**Regulamin Otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2023 zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

**1. RODZAJ ZADANIA**

# **„Organizacja szkolenia sportowego i udział klubów i stowarzyszeń sportowych z Miasta Łomża, we współzawodnictwie sportowym seniorów w indywidualnych dyscyplinach olimpijskich oraz we współzawodnictwie sportowym od IV klasy rozgrywkowej w seniorskich grach zespołowych”**

**2. CEL ZADANIA**

Celem zadania jest udział w systemie współzawodnictwa sportowego na poziomie seniorskim realizowanego w formie rywalizacji indywidualnej w dyscyplinach olimpijskich oraz rozgrywek ligowych od IV klasy rozgrywkowej, organizowanych i prowadzonych przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia oraz wspieranie przedsięwzięć organizowanych przez kluby i stowarzyszenia sportowe w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

**3. MAKSYMALNA WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ:  500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych)**

**4. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI**

1) Przyznanie dotacji na realizację zadania następuje na zasadzie wspierania zadania publicznego, o którym mówi art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571).

2) Podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie są organizacje pozarządowe
w rozumieniu art. 3 ust 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
z siedzibą w Łomży i działające na rzecz Miasta Łomża, uczestniczące w rozgrywkach seniorskich na poziomie od IV klasy rozgrywkowej oraz w rywalizacji indywidualnej w dyscyplinach olimpijskich na poziomie seniorskim.

3) Oferent ma obowiązek dostosowania oferty do obowiązujących w Polsce obostrzeń związanych z zagrożeniem epidemicznym, w szczególności śledzenia komunikatów, wytycznych i zaleceń Ministerstwa Zdrowia. Głównego Inspektora Sanitarnego i innych właściwych służb i organów. W przypadku uzyskania dotacji Oferent zobowiązany jest do przekazania informacji odbiorcom zadania publicznego.

4) Oferent jest zobowiązany do podania w ofercie dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego (cz. III, pkt. 6 oferty).

**5. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA**

1. Oferent zobowiązuje się do realizacji zadania na zasadach określonych w umowie
o wsparcie realizacji zadania publicznego.
2. Realizacja zadania może nastąpić w okresie: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2023 roku.**
3. Oferent składający ofertę powinien w szczególności spełniać następujące warunki:
4. prowadzić działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem;
5. posiadać doświadczenie, odpowiednią kadrę i inne zasoby pozwalające na samodzielną   realizację zadania;
6. wskazać źródła finansowania tak, **aby wnioskowana dotacja nie przewyższała 80% sumy wszystkich kosztów realizacji zadania.**
7. **zobowiązany jest wnieść wkład własny w wysokości co najmniej** **20 % całkowitego kosztu zadania,**
8. **może wykazać wkład własny osobowy i/lub wkład własny rzeczowy w wysokości nie większej niż
10 % całkowitego kosztu zadania**, przy czym wkładem osobowym może być nieodpłatna, dobrowolna praca, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji pozarządowej, przy czym stawka godzinowa prac ekspertów
i specjalistów nie może przekroczyć 150 zł/godz.

4   Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

1. Dostarczenia, na wezwanie Wydziału Kultury, Sportu i Inicjatyw Społecznych Urzędu Miejskiego w Łomży, oryginałów dokumentów (faktur, rachunków), celem kontroli prawidłowości wydatkowania dofinansowania oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej; kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym,
2. sporządzania i składania sprawozdania z wykonania zadania publicznego
w terminie określonym w umowie wg wzoru określonego w załączniku do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego
z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań
z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057),
3. Złożenia, wraz z ofertą realizacji zadania publicznego, informacji o zapewnieniu
w trakcie realizacji zadania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (wzór informacji stanowi **Załącznik nr 1** **do Regulaminu**).Informację należy wypełnić, podpisać przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS lub inną ewidencją) i jej skan załączyć do oferty w systemie Witkac.pl,
4. Informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków budżetu Miasta Łomża na każdym etapie realizacji zadania. Ponadto, zobowiązany jest do stosowania na materiałach promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych logotypu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** **do Regulaminu** z informacją, że zadanie publiczne finansowane jest ze środków budżetu Miasta Łomża oraz używania na profilach społecznościowych #zasmakujwłomży.

