

Załącznik  
do Uchwały Nr 296/XXXV/16  
Rady Miejskiej Łomży  
z dnia 28 grudnia 2016 r.

*"Człowiek jest wspaniałą istotą nie z powodu dóbr,  
które posiada, ale jego czynów.  
Nie ważne jest to co się ma, ale czym się dzieli z innymi."*

**- Jan Paweł II**

Program Wolontarystyczny Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży został opracowany na podstawie:

- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego (Dz. U z 2014 nr. 1118 r z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U 2016 r. poz. 930).
- Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie miasta Łomży lata 2016-2021 przyjęta uchwałą Rady Miejskiej nr 167/XXI/16 z dnia 25 stycznia 2016 r. Cel strategiczny Nr. 3 - Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi miasta. Cel operacyjny Nr. 3.1 Zwiększenie aktywności społecznej i bezpieczeństwa mieszkańców.

**WOLONTARIUSZ** - rozumie się przez to osobę fizyczną, która ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na zasadach określonych w ustawie: <sup>1</sup>

**WOLONTARIAT** – oznacza świadomą dobrowolną pracę na rzecz innych lub całego społeczeństwa, wykraczającą poza związki rodzinne, czy przyjacielskie.

Analizując definicję wolontariatu można stwierdzić, iż misją wolontariusza w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Łomży będzie poszerzenie zakresu usług dotychczas realizowanych przez Ośrodek na rzecz osób potrzebujących bez nakładów finansowych.

Ze względu na swoją rolę, Ośrodek Pomocy Społecznej jest miejscem spotkań osób szukających pomocy z osobami chcącymi pomóc. Pracownicy socjalni MOPS dobrze orientują się w specyfice środowiska i dobrze znają problemy i potrzeby. Angażując wolontariuszy można lepiej i szybciej reagować na potrzeby i problemy.

---

<sup>1</sup> Ustawa o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24.04.2003 r art.2 pkt.3

Wolontariat w Ośrodku umożliwi zaangażowanie dodatkowych osób spośród lokalnego środowiska w działania, które trudno jest zlecić czy kupić, takich jak: wsparcie, szczera rozmowa, spacer, ludzka serdeczność, pomoc w rozwijaniu zainteresowań, pomoc w nauce itp.

## **I. CHARAKTERYSTYKA I ZAŁOŻENIA PROGRAMU**

### **1. Cel główny programu wolontarystycznego**

Głównym celem programu jest zwiększenie aktywności obywatelskiej mieszkańców miasta Łomża, propagowanie uczestnictwa w zaspakajaniu ludzkich potrzeb i zainteresowań oraz nowe spojrzenie na pracę społeczną.

### **2. Obszar działania**

Realizacja Programu skupiona będzie głównie na obszarze miasta Łomża. Nie wyklucza się jednak podejmowania działań o szerszym zasięgu o ile zaistnieje taka potrzeba.

### **3. Działania wolontariacie**

Głównymi działaniami podejmowanymi przez Klub Wolontariatu będą: pomoc dzieciom w nauce i organizowaniu czasu wolnego, wsparcie działań asystenta rodzinnego w Centrum Pieczy Zastępczej, pomoc osobom starszym, samotnym, niepełnosprawnym, pomoc przy organizowaniu imprez okolicznościowych, w zbiórkach żywności i odzieży oraz wsparcie organizacji pozarządowych działających na terenie miasta Łomża.

### **4. Cele szczegółowe programu wolontarystycznego**

- Poszerzenie świadczonych przez Ośrodek form pomocy poprzez wykorzystanie wolontariuszy, którzy mogą nieść pomoc osobom potrzebującym.
- Włączenie uczniów szkół, emerytów, rencistów oraz chętnych ludzi do niesienia pomocy innym.
- Umożliwienie osobom chętnym pracować na zasadzie wolontariatu dotarcie do osób potrzebujących pomocy.
- Przełamanie stereotypu, że pomoc społeczna jest dla ludzi biednych.

*Z usług wolontariusza może korzystać każdy potrzebujący bez względu na status materialny.*

## **5. Rekrutacja Wolontariuszy i odbiorców pracy wolontarystycznej**

Do pozyskiwania wolontariuszy będą zastosowane następujące metody:

- Wystosowanie pism do szkół i uczelni z informacją o naborze chętnych osób do pracy wolontarystycznej w MOPS.
- Nagłośnienie przy wykorzystaniu mediów lokalnych, (prasa, radio, telewizja, Internet).
- Przygotowanie ulotek z informacją „zaproszenia do współpracy”.
- Umieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń w MOPS.

