organizatora

1 Dane do logowania 2 Dane osobowe 3 Sfera działalności pożytku publicznego 4 Obszar zainteresowania 5 Koniec

Krok 3 - Sfera działalności pożytku publicznego

Sfera działalności pożytku publicznego dodaj wszystkie

kliknij i wybierz interesujące Cię sfery działalności publicznej

wybierz jedną lub kilka interesujących Cię opcji

Poprzedni krok Następny krok

11. W 4 etapie rejestracji wybieramy obszar zainteresowania.

✓ Rejestracja organizacji składającej wnioski Rejestracja urzędu Rejestracja organizatora

1 Dane do logowania 2 Dane osobowe 3 Sfera działalności pożytku publicznego 4 Obszar zainteresowania 5 Koniec

Krok 4 - Obszar zainteresowania

Interesujący Cię obszar terytorialny

wybór lokalizacji
Jeżeli chcesz możesz wybrać inne obszary: Nie musisz robić tego teraz, będziesz miał taką możliwość również po zalogowaniu.

- + DOLNOŚLĄSKIE
- + KUJAWSKO-POMORSKIE
- + LUBELSKIE
- + LUBUSKIE
- + ŁÓDZKIE
- + MAŁOPOLSKIE
- + MAZOWIECKIE
- + OPOLSKIE
- + PODKARPACKIE

12. Jeśli wniosek rejestracyjny został wypełniony poprawnie w czwartym etapie powinien pojawić się zielony komunikat „*Formularz rejestracji został wypełniony*”. Następnie klikamy „*Wyślij formularz*”.

The screenshot shows a registration progress bar at the top with five steps. Step 5, 'Koniec' (End), is highlighted in blue. Below the progress bar, the text 'Krok 5 - Zakończenie rejestracji' (Step 5 - Completion of registration) is displayed. A green checkmark icon is followed by the text 'Formularz rejestracji został wypełniony' (Registration form has been filled out). Below this, a message states: 'Po kliknięciu na 'Wyślij formularz' Twoje konto zostanie założone.' (After clicking on 'Wyślij formularz' your account will be created.). A blue button labeled 'Wyślij formularz' (Send form) is centered below the message. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Poprzedni krok' (Previous step) on the left and 'Następny krok' (Next step) on the right.

13. Po wysłaniu formularza rejestracyjnego należy potwierdzić konto poprzez link aktywacyjny, który zostanie wysłany na adres wskazany w pierwszym etapie rejestracji w ciągu 30 minut. Jeśli e-mail nie dotarł należy sprawdzić SPAM, jeśli tam również go nie ma należy poprosić o ponowne wysłanie linku aktywacyjnego poprzez próbę zalogowania do serwisu.

Jeśli powyższe czynności nie pomogły w rejestracji prosimy o kontakt z nami.