

Zarządzenie Nr 44/2014
Prezydenta Miasta Łomża
z dnia z dnia 2 kwietnia 2014r

**w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania systemu stałych dyżurów
na terenie miasta Łomża w stanach gotowości obronnej państwa**

Na podstawie Zarządzenia Nr 28/2014 Wojewody Podlaskiego z dnia 07 marca 2014 r. w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania systemu stałych dyżurów na terenie województwa podlaskiego w stanach gotowości obronnej państwa zarządza się, co następuje:

§1.1. Dla zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych (Minister Administracji i Cyfryzacji, Minister Spraw Wewnętrznych i Minister Obrony Narodowej) do uruchamiania realizacji zadań w stanach gotowości obronnej państwa na terenie miasta Łomża, organizuje się system stałych dyżurów dla potrzeb:

- 1) Prezydenta Miasta Łomża - w siedzibie urzędu;
 - 2) kierowników jednostek organizacyjnych, wytypowanych do wykonywania zadań obronnych;
 - a) Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej ZB,
 - b) Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.,
 - c) Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.,
 - d) Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji ZB,
 - e) Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji,- w siedzibach tych jednostek.
2. Zadania realizowane w ramach stałego dyżuru obejmują w szczególności:
- 1) przekazywanie decyzji organów o których mowa w §1 ust.1. w sprawie uruchomienia określonych zadań wynikających z wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz przekazywanie właściwym organom informacji o stanie sił uruchamianych;
 - 2) przekazywanie decyzji uruchamiania realizacji zadań ujętych w *"Planie operacyjnym funkcjonowania miasta Łomża w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i w czasie wojny"*, a także w celu realizacji przedsięwzięć i procedur wdrażania systemu stopni alarmowych na terenie miasta Łomża;
 - 3) uruchamianie procedur zawartych w dokumentacji zarządzania kryzysowego;
 - 4) uruchamianie, w warunkach wystąpienia zagrożenia państwa, procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, w tym zadań HNS;
 - 5) powiadamianie i alarmowanie kierownictwa i pracowników o zagrożeniach oraz o obowiązku niezwłocznego stawienia się we wskazanym miejscu;
 - 6) przyjmowanie, ewidencjonowanie i natychmiastowe przekazywanie sygnałów i decyzji dotyczących podwyższania gotowości obronnej państwa, gotowości w zakresie obrony cywilnej,

świadczeń na rzecz sił zbrojnych, a także alarmowania w ramach powszechnego ostrzegania oraz o zagrożeniach ekologicznych i katastrofach;

7) ewidencjonowanie i przekazywanie do stałego dyżuru właściwych organów meldunków i informacji, w tym ustalonych meldunków i sprawozdań dobowych.

§2. System stałych dyżurów na terenie województwa podlaskiego uruchamia Wojewoda Podlaski.

§3. W celu sprawnego i szybkiego przekazywania informacji i sygnałów, ustala się następujące ogniwa:

- 1) Urząd Miejski w Łomży – ogniwo pośrednie,
- 2) jednostki organizacyjne podległe Prezydentowi Miasta Łomża – ogniwa końcowe.

§4. Ustala się następujący obieg informacji w systemie stałych dyżurów:

- 1) Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego przekazuje informacje do ogniw pośrednich, a te do ogniw końcowych;
- 2) ogniwa końcowe przekazują informacje i meldunki do ogniw pośrednich, a te do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§5.1. Stałe dyżury, o których mowa w §1 ust.1, organizuje się przy wykorzystaniu personelu jednostek organizacyjnych, z wyłączeniem osób posiadających przydziały mobilizacyjne lub organizacyjno – mobilizacyjne.

2. W jednostkach organizacyjnych, o których mowa w §1 ust.1 dopuszcza się pełnienie stałego dyżuru w formie punktu kontaktowego działającego w godzinach pracy. Rolę punktu kontaktowego w tym czasie pełni sekretariat kierownika jednostki organizacyjnej lub wyznaczone stanowisko pracy. W pozostałym czasie, stałe dyżury tworzy się przy wykorzystaniu służb dyżurnych, zgodnie z ustaleniami kierownika jednostki organizacyjnej.

