Załącznik nr1

**OGŁOSZENIE**

**Prezydenta Miasta Łomża**

**W SPRAWIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA PROWADZENIE PUNKTU NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ W ROKU 2018.**

**I. RODZAJ ZADANIA**

Prowadzenie w roku 2018 przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie *( Dz. U. z 2016 r. poz. 1817*  ) jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Miasta Łomża, w zakresie określonym w art.3 ust.1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej ( Dz. U. z 2017 r. poz. 2030).

**II. FINANSOWANIE**

Dotacja z budżetu państwa w wysokości ustalonej przez Ministra Sprawiedliwości w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw budżetu. Kwota dotacji ustalona dla Miasta Łomża na rok 2018 na prowadzenie punktu przez organizacje pozarządowe wynosi **60.725,88 zł**.

**III. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI**

1. Dotacja na realizację zadania będzie przyznawana w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie ( Dz. U. z 2016r. poz.1817 ) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych ( Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

2. Warunkiem przyznania organizacji pozarządowej dotacji będzie zawarcie umowy na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań( Dz. U. z 2016 r. Nr 0, poz .1300)

**IV. TERMINY, MIEJSCE I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA.**

1. Termin realizacji zadania: od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2018 roku w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie. Szczegółowy czas otwarcia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej zostanie określony w zawartej umowie.

2. Miejsce realizacji zadania: Miasto Łomża. Szczegółowa lokalizacja punktu nieodpłatnej pomocy prawnej zostanie określona w zawartej umowie.

3. Warunki realizacji zadania:

a) co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań związanych z udzielaniem porad lub informacji prawnych,

b) posiadanie umów lub promes ich zawarcia z adwokatami, radcami prawnymi, doradcami podatkowymi lub innymi osobami posiadającymi kwalifikacje o których mowa w art. 11 ust.3 pkt. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej ( Dz. U. z 2017 r. poz. 2030),

c) zapewnienie w formie pisemnego zobowiązania poufności udzielanych nieodpłatnych porad prawnych oraz zobowiązanie do profesjonalnej i rzetelnej pomocy prawnej w szczególności w sytuacjach , gdy zachodzi konflikt interesów,

d) zapewnienie w formie pisemnego zobowiązania starannego dokumentowania udzielanych nieodpłatnych porad prawnych, w tym do składania sprawozdań z wykonania zadania według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania publicznego ( Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25 z późn.zm.).

**V. WARUNKI I TERMINY SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty na realizację zadania należy sporządzić na druku określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej o którym mowa wyżej, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji , w sposób zgodny ze statutem tej organizacji lub innym dokumentem określającym sposób reprezentacji .

3. Oferty na realizację zadania należy składać w terminie do dnia 4 grudnia 2017 r. do godziny 15.30, w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy społecznej w Łomży ul Dworna 23B w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę organizacji pozarządowej oraz napis o treści „**Oferta na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w roku 2018”.** W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty decyduje data jej wpływu do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży , a nie data stempla pocztowego na dowodzie nadania przesyłki z ofertą.

4. Do złożonej oferty należy dołączyć oryginały lub potwierdzone za zgodność kopię następujących dokumentów :

a) odpis z właściwego rejestru Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,

b) statut organizacji lub inny dokument określający cele i zadania organizacji, władze organizacji i sposób reprezentacji organizacji na zewnątrz,

c) dokumenty potwierdzające wykonywanie zadań związanych z udzielaniem porad lub informacji prawnych w sposób nieprzerwany od co najmniej dwóch lat,

d) umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatami, radcami prawnymi, doradcami podatkowymi lub innymi osobami posiadającymi kwalifikacje o których mowa w art. 11 ust.3 pkt. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej ( Dz. U. z 2017 r. poz. 2030),

e) oświadczenie o zobowiązaniu się do zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniu ( wg załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia ),

f) oświadczenie o zobowiązaniu się do zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej ( wg załącznika nr 2 do mniejszego ogłoszenia ),

g) oświadczenie o braku przesłanek wykluczających możliwość ubiegania się o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej ( wg załącznika nr 3 do niniejszego ogłoszenia ).

5. Oferty złożone po terminie, przesłane faxem lub pocztą elektroniczną, złożone na niewłaściwych formularzach, niekompletne, nieczytelne lub podpisane przez osoby nieuprawnione **nie będą rozpatrywane**.

6. Po złożeniu oferty nie przewiduje się możliwości jej uzupełnienia o brakujące dokumenty lub wnoszenia poprawek i uzupełnień do złożonych dokumentów.

