

Łomża, dnia 31 stycznia 2022 r.

WOR.0003. 1 .2022

**Pan  
Zbigniew Prosiński  
Radny  
Rady Miejskiej Łomży**

W odpowiedzi na Pana interpelację z dnia 20 stycznia 2022 r. przedstawiam zestawienia dotyczące liczby osób zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Łomży w poszczególnych wydziałach na koniec roku 2014, 2018 i 2021. Z uwagi na zmiany organizacyjne zachodzące w strukturze Urzędu na przestrzeni lat (łącznie, dzielenie wydziałów), dla przejrzystości zestawienia poszczególne lata ujęto w odrębnych tabelach:

| <b>2014</b> |   |   |
|-------------|---|---|
| <b>Lp.</b>  | <b>Wydział</b>                                      | <b>Liczba pracujących na dzień<br/>31.12.2014</b> |
| 1.          | Wydział Organizacji i Obsługi                       | 26  |
| 2.          | Centrum Obsługi Mieszkańców                         | 27  |
| 3.          | Centrum Obsługi Inwestora                           | 2   |
| 4.          | Wydział Skarbu i Budżetu                            | 30  |
| 5.          | Wydział Architektury i Budownictwa                  | 12  |
| 6.          | Wydział Inwestycji                                  | 15  |
| 7.          | Wydział Gospodarowania Nieruchomościami             | 10  |
| 8.          | Wydział Gospodarki Komunalnej                       | 12  |
| 9.          | Wydział Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych             | 10  |
| 10.         | Wydział Oświaty                                     | 17  |
| 11.         | Wydział Kultury, Promocji i Sportu                  | 7   |
| 12.         | Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia                 | 16  |
| 13.         | Urząd Stanu Cywilnego                               | 5   |
| 14.         | Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności | 6   |
| 15.         | Biuro Audytu i Kontroli                             | 3   |
| 16.         | Straż Miejska                                       | 14  |
| 17.         | Biuro Rady Miejskiej                                | 3   |
| 18.         | Biuro Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności    | 3   |
| 19.         | Referat Zamówień i Zakupów Publicznych              | 2   |
| 20.         | Referat Ochrony Środowiska                          | 5   |
| 21.         | Miejski Rzecznik Konsumentów                        | 1   |
| 22.         | Radcy Prawni  | 2   |
| 23.         | Doradcy Prezydenta                                  | 1   |
| 24.         | Asystenci Prezydenta                                | 0   |
| 25.         | Rzecznik Prasowy                                    | 0   |
| łącznie     |   | 229 (bez Prezydenta i Zastępców)                  |

**Biuro Rady Miejskiej**  
2022 -02- 0 1  
wplynęło

| 2018    |   |   |
|---------|---|---|
| Lp.     | Wydział   | Liczba pracujących na dzień<br>31.12.2018 |
| 1.      | Wydział Obsługi Urzędu                              | 22  |
| 2.      | Wydział Organizacji i Kadr                          | 8   |
| 3.      | Centrum Obsługi Mieszkańców                         | 20  |
| 4.      | Centrum Obsługi Przedsiębiorców                     | 8   |
| 5.      | Wydział Skarbu i Budżetu                            | 27  |
| 6.      | Wydział Architektury                                | 8   |
| 7.      | Biuro ds. Budownictwa                               | 4   |
| 8.      | Wydział Inwestycji                                  | 16  |
| 9.      | Wydział Gospodarowania Nieruchomościami             | 12  |
| 10.     | Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska  | 16  |
| 11.     | Wydział Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych             | 10  |
| 12.     | Wydział Edukacji                                    | 13  |
| 13.     | Centrum Współdziałania Społecznego                  | 11  |
| 14.     | Wydział Komunikacji Medialnej i Promocji            | 6   |
| 15.     | Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia                 | 25  |
| 16.     | Urząd Stanu Cywilnego                               | 6   |
| 17.     | Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności | 7   |
| 18.     | Biuro Audytu i Kontroli                             | 4   |
| 19.     | Straż Miejska                                       | 9   |
| 20.     | Biuro Rady Miejskiej                                | 3   |
| 21.     | Wydział Zarządzania Kryzysowego                     | 8   |
| 22.     | Referat Zamówień Publicznych                        | 2   |
| 23.     | Miejski Rzecznik Konsumentów                        | 1   |
| 24.     | Radcowie Prawni                                     | 2   |
| 25.     | Wydział Informatyki                                 | 6   |
| 26.     | Nadzór właścicielski                                | 2   |
| 27.     | Biuro Projektu 3.2.1 i 3.2.2                        | 7   |
| łącznie |   | 263 (bez Prezydenta i Zastępców)          |