## **6. Przygotowanie wolontariuszy do pracy**

Pierwszym etapem będzie *rozmowa* koordynatora z kandydatem na wolontariusza, która pozwoli nam na lepsze poznanie się i zakwalifikowanie do odpowiedniego środowiska zgodnie z jego umiejętnościami i zainteresowaniami.

Podczas rozmowy zostanie wypełniona ankieta (zał. nr 1), która będzie bazą informacji o wolontariuszu tj. zainteresowania, możliwości czasowe, typ pracy jaki chciałby wykonywać itp. Wolontariusz zostanie także poinformowany o warunkach podjęcia współpracy a także przeszkolony w zakresie świadczonej pomocy przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej oraz z zakresu bezpieczeństwa pracy.

Przed wprowadzeniem wolontariusza w środowisko zostanie on poinformowany o problemach klienta, w stopniu jakim jest to niezbędne dla sprawy. Wolontariusz otrzyma regulamin pracy (zał. nr 2), kartę kontaktu z klientem (zał. nr 3), w której będzie informacja o wejściu w środowisko.

Następnie zostanie przygotowana umowa zlecenia pracy wolontarystycznej (zał. nr 4). Umowa ta ureguluje prawnie zakres obowiązków i wzajemnych oczekiwań między Ośrodkiem a wolontariuszem.

Wolontariusz będzie ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą przydarzyć się w pracy oraz w drodze do pracy i z pracy (Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie art. 46 ust. 2 i 3).

## **6. Czas i miejsce realizacji programu**

Na dzień 30.06.2016 r. liczba mieszkańców miasta Łomża zamieszkujących na pobyt stały wynosiła 59 856 .

Pomocą społeczną I półroczu 2016 r. objęto 1363 rodziny w tym 435 rodzin niepełnosprawnych, 297 rodzin z długotrwałą chorobą, 27 rodzin z problemem alkoholowym, 147 rodziny gdzie występuje bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych prowadzenia gospodarstwa domowego. Pomocą w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania objęto 96 osób.

Z analizy powyższych danych można stwierdzić, że występuje potrzeba wprowadzenia pracy wolontarystycznej w środowisku. Bez pomocy wolontariuszy podjęcie wielu działań byłoby niemożliwe. Dzięki ich zaangażowaniu dzieci otrzymają regularną pomoc w nauce, osoby starsze pomoc w usługach oraz kontakt z otoczeniem.

*Program będzie realizowany w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Łomży ul. Dworna 23b od stycznia 2017 r.*

## **7. Zespół realizujący program**

Osobą decyzyjną we wszystkich sprawach będzie Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Zespół realizujący program składa się:

1. Koordynator programu - specjalista pracy socjalnej (ukończone szkolenie zakresu wolontariatu). Będzie odpowiedzialny za wdrażanie, realizację ewaluację programu wolontarystycznego w MOPS Łomża
2. Z-ca koordynatora- starszy specjalista pracy socjalnej (ukończone szkolenie z zakresu wolontariatu). Zadania j/w.

Pracownicy socjalni i pracownicy Centrum Pieczy Zastępczej będą diagnozować potrzeby, określać zakres zadań wolontariusza, wypełniać ankietę, którą przekażą do koordynatora. Ankieta stanowić będzie zgłoszenie sprawy konkretnego odbiorcy (zał. nr 5). Inne zadania wynikające z potrzeb np. organizacji pozarządowej również będą konsultowane i kierowane do koordynatora celem realizacji planowanych zadań.

## II. HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

Lp.	DZIAŁANIA	REALIZATOR	TERMIN REALIZACJI
<b>ETAP I</b>			
1.	Przygotowanie programu	2 specjalistów pracy socjalnej	październik 2016 r.
2.	Promocja wolontariatu w środowisku lokalnym	Pracownicy MOPS, koordynator	styczeń 2017 r. (praca ciągła)
<b>ETAP II</b>			
1.	Przeszkolenie pracowników socjalnych	Koordynator programu	styczeń 2017 r.
2.	Rekrutacja odbiorców usług	Koordynator programu , pracownicy socjalni	od lutego 2017 r. (praca ciągła)
<b>ETAP III</b>			
1.	Rekrutacja wolontariuszy	Koordynator programu	od lutego 2017 r. (praca ciągła)
2.	Szkolenie wolontariuszy do potrzeb odbiorców	Koordynator programu	od lutego 2017 r. (praca ciągła)
3.	Dobór wolontariuszy do potrzeb odbiorców	Koordynator programu	od lutego 2017 r. (praca ciągła)
4.	Podpisanie umów z wolontariuszami	Koordynator programu	praca ciągłą (na bieżąco wg potrzeb)
5.	Wprowadzanie wolontariuszy w środowisko	Koordynator programu	Praca ciągła
<b>ETAP IV</b>			
1.	Monitorowanie realizacji programu	Koordynator programu, pracownicy socjalni	praca ciągła