§6.1. Miejscem pełnienia stałego dyżuru w Urzędzie Miejskim, jest I-szy sekretariat Prezydenta Miasta Łomża.

2. Osobom pełniącym stały dyżur może być przydzielony niezbędny środek transportowy wraz z kierowcą.

3. Osoby wyznaczone do pełnienia stałego dyżuru podlegają szkoleniu obronnemu.

4. Po godzinach pracy – stały dyżur pełniony jest w obsadzie 2 – osobowej.

§7.1 Na kierownika stałego dyżuru Urzędu Miejskiego w Łomży wyznacza się Sekretarza Miasta, który jest odpowiedzialny za jego organizację i funkcjonowanie.

2. W przypadku dłuższego trwania stałego dyżuru, Sekretarz Miasta sporządzi grafik, uwzględniający pełnienie stałego dyżuru przez pozostałych pracowników urzędu,

z uwzględnieniem zapisów §5.1.

3. Członkowie podstawowego składu dyżuru przeszkolą w razie potrzeby kolejnych członków stałego dyżuru.

§8. Za funkcjonowanie stałego dyżuru w poszczególnych jednostkach organizacyjnych wymienionych w §1. ust. 1, pkt. 2) odpowiedzialni są kierownicy tych jednostek.

§9.1. Uruchomienie stałego dyżuru następuje niezwłocznie po otrzymaniu decyzji o jego uruchomieniu.

2. Stały dyżur pełniony jest w sposób ciągły, od momentu uruchomienia do czasu wydania decyzji o jego zakończeniu.

3. Decyzję o zakończeniu działania stałego dyżuru wydaje kierownik jednostki, który wydał decyzję o jego uruchomieniu.

§10. W stanie stałej gotowości obronnej państwa, w celu realizacji zadań szkoleniowych i kontrolnych, stałe dyżury mogą być uruchamiane w pełnym lub ograniczonym zakresie na podstawie decyzji:

- 1) Wojewody Podlaskiego – w Podlaskim Urzędzie Wojewódzkim i jednostkach organizacyjnych na terenie województwa podlaskiego;
- 2) Prezydenta Miasta Łomża – w urzędzie i jednostkach organizacyjnych wymienionych w §1, ust. 1, niniejszego zarządzenia.

§11. Zobowiązuje się Kierownika Biura Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności Urzędu Miejskiego w Łomży do:

1. Sprawowania nadzoru nad organizacją systemu stałych dyżurów w jednostkach organizacyjnych wymienionych w §1. ust. 1 pkt. 2), sprawdzania ich gotowości do funkcjonowania, a w szczególności do udzielenia kierownikom jednostek instruktażu i pomocy merytorycznej oraz kontroli organizacji systemu stałych dyżurów w tych jednostkach.

2. Przygotowania niezbędnej dokumentacji dotyczącej stałego dyżuru w Urzędzie Miejskim w Łomży oraz w porozumieniu z Sekretarzem Miasta – przeszkoleniu wytypowanych pracowników, stanowiących podstawowy skład stałego dyżuru.

§12. System stałych dyżurów, według zasad określonych w niniejszym zarządzeniu należy zorganizować do dnia 31 maja 2014 r.

§13. Traci moc zarządzenie Nr 99/11 Prezydenta Miasta Łomża z dnia 17 maja 2009 r. w sprawie organizacji stałego dyżuru Prezydenta Miasta Łomża w stanach gotowości obronnej

państwa.

§14. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Biura Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności Urzędu Miejskiego w Łomży.

§15. Zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

PREZYDENT MIASTA


Mieczysław Leon Czerniawski


KIEROWNIK
Biura Zarządzania Kryzysowego
i Ochrony Ludności


inż. Krzysztof Wróblewski

SEKRETARZ MIASTA


mgr Tamara Alicja Malachowska

RADCA PRAWNY


Mieczysław Jagielak