

Zarządzenie Nr 277/18

Prezydenta Miasta Łomża

z dnia 16 sierpnia 2018 r.

**w sprawie określenia wzorów wniosków/dokumentów do stosowania w czasie trwania
Programu Ograniczenia Niskiej Emisji**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. DZ. U. z 2018 r. poz. 994 ze zmianami) oraz uchwały nr 514/LVI/18 Rady Miejskiej Łomży z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji (DZ. U. Woj. Podl. z 2018 roku poz. 2927), zarządzam co następuje:

§1. Określa się wzór:

- a) wniosku o udzielenie dotacji w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- b) umowy o udzielenie dotacji w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- c) wniosku o rozliczenie dotacji w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

§3. Wzory wniosków i umowy stanowią integralną część zarządzenia.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Marysz Chrzanowski
mgr *Marysz Chrzanowski*

SKARBNIK MIASTA

Elżbieta Parzych
mgr *Elżbieta Parzych*

SPRAWDZONO
POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM

RADCA PRAWNY

Marek Stanisław Najda
Marek Stanisław Najda

NACZELNIK
Wydziału Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska
E. Andrzej Karwowski
mgr *E. Andrzej Karwowski*

WNIOSEK

o udzielenie przez Miasto Łomża dotacji celowej na wykonanie zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego

1. DANE WNIOSKODAWCY

Nazwisko, imię/Nazwa

PESEL

Telefon/mail/fax

Adres zamieszkania:

Miejscowość Kod pocztowy

Ulica Nr domu/Nr lokalu

Adres do korespondencji *(wypełnić jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)*

Miejscowość Kod pocztowy

Ulica Nr domu/Nr lokalu

2. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ/PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY *(wypełnić, gdy dotyczy)*

Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji

.....

Nr PESEL..... Telefon/mail/fax.....

3. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania:

Miejscowość Kod pocztowy

Ulica Nr domu/Nr lokalu

Nr działki.....*

Księga wieczysta numer*

4. CHARAKTERYSTYKA OBECNEGO ŹRÓDŁA CIEPŁA

Rodzaj.....

Paliwo.....

Ilość paliwa stałego zużytego w ostatnim sezonie grzewczym.....

Moc pieca (kW).....

5. CHARAKTERYSTYKA PLANOWANEGO ZADANIA

Rodzaj planowanego zadania *(zaznaczyć właściwe):*

podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej

- ogrzewanie gazowe z zastosowaniem pieca kondensacyjnego
 ogrzewanie drewnem opałowym (zgasowane drewno lub pellet),
Planuję likwidację paleniska/palenisk lub kotła/kotłów na paliwo stałe TAK/NIE**)

- instalacja kolektorów słonecznych i (lub) pomp ciepła.
Powierzchnia apertury kolektora słonecznego planowanego do zainstalowania m²
Moc grzewcza pompy ciepła planowanej do zainstalowaniakW
Posiadam proekologiczny system ogrzewania TAK/NIE **)

Czy planowane zadanie realizowane będzie w nieruchomości poza zasięgiem sieci dostawców ciepła i gazu (zaznaczyć właściwe)

- tak
 nie

Planowana moc pieca (kW).....

Planowany termin realizacji całego zadania

Data rozpoczęcia:..... (termin wskazany w umowie o udzielenie dotacji)

Data zakończenia:(termin wskazany w umowie o udzielenie dotacji)

6. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć właściwe)

- własność/współwłasność
 użytkowanie wieczyste
 najem
 inne

7. ŁĄCZNY DOCHÓD WSPÓLNIE ZAMIESZKUJĄCYCH W GOSPODARSTWIE DOMOWYM

(średni miesięczny dochód za ostatnie 6 miesięcy): zł

8. WNIOSKODAWCA POSIADA ZNACZNY STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI /CAŁKOWITĄ NIEZDOLNOŚĆ DO PRACY I SAMODZIELNEJ EGZYSTENCJI LUB SPRAWUJE OPIEKĘ NAD OSOBAMI POSIADAJĄCYMI ZNACZNY STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI/CAŁKOWITĄ NIEZDOLNOŚĆ DO PRACY I SAMODZIELNEJ EGZYSTENCJI (wystarczy spełniać jedno z podanych kryteriów)

(zaznaczyć właściwe)

- tak
 nie

10. ILOŚĆ OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH W GOSPODARSTWIE DOMOWYM:

11. POWIERZCHNIA OGRZEWANEGO BUDYNKU.....m²

12. STAN TECHNICZNY BUDYNKU (TERMODERNIZACJA) (zaznaczyć właściwe)

- budynek ocieplony i okna zespolone, minimum 2-szybowe
 budynek nieocieplony, okna zespolone, minimum 2-szybowe
 budynek nieocieplony i niewymienione okna na zespolone

12. ZAŁĄCZNIKI

WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji):

- 1) dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości;
- 2) dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa;
- 3) dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku – w przypadku ubiegania się o dotację na instalację kolektorów słonecznych i pomp ciepła;
- 4) dokumenty potwierdzające dochody wszystkich osób zamieszkujących wspólnie w gospodarstwie domowym;
- 5) dokumenty potwierdzające, że Wnioskodawca posiada znaczny stopień niepełnosprawności/całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji lub sprawuje opiekę nad osobami posiadającymi znaczny stopień niepełnosprawności/całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji.

14. Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programu.
- 2) Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
- 3) W ramach udzielonej dotacji deklaruję zlikwidować wszystkie palenisko/kocioł węglowy znajdujący się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem.
- 4) Wnioskowana przeze mnie dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
- 5) W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Łomży, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować pisemnie Urząd Miejski w Łomży.
- 6) Po wykonaniu zadania zobowiązuje się przedłożyć fakturę /rachunek zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów likwidacji palenisk/kotłowni i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ciepła oraz protokół odbioru zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie PONE.
- 7) Jestem / nie jestem podatnikiem podatku VAT. **)
- 8) Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji przysługuje/nie przysługuje mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

*) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,

***) niepotrzebne skreślić

.....
Czytelny Podpis Wnioskodawcy

Data

NACZELNIK
Wydziału Gospodarki Komunalnej,
i Ochrony Środowiska

mgr inż. Andrzej Karwowski

KLAUZULA INFORMACYJNA

Urząd Miejski w Łomży spełniając obowiązek informacyjny towarzyszący zbieraniu danych osobowych - art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuje że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miejski w Łomży** z siedzibą w **Pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża**, e-mail : prezydent@um.lomza.pl, reprezentowany przez **Prezydenta Miasta**.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Łomży, email a.kondraciuk@um.lomza.pl tel. 86 215 67 33
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r. z późn. zm.) *art. 6 ust 1 pkt b oraz e RODO*.
4. Administrator danych nie planuje przekazywać danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy, organizacji międzynarodowej, lub do państwa trzeciego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do zakończenia realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy o dofinansowanie. Jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uzyskania dofinansowania w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

PREZYDENT MIASTA

mgr Mariusz Chrzanowski

UMOWA

zawarta dnia roku w Łomży
pomiędzy Miastem Łomża, Stary Rynek 14, zwanym dalej Miastem reprezentowanym przez
.....

a

.....
zam. w
legitymującym się dowodem osobistym..... PESEL.....
zwaną/zwanym dalej Beneficjentem, którego reprezentuje.....*

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie wzajemnych zobowiązań organizacyjnych i finansowych, związanych z dofinansowaniem, wymiany indywidualnego źródła ciepła w budynku mieszkalnym, jednorodzinny osoby fizycznej zwanej dalej Beneficjentem, realizowanym w ramach projektu Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie miasta Łomża.
2. Beneficjent oświadcza, że jest właścicielem/współwłaścicielem* nieruchomości położonej w Łomży przy ulicy działka ewidencyjna nr wpisanej do księgi wieczystej nr zabudowanej budynkiemo numerze*
3. Działając na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska oraz Uchwały Nr uchwały nr 514/LVI/18 Rady Miejskiej Łomży z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji (DZ. U. Woj. Podl. z 2018 roku poz. 2927) w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji, zwanego dalej Programem, Miasto udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji zwanej dalej Zadaniem z zakresu ochrony środowiska, polegającej na:
 - 1) trwałej zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na: *
 - podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
 - ogrzewanie gazowe z zastosowaniem pieca kondensacyjnego
 - ogrzewanie drewnem opałowym (zgazowane drewno lub pellet),
 - 2) instalacji odnawialnego źródła energii, *
 - instalacja kolektorów słonecznych i (lub) pomp ciepła.

§2

Sposób wykonywania zadania

1. Termin realizacji Zadania ustala się od dnia do dnia..... roku.
2. Beneficjent zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania we własnym zakresie Zadania na zasadach określonych niniejszą umową,
 - 2) dopełnienia wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa przy realizacji Zadania,
 - 3) rozliczenia dotacji i przedłożenia wniosku o rozliczenie dotacji i oryginałów dokumentów zgodnie ze wzorem,

- 4) właściwej, tj. zgodnej z pierwotnym przeznaczeniem i parametrami technicznymi, eksploatacji urządzeń wchodzących w skład zmodernizowanej instalacji.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji Zadania pod warunkiem zachowania celu zadania zawartego we wniosku o udzielenie dotacji. W takim wypadku kwota dotacji dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanego Zadania, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 3 ust.1 umowy.
4. Zmiana, o której mowa w ustępie poprzedzającym nie może mieć wpływu na ocenę wniosku określoną według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie dotacji i dla swej ważności wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.
5. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Łomży wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Inwestor oświadcza, że Zadanie zostanie wykonane przez przedsiębiorcę
..... zwanego dalej Wykonawcą i wyraża zgodę na wypłatę dotacji przelewem na konto Wykonawcy wskazane w § 3 ust. 3 umowy.