7. Złożenie oferty na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej **nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.**

**VI. TRYB, KRYTERIA ORAZ TERMIN WYBORU OFERTY**

**1. Otwarcia ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej nastąpi w dniu 5 grudnia 2017 r. o godzinie 10:00 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży ul; Dworna 23b**

2. Oceny złożonych ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej dokona Komisja Konkursowa, której skład zostanie ogłoszony Zarządzeniem Prezydenta Miasta Łomża Komisja rozpatrzy oferty w terminie do 14 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert.

3.**Zgłoszeń przedstawicieli organizacji pozarządowych do komisji konkursowej należy dokonywać pisemnie w terminie do dnia 30 listopada 2017r, do MOPS Łomża**

**ul Dworna 23B 18-400 Łomża (Sekretariat )**

4. Komisja konkursowa dokonując oceny ofert oraz wyboru oferty na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej stosować będzie następujące kryteria:

a) zawartość merytoryczną oferty,

b) doświadczenie organizacji w realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,

c) potencjał realizacyjny ( zasoby osobowe organizacji, możliwości działania ),

d) rekomendacje.

5. Decyzję o wyborze oferty podejmie Prezydent Miasta Łomża po zapoznaniu się z wynikami pracy i propozycjami Komisji Konkursowej. Od decyzji Prezydenta Miasta Łomża w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert **nie stosuje się trybu odwoławczego.**

6. O wyborze oferty, organizacja pozarządowa, której ofertę wybrano zostanie powiadomiona o tym fakcie pisemnie, e –mailem lub telefonicznie.

7. Informacja o wynikach konkursu wraz z listą organizacji biorących udział w konkursie zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży oraz Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Łomża.

8. Oferty wraz z dołączoną dokumentacją nie będą po zakończeniu konkursu zwracane oferentom.

**VII. ZAWARCIE UMOWY.**

1. Organizacja pozarządowa, której ofertę wybrano zobowiązana będzie przed podpisaniem umowy do:

a) przedstawienia kserokopii umowy z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osoba, o której mowa w art. 11 ust.3 pkt. 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej, w przypadkach gdy do złożonej oferty została załączona promesa jej zawarcia. Kserokopie należy dostarczyć wraz z oryginałem celem jej uwierzytelnienia,

b) oświadczenie o zgodności złożonych odpisów z Krajowego Rejestru Sądowego lub innych rejestrów i ewidencji o ich zgodności ze stanem faktycznym i prawnym w dniu podpisania umowy.

**Załącznik Nr 1 do ogłoszenia**

**………………………………..**

**( nazwa organizacji)**

OŚWIADCZENIE

O ZOBOWIĄZANIU SIĘ DO ZAPEWNIENIA POUFNOŚCI W ZWIĄZKU Z UDZIELANIEM NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ I JEJ DOKUMENTOWANIU

Przystępując do otwartego konkursu ofert na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w roku 2018 ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Łomża oświadczam, że zobowiązuję się do zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem ( art.11 ust. 6 pkt. 3 lit. „a” ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej Dz. U. z 2017 r. poz. 2030)

………………………………………………..

(czytelny podpis osoby lub osób

uprawnionych do reprezentacji organizacji )

……………………….. , dnia …………….. 2017 r.

( miejscowość )

**Załącznik Nr 2 do ogłoszenia**

**………………………………..**

**( nazwa organizacji)**

OŚWIADCZENIE

O ZOBOWIĄZANIU SIĘ DO ZAPEWNIENIA PROFESJONALNEGO I RZETELNEGO UDZIELANIA NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ

Przystępując do otwartego konkursu ofert na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w roku 2018 ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Łomża oświadczam, że zobowiązuję się do zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej , w szczególności gdy zachodzi konflikt interesów ( art.11 ust. 6 pkt. 3 lit. „b” ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej Dz. U. z 2017 r. poz. 2030)

………………………………………………..

(czytelny podpis osoby lub osób

uprawnionych do reprezentacji organizacji )

……………………….. , dnia …………….. 2017 r.

( miejscowość )

**Załącznik Nr 3 do ogłoszenia**

**………………………………..**

**( nazwa organizacji)**

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PRZESŁANEK WYKLUCZAJĄCYCH MOŻLIWOŚĆ UBIEGANIA SIĘ O PROWADZENIE

PUNKTU NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ

Przystępując do otwartego konkursu ofert na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w roku 2018 ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Łomża oświadczam, że nie występują przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się przez: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

( pełna nazwa organizacji )

punktu nieodpłatnej pomocy prawnej ( art.11 ust. 6 pkt. 3 lit. „a” ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej Dz.U. z 2017 r. poz. 2030)

………………………………………………..

(czytelny podpis osoby lub osób

uprawnionych do reprezentacji organizacji )

……………………….. , dnia …………….. 2017 r.

( miejscowość )