

Zarządzenie Nr 358/16
Prezydenta Miasta Łomży
z dnia 15 grudnia 2016 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Łomży.

Na podstawie art. 33 ust. 3 i art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 446) w związku z art. 39 ust. 2 pkt 2 i art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 902) w związku z art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Łomży stanowiącym załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 102/09 Prezydenta Miasta Łomży z dnia 12 czerwca 2009 roku (ze zm.: Zarządzenie Nr 113/13 Prezydenta Miasta Łomży z dnia 13 maja 2013 roku) wprowadzam następujące zmiany:

1. w § 12 po pkt 1) dodaje się pkt 1a) w brzmieniu „dodatek przedemerytalny”;
2. po § 14 dodaje się § 14a w brzmieniu:
„Dodatek przedemerytalny.
 1. Pracownikowi legitymującemu się co najmniej 10. letnim stażem pracy w Urzędzie Miejskim w Łomży, z zastrzeżeniem ust. 2, przysługuje dodatek przedemerytalny.
 2. Dodatek przedemerytalny przyznaje Prezydent Miasta na pisemny wniosek pracownika, zawierający zobowiązanie do przejścia na emeryturę w terminie miesiąca od dnia osiągnięcia wieku emerytalnego. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Łomży.
 3. Dodatek przedemerytalny wypłacany jest przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku przez uprawnionego pracownika, bez możliwości wstecznego wyrównania, do dnia osiągnięcia wieku emerytalnego, jeżeli okres zatrudnienia umożliwia mu uzyskanie prawa do emerytury z osiągnięciem tego wieku.
 4. Dodatek przedemerytalny wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego brutto pracownika.
 5. Pracownik, który nie przejdzie na emeryturę w terminie oznaczonym we wniosku, zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego dodatku w całości z odsetkami ustawowymi za okres od dnia otrzymania dodatku do dnia jego zwrotu.
 6. Dodatek przedemerytalny przysługuje za dni, za które pracownikowi przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.”

§ 2

Zmiany do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Łomży wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania ich do wiadomości pracowników z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 roku.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Związek Pracowników Samorządowych w Łomży
18-400 Łomża, Szary Rynek 1a
Załącznik Zarządzenia nr 358/16
projekt wersji zarządzenia
12.10.2016.

SEKRETARZ MIASTA

mgr Tamara Alicja Malachowska

**SPRAWDZONO
POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM**

RADCA PRAWNY

Marek Stanisław Najda

PREZYDENT MIASTA
mgr Mariusz Chrzanowski

Łomża, dnia

.....
(imię i nazwisko pracownika).....
(stanowisko).....
(komórka organizacyjna)**Prezydent Miasta Łomży****WNIOSEK O PRYZNANIE DODATKU PRZEDEMERYTALNEGO**

Wnoszę o przyznanie mi dodatku przedemerytalnego w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego na czas od dnia do dnia, tj. **do dnia nabycia przeze mnie prawa do emerytury**, na zasadach określonych w Regulaminie Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Łomży.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się rozwiązać umowę o pracę z Urzędem Miejskim w Łomży w związku z nabyciem prawa do emerytury i przejść na emeryturę w terminie do dnia
2. Oświadczam, że mój staż pracy w Urzędzie Miejskim w Łomży wynosi co najmniej 10 lat.
3. W przypadku nie wypełnienia zobowiązania określonego w pkt 1 i nie rozwiązania umowy o pracę z Urzędem Miejskim w Łomży w związku z przejściem na emeryturę, zobowiązuję się zwrócić na konto Urzędu Miejskiego w Łomży równowartość otrzymanego dodatku przedemerytalnego w całości wraz z odsetkami ustawowymi za okres od dnia otrzymania dodatku do dnia jego zwrotu, w terminie 1 miesiąca licząc od terminu zakreślonego w pkt 1.
4. Roszczenie Urzędu Miejskiego w Łomży wobec mnie o zwrot równowartości wypłaconego dodatku przedemerytalnego z odsetkami ustawowymi za okres od otrzymania dodatku do jego zwrotu staje się wymagalne z dniem upływu terminu zobowiązania rozwiązania umowy o pracę w związku z przejściem na emeryturę określonego w pkt 1.
5. Upoważniam Urząd Miejski w Łomży do potrącenia należności z tytułu zwrotu równowartości dodatku przedemerytalnego z odsetkami ustawowymi za okres od dnia otrzymania dodatku do dnia jego zwrotu z wynagrodzenia za pracę, trzynastej pensji, świadczeń z ubezpieczenia społecznego na wypadek choroby, nagrody jubileuszowej i odprawy emerytalnej należnych mi od Urzędu Miejskiego jako pracodawcy.

.....
(czytelny podpis pracownika)

Przyznaję dodatek przedemerytalny od dnia
i przyjmuję oświadczenie woli pracownika w przedmiocie jego zobowiązania do rozwiązania umowy o pracę w związku z przejściem na emeryturę do dnia:
pod rygorem zwrotu równowartości wypłaconego dodatku przedemerytalnego z odsetkami.

**Związek Zawodowy Pracowników
Samorządowych
Urzędu Miejskiego
w Łomży**
18-400 Łomża, Stary Rynek 14

12.10.2016

.....
(podpis Pracodawcy / osoby upoważnionej)