§3

Wysokość dotacji i całkowity koszt zadania

1. Miasto zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji Zadania zgodnie z § 16.1 i §16.2 Programu Ograniczenia Niskiej Emisji.
2. Całkowita wartość dotacji brutto nie przekroczy kwoty..... zł, słownie:
.....
3. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu Zadania w terminie do 30 dni, od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust 7 niniejszej przelewem na konto Beneficjenta/Wykonawcy /Pełnomocnika* na rachunek bankowy numer
Beneficjent/Wykonawca/Pełnomocnik* zapewnia, że jest jedynym posiadaczem wskazanego powyżej rachunku bankowego i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Miastem, wynikających z umowy. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Miasta.
4. Gmina Miejska Łomża jest podatnikiem podatku VAT, NIP:, Regon
5. Beneficjent/Wykonawca/Pełnomocnik* nie jest/jest podatnikiem podatku VAT*, NIP, REGON i z tytułu realizacji zadania nie będzie/będzie* korzystać z prawa odliczenia podatku VAT.

§4

Rozliczenie dotacji

1. Po wykonaniu zadania, jednak nie później niż do dnia..... Beneficjent przedkłada w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Łomży wniosek o rozliczenie dotacji.
2. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Łomży.
3. Dla potwierdzenia wykonania zadania, w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową, Beneficjent przedłoży dokumenty zawierające wyszczególnienie parametrów wymienionego źródła ciepła zgodne z wszelkimi normami i przepisami prawa dotyczącymi kotłów obowiązującymi w naszym kraju, o których mowa w pkt 5 wniosku o udzielenie dotacji celowej.
4. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania oraz wykonanych parametrów, Miasto zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie zadania.
5. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Miasto wezwie pisemnie Beneficjenta do jego uzupełnienia w terminie do 7 dni.
6. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.
7. Wniosek o rozliczenie dotacji prawidłowo wypełniony oraz złożony zgodnie z postanowieniami umowy, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony Miasta, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, od daty jego złożenia.

§ 5

Kontrola zadania

1. Miasto sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Inwestora w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania publicznego oraz po jego zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Miasto w miejscu realizacji zadania.
3. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika Miasta:
 - 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji w terminie do 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji zadania, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dotacji.

§ 6

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi na następujących zasadach w wypadku zaprzestania używania: proekologicznego systemu grzewczego/instalacji odnawialnego źródła energii/podłączenia ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi z przyczyn zależnych od Beneficjenta.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 15 dni, licząc od ostatniego dnia miesiąca, w którym istniała okoliczność, o której mowa w ust. 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazana zostanie na rachunek bankowy Miasta o numerze
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Naliczane odsetki obciążają Beneficjenta, który zobowiązany będzie je wpłacić na rachunek bankowy Miasta o numerze
6. Informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1, Beneficjent przekazuje Miastu na piśmie ze wskazaniem daty jej powstania.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym, w formie pisemnej, protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Miasto ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy przez Beneficjenta.

§ 8

Odmowa wypłacenia dotacji

1. Miasto odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:
 - 1) niewykonania prac określonych w § 1.
 - 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji.
 - 3) niezrealizowania zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Beneficjenta złożony w terminie dodni (przed upływem terminu realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 umowy).
 - 4) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust.6.

§ 9

Odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji jest Marta Muczyńska pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Łomży lub osoba zastępująca wyznaczona przez Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

2. Beneficjent wyraża zgodę na przetwarzanie przez Miasto jego danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz uchwały, o której mowa w § 1 ust 3 niniejszej umowy.

4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają, pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu z wyjątkiem zmiany:

1) osoby pełnomocnika Beneficjenta,

2) wskazanie osoby pełnomocnika Beneficjenta,

3) zmiana adresu zamieszkania/siedziby stron umowy.

W tych trzech przypadkach Beneficjent zobowiązany jest niezwłocznie o tych zmianach powiadomić pisemnie Miasto, jednak nie później niż do momentu złożenia rozliczenia.

5. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Miasta.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Miasta, jeden dla Beneficjenta/Pełnomocnika*.

* - niepotrzebne skreślić

MIASTO :

BENEFICJENT

.....

.....

