

Zarządzenie Nr 141 /18
PREZYDENTA MIASTA ŁOMŻA
z dnia 15 05.2018 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 307/17 Prezydenta Miasta Łomża z dn. 15.09.2017 r.
ws. powołania Zespołu ds. realizacji projektu „**Uzupełnienie luki w połączeniach transgranicznych w granicach Łomży – ul. Zawadzka odc. I i II**”
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014-2020

Na podstawie § 21 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Łomży nadanego Zarządzeniem nr 200/15 Prezydenta Miasta Łomży z dnia 15 lipca 2015 r. z późn. zm., zarządzam co następuje:

§ 1

§ 1 Zarządzenia nr 307/17 Prezydenta Miasta Łomża z dn. 15.09.2017 r. przyjmuje następujące brzmienie:

„Powołuję Zespół ds. realizacji projektu „**Uzupełnienie luki w połączeniach transgranicznych w granicach Łomży – ul. Zawadzka odc. I i II**” w następującym składzie:

1. Krzysztof Świącki - Koordynator Projektu (Wydział Inwestycji)
2. Edyta Duchnowska – Obsługa merytoryczna Projektu (Wydział Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych)
3. Joanna Fiedorowicz – Obsługa księgową Projektu (Wydział Skarbu i Budżetu)
4. Adam Szymański – Nadzór w zakresie zamówień publicznych (Biuro Zamówień Publicznych)
5. Małgorzata Jarząbek – Obsługa w zakresie zamówień publicznych (Wydział Inwestycji)
6. Elżbieta Leszczyńska – Nadzór inwestorski (Wydział Inwestycji)
7. Marek Sobieszuk - Nadzór inwestorski (Wydział Inwestycji)
8. Czesław Taraszkiewicz - Nadzór inwestorski (Wydział Inwestycji)”.

§ 2

W Załączniku do Zarządzenia Nr 307/17 Prezydenta Miasta Łomża z dn. 15.09.2017 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Pkt. I ust. 2. przyjmuje brzmienie:

„**Obsługa merytoryczna Projektu – E. Duchnowska**

- 2.1. Sprawowanie nadzoru nad przebiegiem realizacji Projektu zgodnie z umową o dofinansowanie i Wytocznymi IZ RPOWP.
- 2.2. Obsługa merytoryczna Projektu i rozliczanie.
 - 2.2.1. Aktualizacja Harmonogramu rzeczowo-finansowego Projektu.
 - 2.2.2. Opisywanie dokumentów księgowych zgodnie z kwalifikowalnością wydatków.
 - 2.2.3. Oznakowanie ww. dokumentacji zgodnie z Wytocznymi IZ RPOWP.
- 2.3. Sporządzanie wniosków o płatność.
 - 2.3.1. Przygotowywanie dokumentów do aneksów do umowy o dofinansowanie.
- 2.4. Monitorowanie przebiegu realizacji projektu zgodnie z ww. Harmonogramem.
 - 2.4.1. Monitorowanie właściwego poziomu wskaźników: produktu, rezultatu wskazanych we wniosku o dofinansowanie.
- 2.5. Protokołowanie spotkań Zespołu.
- 2.6. Promocja projektu, archiwizowanie dokumentacji dotyczącej promowania przedsięwzięcia.

- 2.7. Prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją projektu.
- 2.8. Przechowywanie i archiwizowanie dokumentów zgonie z umową o dofinansowanie.
- 2.9. Przygotowywanie projektów Zarządzeń Prezydenta Miasta, koniecznych do realizacji projektu, związanych z zakresem wykonywanych zadań WRF.
- 2.10. Sporządzanie Projektów Uchwał Rady Miasta na potrzeby realizacji projektu.
- 2.11. Prowadzenie bieżącej korespondencji z IZ RPOWP w zakresie dokumentowania przebiegu realizacji projektu.
- 2.12. Występowanie na wniosek Koordynatora Projektu z uzasadnieniem do IZ RPOWP o wyrażenie zgody na wszelkie zmiany w trakcie realizacji Projektu – roboty dodatkowe, roboty zamienne, zmiany harmonogramu realizacji robót.
- 2.13. Prowadzenie monitoringu i sprawozdawczości w ramach projektu w całym okresie trwałości.”

2. Pkt. I ust. 5. przyjmuje brzmienie:

„Obsługa w zakresie zamówień publicznych – M. Jarząbek

- 5.1. Przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją projektu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz z uzyskanymi wytycznymi.
- 5.2. Przeprowadzenie czynności związanych z podpisaniem umów z wykonawcami.”

3. Pkt. III przyjmuje brzmienie:

„Osoby wiodące, wyznaczone do kontaktów w ramach niniejszego projektu:

1. Wydział Inwestycji – E. Leszczyńska
2. Wydział Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych – E. Duchnowska”

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

mgr Mariusz Chrzanowski

RADCA PRAWNY

Mieczysław Jagielak

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych

mgr inż. Edyta Duchnowska