**6. KWALIFIKOWALNOŚĆ KOSZTÓW**

1. **Zadanie zostanie uznane za zrealizowane, jeżeli oferent osiągnie co najmniej** **80%** **założonych w ofercie rezultatów.**
2. Koszty będą uznane za kwalifikowane tylko wtedy gdy są niezbędne i bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem, racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe, są poparte właściwymi dowodami księgowymi.
3. **Koszty które, w szczególności, mogą być finansowane  z dotacji:**
4. zakup sprzętu sportowego, w tym nagród,
5. płace trenerów (instruktorów),
6. wyżywienie, noclegi,
7. koszty sędziowania,
8. ubezpieczenia,
9. transport,
10. usługi medyczne,
11. opłaty licencyjne,
12. wynajem obiektów sportowych,
13. **koszty obsługi zadania publicznego**, w tym koszty administracyjne obejmujące: usługi księgowe, prawnicze, koordynację projektu, zakup materiałów biurowych dotyczących zadania, **nie mogą przekroczyć 15% kosztów całkowitych jego realizacji**.
14. **Niedopuszczalne jest finansowanie z dotacji:**

a. kosztów transferu zawodnika z innego klubu sportowego;

b. zapłaty mandatów, kar i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub lub zawodnika tego klubu;

c. zobowiązań klubu sportowego z tytułu zaciągnięcia pożyczki, kredytu lub kosztów obsługi zadłużenia;

d. podatków od towarów i usług, jeżeli nie stanowią one kosztu działalności

e. prac remontowych, budowlanych

f. zadań inwestycyjnych

1. Jeżeli dany wydatek wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy odpowiedniemu kosztowi określonemu w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy:

a) Nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej **niż 20%** w części dotyczącej przyznanej dotacji,

b) Nastąpiło jego zmniejszenie w dowolnej wysokości.

1. Naruszenie postanowienia, o którym mowa w pkt. 4, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.
2. Każda zmiana w trakcie realizacji zadania publicznego, m.in. dotycząca wysokości wydatkowanych środków, poziomu rezultatów, terminu realizacji zadania itp. powinna zostać niezwłocznie zgłoszona do pracownika Urzędu Miejskiego w Łomży obsługującego konkurs. Zmiany mogą bowiem wymagać podpisania Aneksu do umowy.
3. Z przyznanej dotacji nie mogą być finansowane wydatki nieodnoszące się jednoznacznie do realizowanego zadania, w tym m.in.:
4. wydatki finansowane z innych źródeł,
5. koszty kar nałożonych na zawodników i klub sportowy,
6. premie i nagrody pracownicze,
7. zobowiązania powstałe przed zawarciem umowy i po okresie jej obowiązywania.

**7. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty wg wzoru określonego w załączniku do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz. U. 2018. Poz. 2057 ), należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do 21 września 2023 roku do godziny 23:59 za pośrednictwem platformy www.witkac.pl.**
2. Do Punktu Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Łomży, Stary Rynek 14, w kopercie z opisem: **„KONKURS – SPORT SENIORSKI” w terminie 3 dni roboczych** należy złożyć (wygenerowane automatycznie po prawidłowym złożeniu oferty) potwierdzenie złożenia oferty podpisane przez osoby uprawnione, w sposób umożliwiający identyfikację imienia i nazwiska osoby podpisującej. W przypadku przesyłki listowej decyduje data stempla pocztowego.