NACZELNIK
Wydziału Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska
mgr inż. E. Andrzej Karwowski

WNIOSEK O ROZLICZENIE DOTACJI

celowej udzielonej przez Miasto Łomża na wykonanie zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska.

Data zawarcia umowy:

Nr umowy:

Nazwisko, imię/Nazwa Wnioskodawcy:*)

Nr PESEL**)

I. NR RACHUNKU BANKOWEGO WNIOSKODAWCY, NA KTÓRE MA NASTĄPIĆ PRZEKAZANIE DOTACJI:

.....

II. CHARAKTERYSTYKA WYKONANEGO ZADANIA

A) trwała zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne

B) instalacja odnawialnego źródła energii

A) trwała zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne

1. Moc zainstalowanego ogrzewaniakW

2. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania

podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej

ogrzewanie gazowe z zastosowaniem pieca kondensacyjnego

ogrzewanie drewnem opałowym (zgazowane drewno lub pellet),

3. Powierzchnia lokalu faktycznie ogrzewana likwidowanymi paleniskami/kotłami na paliwa węglowem²

4. Liczba trwale zlikwidowanych palenisk na paliwo stałeszt.

5. Liczba trwale zlikwidowanych kotłów na paliwo stałeszt.

B) instalacja odnawialnego źródła energii**)

6. Powierzchnia apertury kolektora słonecznegom²

7. Moc grzewcza zainstalowanej pompy ciepłakW

III. PONIESIONE KOSZTY REALIZACJI ZADANIA OGÓLEM

.....

IV. TERMIN REALIZACJI ZADANIA

Data rozpoczęcia zadania (dzień, miesiąc, rok):.....

Data zakończenia (dzień, miesiąc, rok);.....

V. W ZAŁĄCZENIU WYKAZ DOKUMENTÓW (oryginałów lub urzędowo poświadczonych kopii), których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem *)

1. Dokumenty potwierdzające wykonanie całego zadania:

protokół odbioru Nr, z dnia wystawiony przez

2. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty inwestycyjne:

faktura VAT /rachunek:

Nr, z dnia, wystawiony przez

Nr, z dnia, wystawiony przez

VI. OŚWIADCZAM, że poniesione koszty konieczne do realizacji zadania, wymienione w pkt II niniejszego wniosku, zostały pokryte bezzwrotnymi środkami z innych źródeł niż budżet Miasta Łomża) w wysokości **)

.....

Data złożenia wniosku

.....

Czytelny podpis Wnioskodawcy

*) dane wymagane

**) dane wymagane, jeżeli dotyczy

Uwagi:

1. **Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.**
2. **Załącznikami są:**
 - a. faktura/ faktura VAT/rachunek zawierająca/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnioną wartością (brutto/netto) kosztów inwestycyjnych:
 - a) likwidacji palenisk/ kotłów na paliwo stałe i /lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania;

- b) zakupu i/lub montażu odnawialnego źródła energii
- c) zakupu i/ lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła o ile takie koszty wystąpią.

Oryginały prawidłowo wystawionych na Beneficjenta faktur/rachunków*, zawierających w szczególności:

- 1) datę (dd.mm.rr.) dokonania sprzedaży i wystawienia faktury/ rachunku *, w terminie realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
- 2) adres odbiorcy/nabywcy faktury/rachunku* zgodny z adresem Beneficjenta wykazany na wniosku o udzielenie dotacji,
- 3) nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem § 1 niniejszej umowy i wnioskiem o udzielenie dotacji ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu Beneficjenta wykazanego na wniosku o udzielenie dotacji,
- 4) wartość (brutto/netto) obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania, o których mowa w § 5 Programu. W przypadku przedłożenia faktury/rachunku * obejmującej również inne koszty, niż te, o których mowa w zdaniu pierwszym, Beneficjent przedłoży także finansowo-rzeczowy wykaz usług/zakupów wykraczających poza koszty konieczne zadania. Wykaz ten powinien zawierać opis poniesionych kosztów, wskazanie faktury/rachunku*, których dotyczą w szczególności: numer faktury/rachunku*, datę wystawienia, nazwę sprzedawcy i nabywcy, nazwę towaru/usługi, cenę netto/brutto oraz podpis przedsiębiorcy, który wykonał usługę/dokonał sprzedaży,

5. Faktury/rachunki* nie spełniające wymogów określonych niniejszą umową nie zostaną uwzględnione.

- b. protokół odbioru** zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie zaakceptowany przez Beneficjenta poświadczającego odbiór prac bez zastrzeżeń

PREZYDENT MIASTA

mgr Mariusz Chrzanowski

WALDEMAR KARWOWSKI
Przewodniczący Zarządu Komunalnej
Pracowni Środowiska
Waldemar Karwowski