Zmiany w strukturze dotyczyły:

1. Podział Wydziału Organizacji i Obsługi na Wydział Organizacji i Kadr, Wydział Obsługi Urzędu oraz Wydział Informatyki;
2. Podział Wydziału Architektury i Budownictwa na Wydział Architektury i Biuro ds. Budownictwa;
3. Połączenie Wydziału Gospodarki Komunalnej i Referatu Ochrony Środowiska w Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska;
4. Podział Wydziału Kultury, Promocji i Sportu na Centrum Współdziałania Społecznego i Wydział Komunikacji Medialnej i Promocji oraz likwidacja odrębnego stanowiska Rzecznika Prasowego;
5. Przekształcenie Biura Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności w Wydział Zarządzania Kryzysowego;
6. Włączenie Punktu Obsługi Mieszkańców z Centrum Obsługi Mieszkańców do Wydziału Obsługi Urzędu.

Wzrost zatrudnienia związany był ze zwiększeniem liczby zadań realizowanych przez poszczególne komórki, zarówno zleconych, jak i własnych gminy nakładanych na samorządy, między innymi:

- wzrost liczby realizowanych zadań inwestycyjnych – spowodowała konieczność wzmocnienia kadrowego Wydziału Inwestycji i Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych;
- nowe i dodatkowe zadania realizowane przez Centrum Współdziałania Społecznego powodujące konieczność wzmocnienia kadrowego: realizacja projektu „Domek Pastora” – utworzenie nowych stanowisk w ramach projektu zgodnie z jego założeniami; dodatkowe zadania w związku z utworzeniem społecznych rad miasta - Łomżyńskiej Społecznej Rady ds. Osób z Niepełnosprawnością, Rady Seniorów, Łomżyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego; zadania związane z budżetem obywatelskim; zadania związane z Kartą Seniora;
- realizacja kolejno zleczanych zadań rządowych z zakresu świadczeń rodzinnych - zasiłku rodzinnego, zapomogi z tytułu urodzenia dziecka, zasiłku pielęgnacyjnego, zasiłku dla opiekuna, świadczenia pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego, świadczenia tzw. „złotówka za złotówkę”, świadczenia wychowawczego, świadczenia za życiem była powodem zwiększenia liczby zatrudnionych pracowników do obsługi tych zadań w Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia;
- realizacja obowiązku ustawowego – uruchomienie MCZK w ramach Wydziału Zarządzania Kryzysowego wymagało zwiększenia liczby pracowników obsługujących stały dyżur;
- w związku z rozwojem e-usług i informatyzacją Urzędu koniecznym było zatrudnienie dodatkowych informatyków;
- w związku z realizacją projektu „Bony Szkoleniowe” utworzono Biuro Projektu 3.2.1 i 3.2.2 i nowe stanowiska zgodnie z jego założeniami.

