

## Wyrażam zgodę

.....  
(podpis pracodawcy lub osoby  
reprezentującej pracodawcę albo  
osoby upoważnionej do składania  
oświadczeń w imieniu pracodawcy)

Łomża, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko)

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej urzędu)

.....  
(oznaczenie pracodawcy lub osoby  
reprezentującej pracodawcę albo  
osoby upoważnionej do składania  
oświadczeń w imieniu pracy)

### Wniosek\*\*

#### **o udzielenie urlopu wypoczynkowego,\* szkoleniowego,\* zwolnienia od pracy w okolicznościach przewidzianych w przepisach prawa\***

Uprzejmie proszę o udzielenie mi urlopu wypoczynkowego,\* szkoleniowego,\*  
zwolnienia od pracy na okoliczność\* .....  
w wymiarze ..... dni\*/ w dniu\* .....  
w dniach\* od .....do.....  
Zastępstwo będzie pełnił/a/.....podpis osoby zastępującej.....

.....  
(podpis Naczelnika, Kierownika)

.....  
(podpis pracownika)

#### **Uwaga**

**\*)niepotrzebne skreślić**  
**wniosek nie dotyczy udzielenia**  
**czasu wolnego za godziny nadliczbowe**