Załącznik nr 2 do Zarządzenia

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**

Zamawiający Miasto Łomża z siedzibą Urząd Miejski w Łomży, Plac Stary Rynek 14, 18-400 Łomża, zaprasza do złożenia oferty na:

...................................................................................................................................................................

(podać nazwę zamówienia)

1. Opis przedmiotu zamówienia

...........................................................................................................................................................

1. Warunki dopuszczające Wykonawcę do złożenia oferty oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania (przy czym stawianie warunków udziału nie jest obowiązkowe)\*

...........................................................................................................................................................

1. Kryteria oceny ofert………………………………….. \*
2. Termin i sposób składania ofert:

Ofertę należy przekazać drogą elektroniczną …………….………….. (podać informację odnośnie adresu e-mail na który ma zostać złożona oferta lub platformy zakupowej) w terminie do (dzień, godzina) ……………………….….

1. Termin realizacji zamówienia

...........................................................................................................................................................

6. Istotne postanowienia umowy

........................................................................................................................................................... (lub wzór umowy – załączony do zapytania zaakceptowany przez Radcę Prawnego)

7. Informacja o możliwości składania ofert częściowych\*

...........................................................................................................................................................

8. Informacji w zakresie zamówienia udziela: ................................................... - tel. 86 ...............,
(należy podać e-mail lub wskazać niezbędne informacje, jeżeli komunikacja zachodzi przez platformę zakupową) ……………………..............................

9. Zamawiający poprawi w złożonej ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe,
z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert - w szczególności pod kątem przesłanek określonych w pkt 11 zaproszenia.
W przypadku, gdy kryterium oceny ofert jest najniższa cena, Zamawiający zastrzega sobie również prawo do wezwania do wyjaśnień i uzupełnień wyłącznie Wykonawcę, który złożył najtańszą ofertę.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia oferty, jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,

- zawiera błędy w obliczeniu ceny

- oferta została złożona przez Wykonawcę, którzy w przeszłości dopuścił się niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia na rzecz Urzędu, a w szczególności:

a) nie wykonali zamówienia w terminie umownym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

b) dostarczyli przedmiot zamówienia o niewłaściwej jakości,

c) nie wywiązali się z warunków gwarancji lub rękojmi,

d) wykonana usługa, dostawa lub robota budowlana obarczona była wadą ukrytą, której usunięcie pociągnęło koszty po stronie Zamawiającego.

12. Dopuszcza się możliwość negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zaproszenie.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny.

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Łomża z siedzibą pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża e-mail: ratusz@um.lomza.pl centrala: (86) 215 67 00;

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Łomży, email a.kondraciuk@um.lomza.pl tel. 86 215 67 33,

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:

a) na etapie postępowania o udzielenie zamówienia: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych w celu związanym z postępowaniem
o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 złotych;

b) na etapie zawierania umowy: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym
z udzielanym zamówieniem publicznym poniżej 130 000 złotych tj.: w celu zawarcia
i prawidłowego wykonania umowy.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby lub podmioty, uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia
z administratorem.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do zrealizowania celu, w jakim je pozyskano w tym przechowywane zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych u administratora.

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 RODO,

b) żądania sprostowania danych w przypadku, gdy są one nieprawidłowe lub niekompletne, na podstawie art. 16 RODO, - *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku przedmiotowego postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa stanowiący podstawę prowadzenia przedmiotowego postępowania.*

c) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków,
o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

d) wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO

8. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

a) usunięcia danych na podstawie art.17 ust 3 lit b, d lub e RODO,

b) prawo przenoszenia, na podstawie art.20 RODO,

c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art.21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c, a w dalszej kolejności art. 6 ust. 1 lit. b RODO

9. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy
o udzielenie zamówienia publicznego.

10. Informacja dla Wykonawcy:

Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu,
do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO
i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Do obowiązków tych należą:

a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;

b) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego

 \* jeżeli niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy jedynie procedur w których przewidziano wybór oferty najkorzystniejszej na podstawie punktowej oceny ofert, jeżeli niepotrzebne skreślić