| 2021    |   |  |
|---------|---|--|
| Lp.     | Wydział   | Liczba pracujących na dzień 31.12.2021 |
| 1.      | Wydział Obsługi Urzędu                              | 22                                     |
| 2.      | Wydział Organizacji i Kadr                          | 6                                      |
| 3.      | Centrum Obsługi Mieszkańców                         | 22                                     |
| 4.      | Centrum Obsługi Przedsiębiorców                     | 5                                      |
| 5.      | Wydział Skarbu i Budżetu                            | 28                                     |
| 6.      | Wydział Architektury                                | 8                                      |
| 7.      | Biuro ds. Budownictwa                               | 5                                      |
| 8.      | Wydział Inwestycji, Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych | 20                                     |
| 9.      | Wydział Gospodarowania Nieruchomościami             | 12                                     |
| 10.     | Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska  | 17                                     |
| 11.     | Wydział Edukacji                                    | 18                                     |
| 12.     | Wydział Kultury, Sportu i Inicjatyw Społecznych     | 21                                     |
| 13.     | Kancelaria Prezydenta Miasta                        | 7                                      |
| 14.     | Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia                 | 7                                      |
| 15.     | Urząd Stanu Cywilnego                               | 6                                      |
| 16.     | Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności | 8                                      |
| 17.     | Biuro Audytu i Kontroli                             | 4                                      |
| 18.     | Straż Miejska                                       | 17                                     |
| 19.     | Biuro Rady Miejskiej                                | 3                                      |
| 20.     | Wydział Zarządzania Kryzysowego                     | 7                                      |
| 21.     | Biuro Zamówień Publicznych                          | 6                                      |
| 22.     | Miejski Rzecznik Konsumentów                        | 1                                      |
| 23.     | Biuro Prawne  | 5                                      |
| 24.     | Wydział Informatyki                                 | 8                                      |
| 25.     | Nadzór właścicielski                                | 1                                      |
| 26.     | Inspektor Ochrony Danych                            | 1                                      |
| łącznie |   | 265 (bez Prezydenta i Zastępców)       |

Kolejne zmiany w strukturze organizacyjnej Urzędu dotyczyły:

1. Przekazanie zadań i stanowiska ds. koncesji alkoholowych do Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia z Centrum Obsługi Przedsiębiorców;
2. Połączenie Wydziału Inwestycji z Wydziałem Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych z jednoczesnym wydzieleniem i przekazaniem zadań dotyczących tzw. projektów „miękkich” do Wydziału Edukacji;
3. Przekształcenie Centrum Współdziałania Społecznego w Wydział Kultury, Sportu i Inicjatyw Społecznych wraz z przejęciem zadań promocji Miasta z Wydziału Komunikacji Medialnej i Promocji oraz w miejsce Wydziału Komunikacji Medialnej i Promocji utworzenie Kancelarii Prezydenta Miasta.

Wzrost zatrudnienia w poszczególnych komórkach związany był ze zwiększeniem liczby realizowanych zadań oraz koniecznością wzmocnienia kadrowego tam, gdzie z uwagi na rosnącą liczbę wniosków lub nowy, inny lub nawet bardziej skomplikowany sposób ich procedowania wystąpiło zagrożenie płynności załatwiania spraw mieszkańców, między innymi:

- Centrum Obsługi Mieszkańców wzmocnienie stanowisk bieżącej obsługi mieszkańców w Oddziale Komunikacji (rejestracja pojazdów) oraz Oddziale Ewidencji Mieszkańców (nowe zasady wydawania dowodów osobistych);
- realizacja zadań związanych z gospodarką odpadami przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska;
- realizacja projektów „miękkich” z funduszy UE przez Wydział Edukacji;
- nowe dodatkowe zadania realizowane przez Wydział Kultury, Sportu i Inicjatyw Społecznych związane z realizacją projektu „Hala Kultury” – utworzenie nowych stanowisk w ramach projektu zgodnie z jego założeniami;
- przeniesienie organizacyjne sekretariatów Prezydenta i Zastępców Prezydenta do Kancelarii Prezydenta z Wydziału Organizacji i Kadr;
- przejęcie zadań i pracowników monitoringu miejskiego z Policji przez Straż Miejską;
- wzmocnienie kadrowe newralgicznych obszarów działalności Urzędu w związku z rosnącą liczbą spraw i realizowanych zadań: zamówienia publiczne, obsługa informatyczna, obsługa prawna;
- utworzenie odrębnego stanowiska Inspektora Ochrony Danych zgodnie z wymogami ustawowymi.

W praktyce każda komórka organizacyjna Urzędu realizowała dodatkowe zadania, nie tylko zlecone, ale również wynikające z nowych regulacji ustawowych, które wymagały opracowania i wdrożenia w Urzędzie nowych procedur lub zweryfikowania aktualności sposobu i jakości realizowanych dotychczas zadań.

z up. Prezydenta Miasta

mgr Tamara Aneta Malachowska  
SEKRETARZ MIASTA