### **III. KORZYŚCI Z PROGRAMU WOLONTARYSTYCZNEGO**

#### **1. Korzyści dla podopiecznych:**

- Wprowadzenie nowego typu usług przez MOPS i poszerzenie dotychczasowych.
- Umożliwianie wejścia w nowe relacje społeczne.
- Możliwość nawiązania przyjaźni i miłego spędzania czasu.
- Możliwość rozwijania zainteresowań.

#### **2. Korzyści dla pracownika socjalnego:**

- Motywacja do twórczej pracy.
- Zmiana wizerunku pracownika socjalnego, jako animatora działań na rzecz środowiska lokalnego.
- Zwiększenie skuteczności działań.

#### **3. Korzyści dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej:**

- Wolontariusze stworzą dodatkową grupę zaangażowaną w działalność ośrodka.
- Podniesienie atrakcyjności usług oferowanych przez MOPS.
- Przełamanie stereotypu, że MOPS zajmuje się wyłącznie ludźmi o niskim statusie materialnym.
- Szybsze i bardziej kompleksowe reagowanie na potrzeby klientów
- Pozytywna zmiana wizerunku MOPS.
- Przełamanie stereotypu, że Ośrodek Pomocy Społecznej to tylko „rozdawacz pieniędzy”.

#### **4. Korzyści dla wolontariusza:**

- Nabycie dodatkowych praktycznych umiejętności, które mogą być przydane w poszukiwaniu pracy.
- Zaspokojenie potrzeby bycia użytecznym.
- Zagospodarowanie czasu wolnego.
- Rozwijanie swoich zainteresowań

### **IV. BUDŻET**

Zakup drobnych materiałów biurowych (papier ksero, papier kolorowy, toner, koperty, artykuły piśmiennicze itp.) zostanie sfinansowany ze środków własnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w ramach posiadanego budżetu w danym roku.

Koordinator, z-ca koordynatora i pracownicy socjalni będą wykonywać zadania w ramach swoich obowiązków.

#### **IV. ZARZĄDZANIE RYZYKIEM**

Ryzykiem w programie może być:

- Brak zainteresowania podopiecznych z tej formy pomocy.
- Brak zaangażowania ze strony pracowników socjalnych związanych z nadmiarem obowiązków.
- Niewystarczająca liczba wolontariuszy.

Koordinatorzy programu będą monitorować ryzyko w programie i wspólnie z pracownikami socjalnymi zachęcać do pracy wolontarystycznej.

#### **V. MONITOROWANIE PRACY WOLONTARIUSZA**

Monitorowanie pracy wolontariusza będzie procesem ciągłym w celu ewentualnych nieprawidłowości i ich korygowania. Koordynator wraz z pracownikiem socjalnym będą oceniać trafność doboru wolontariusza do klienta i analizować czy pomoc wolontarystyczna spełnia oczekiwania klienta, oraz poznać odczucia i uwagi wolontariusza.

#### **ZAKOŃCZENIE**

Wprowadzenie do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej wolontariatu dodatkowo stworzy możliwości głębszego zrozumienia potrzeb klientów, przyczyni się do budowania więzi w społeczeństwie.

Efekty działań będą obopólne, przyniosą wymierne korzyści zarówno osobom potrzebującym pomocy jak również tym, którzy udzielają tej pomocy.

Dużo zyska Ośrodek Pomocy Społecznej a szczególnie jego klienci. Zmieni się wizerunek placówki, poszerzony zostanie zakres świadczeń i zostaną uzupełnione działania pracownika socjalnego.

Niosąc innym bezinteresowne wsparcie wolontariusz może realizować swoje potrzeby, doświadczać nowych doznań, wiele się nauczyć. Samotni znajdą przyjaciół, a ludzie z niskim poczuciem własnej wartości mają szansę stać się autorytetem dla innych.

Osoby, które skorzystają z pomocy wolontariuszy otrzymają wsparcie i zmniejszą ryzyko powstania wykluczenia społecznego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Łomży

Wiesław Tadeusz Grzymała