**8. TRYB ORAZ TERMIN DOKONYWANIA WYBORU OFERT**

1. Postępowanie konkursowe prowadzić będzie komisja powołana przez Prezydenta Miasta Łomży. Przy ocenie ofert pod uwagę brane będą postanowienia art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz  udokumentowane
w ofercie elementy oceny, zawarte we wzorze karty oceny  merytorycznej, która stanowi **Załącznik nr 3 do Regulaminu**.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi trzech przedstawicieli Prezydenta Miasta
i trzech  przedstawicieli organizacji pozarządowych, spośród niebiorących udziału
w konkursie.
3. Efekty prac komisji, wraz z propozycją wysokości przyznania dotacji, przedstawiane są w ciągu 21 dni od ostatecznego terminu składania ofert Prezydentowi Miasta Łomży, który podejmuje decyzję o udzieleniu dotacji i zawiera umowę na realizację zadania**.**
4. Lista oferentów, którzy otrzymają dotacje na realizację zadania zostanie opublikowana w   trybie ogłoszenia konkursu.

 **9. OGŁOSZENIE KONKURSU**

     Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszcza się:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. na platformie www.witkac.pl ,
3. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łomży,
4. na oficjalnej stronie internetowej miasta www.lomza.pl

**10. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH W LATACH 2022 i 2023 ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Oferent | Tytuł oferty | Kwota dotacji w |
| 2022 r. |
| 1. | Stowarzyszenie Łomżyńska Akademia Brydża Sportowego w Łomży | Przygotowanie i udział w rozgrywkach II i III ligi brydża sportowego w sezonie 2022 r. | 3000 zł |
| 2. | Łomżyński Klub Sportowy 1926 | Przygotowanie i udział dwóch zespołów ŁKS 1926 w rozgrywkach seniorskich na terenie województwa podlaskiego | 200000 zł |
| 3. | Miejski Klub Sportowy „Dwójka” Łomża | Przygotowanie do udziału oraz udział w rozgrywkach seniorek II Ligi Piłki Ręcznej Kobiet w roku 2022 | 25000 zł |
| 4. | Klub uczelniany AZS PWSIiPw Łomży | Udział w rozgrywkach ekstraklasy tenisa stołowego kobiet | 25000 zł |
| 5. Klub Sportowy Prefbet-Śniadowo Udział we współzawodnictwie sportowym 13.000 zł seniorów na arenie ogólnopolskiej6. Uczniowski Klub Sportowy ‘Return” Szkolenie osób niepełnosprawnych - sekcja tenis na wózkach - seniorzy2023 r. |
| 5. | Stowarzyszenie Łomżyńska Akademia Brydża Sportowego w Łomży | Przygotowanie i udział w rozgrywkach II i III ligi brydża sportowego | 5000 zł |
| 6. | Łomżyński Klub Sportowy 1926 | Przygotowanie i udział dwóch zespołów ŁKS 1926 w rozgrywkach seniorskich na terenie województwa podlaskiego | 210000 zł |
| 7. | Klub uczelniany AZS PWSIiPw Łomży | Udział w rozgrywkach ekstraklasy tenisa stołowego kobiet | 25000 zł |
| 8. | Miejski Klub Sportowy „Dwójka” Łomża | Przygotowanie do udziału oraz udział w rozgrywkach seniorek II Ligi Piłki Ręcznej Kobiet w roku 2023 | 18000 zł |
| 9. | Klub uczelniany AZS PWSIiPw Łomży | Udział w rozgrywkach II ligi tenisa stołowego mężczyzn | 4000 zł |

 10. Uczniowski Klub Sportowy ‘Return” Szkolenie osób niepełnosprawnych – sekcja 20.000 zł

 tenis na wózkach – seniorzy

11. Klub Sportowy Prefbet-Śniadowo Udział we współzawodnictwie sportowym 5.000 zł

 seniorów na arenie ogólnopolskiej

12. Klub Sportowy Prefbet – Sonarol Szkolenie, współpraca i inne działania 20.000 zł

 w kategorii seniorów w zakresie lekkiej atletyki

Załączniki:

1. Informacja o zapewnieniu w trakcie realizacji zadania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami - Załącznik nr 1 do Regulaminu
2. Logotyp Miasta Łomża – Załącznik nr 2 do Regulaminu
3. Karta oceny merytorycznej – Załącznik nr 3 do Regulaminu