

ZARZĄDZENIE NR³⁰⁶/18
PREZYDENTA MIASTA ŁOMŻA

z dnia¹⁴ września 2018 r.

**w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży z
miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację
obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez
opiekunów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 32 ust.6 i art.39 ust.4 pkt. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 poz. 996 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.1 Ustaliam zasady zwrotu kosztów przejazdu:

- 1) niepełnosprawnych dzieci pięcioletnich i sześcioletnich oraz dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe i ich opiekunów do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego,
 - 2) uczniów niepełnosprawnych, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 i ich opiekunów do najbliższej szkoły ponadpodstawowej w przypadku uczniów z niepełnosprawnością ruchową z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21 rok życia,
 - 3) dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 36 ust. 17, także dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:
 - a) 24. rok życia- w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna;
 - b) 25. rok życia –w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, gdy dowożenie zapewnia rodzic, opiekun prawny lub osoba sprawująca pieczę zastępczą nad dzieckiem/ucznem niepełnosprawnym, zwanymi dalej „opiekunami”.
2. Zwrot kosztów przejazdu uczniów, o których mowa w § 1 ust.1 przysługuje opiekunom w następujących przypadkach dowozu:
- 1)środkami komunikacji zbiorowej w regularnych przewozach osób prowadzonych przez uprawnionych przewoźników autobusowych i kolejowych (poza Miasto Łomża),
 - 2) prywatnym samochodem.
3. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, polegające na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi/uczniemi niepełnosprawnymi objętymi wychowaniem przedszkolnym, obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki (w tym uczęszczającymi na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze) na trasie dom – przedszkole/szkoła/ośrodek - dom wykonują ich opiekunowie.

- § 2. Powierzenie wykonania zadania, o którym mowa w § 1, następuje na okres danego roku szkolnego.
- § 3. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania dziecka/ucznia, a przedszkolem/szkołą/ośrodkiem jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca, określona w kilometrach.
- § 4.1. Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego wraz z wymaganymi załącznikami, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wniosek należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Łomży przy ul. Stary Rynek 14 do dnia 10 sierpnia każdego roku.
 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 2.
- § 5.1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w § 4 ust.1, jest podstawą zawarcia umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do przedszkola, szkoły lub ośrodka.
2. Umowa zawierana jest pomiędzy Naczelnikiem Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Łomży działającym z upoważnienia Prezydenta Miasta Łomża, a opiekunem dziecka/ucznia niepełnosprawnego.
 3. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do przedszkola/szkoły/ośrodka prywatnym samochodem stanowi załącznik Nr 2, natomiast środkiem komunikacji zbiorowej załącznik nr 3.
- § 6.1. Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych stanowi w przypadku:
- a) dowożenia prywatnym samochodem stawka za 1 km przebiegu pojazdu ustalona w wysokości 100 % w granicach administracyjnych Miasta Łomża, natomiast w wysokości 50 % w sytuacji dowożenia ucznia poza granice administracyjne Miasta Łomży, stawki określonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. nr 27, poz. 271 późn. zm.),
 - b) w przypadku przejazdu ucznia środkami komunikacji zbiorowej w regularnych przewozach prowadzonych przez uprawnionych przewoźników kolejowych i autobusowych, stanowi cena biletów z uwzględnieniem ulg przysługujących na podstawie odrębnych przepisów.
2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu samochodem prywatnym jest obliczana jako iloczyn: czterokrotnej odległości z miejsca zamieszkania ucznia do przedszkola/szkoły/ośrodka, stawki za kilometr przebiegu określonej w ust. 1 i liczby dni obecności ucznia w przedszkolu/szkole lub liczby tygodni w przypadku przebywania ucznia w internacie ośrodka, w miesiącu rozliczeniowym.
 3. W przypadku przejazdu ucznia i opiekuna środkami komunikacji zbiorowej kwota zwrotu

kosztów stanowi równowartość ceny przedstawionych biletów (ucznia i opiekuna) z uwzględnieniem ulg przysługujących na podstawie odrębnych przepisów. Za jednokrotne przewiezienie ucznia z lub do domu przysługuje zwrot kosztów równy cenie trzech biletów.

- § 7. Liczba dni, tygodni obecności dziecka/ucznia w przedszkolu/szkole/ośrodku musi być poświadczona podpisem dyrektora szkoły lub uprawnionej przez niego osoby.
- § 8. Za dni nieobecności dziecka/ucznia w przedszkolu/szkole lub ośrodku zwrot kosztów nie przysługuje.
- § 9. Opiekun, który podpisał umowę, o której mowa w § 5, aby otrzymać zwrot kosztów przejazdu składa w Urzędzie Miasta Łomża ul. Stary Rynek 14, rachunek o zwrot kosztów przejazdu ucznia i jego opiekuna, którego wzór stanowi załącznik do przedmiotowej umowy.
- § 10. Rachunek, o którym mowa w § 9 należy złożyć w Urzędzie Miasta Łomża ul. Stary Rynek 14 nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym realizowano dowóz ucznia.
- § 11. Wyplata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu następuje do 15 dni od dnia złożenia rachunku.
- § 12 W przypadku zmiany miejsca zamieszkania ucznia na inną gminę niż Miasto Łomża zwrot kosztów dowożenia nie przysługuje od dnia zmiany miejsca zamieszkania.
- § 13. Wykonanie zarządzenia powierza się Prezydentowi Miasta Łomża.
- § 14. Tracą moc: Zarządzenie Prezydenta Miasta Łomża nr 211/09 z dnia 9 listopada 2009 r. w sprawie zasad kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów prawnych oraz zarządzenia zmieniające powyższe zarządzenie tj. Zarządzenie nr 24/10 z dnia 9 lutego 2010 r., Zarządzenie Nr 116/2011 z dnia 31 maja 2011 r. i Zarządzenie nr 172/2012 z dnia 12 lipca 2012 r.
- § 15. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie od dnia 1 września 2018 r.

PREZYDENT MIASTA

mgr Mariusz Chrzanowski

RADCA PRAWNY

mgr Dariusz Wasowski

NACZELNIK
Wydziału Edukacji

mgr Paweł Piwowarski