

Zyde 5100,
PREZYDENT MIASTA
dr Mariusz Chrzanowski

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miejski w Łomży
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy "Herkules", Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych: 10, Kod pocztowy: 18-400, Poczta: Łomża, Miejscowość: Łomża, Ulica: Reymonta, Numer posesji: 9, Województwo: podlaskie, Powiat: Łomża, Gmina: m. Łomża, Strona www: , Adres e-mail: karollebkowski@gmail.com, Numer telefonu: 502587696,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Karol Łebkowski Adres e-mail: karollebkowski@gmail.com Telefon: 502587696

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Przygotowanie i udział zawodników we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez Polski Związek Zapaśniczy.			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	23.08.2020	Data zakończenia	13.11.2020

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zawodnicy w chwili obecnej przygotowują się do udziału w zawodach podczas zgrupowań sportowych. Od września realizowany będzie kalendarz sportowy Polskiego Związku Zapaśniczego i chcemy, aby nasi zawodnicy wystartowali w Mistrzostwach Polski Juniorów, Młodzieżowców oraz Akademickich Mistrzostwach Polski.

Miejsce realizacji

Zadanie realizowane na obiektach sportowych miasta oraz w miejscu rozgrywania zawodów.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział w zawodach sportowych	Zdobycie miejsc punktowanych podczas zawodów oraz zdobycie co najmniej jednego medalu.	Komunikaty z zawodów publikowane na stronie Polskiego Związku Zapaśniczego.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Klub prowadzi szkolenie sportowe od 2000 roku, zawsze we współpracy z Urzędem Miasta w Łomży. Klub prowadzi szkolenie dzieci i młodzieży w zapasach w stylu klasycznym oraz wolnym oraz sumo. W tych związkach sportowych klub miał wykupione licencje.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Co roku nasi zawodnicy uczestniczą we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez Ministerstwo Sportu, odnoszą znaczące wyniki. Nasz zawodnik w chwili obecnej jest w reprezentacji Polski w grupie wiekowej juniorów.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby osobowe w postaci wyszkolonych zawodników oraz szkoleniowca posiadającego licencję w PZZ oraz PZ Sumo.

Zasoby rzeczowe w postaci specjalistycznego sprzętu sportowego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	-------------	-----------	-----------------

1.	Opłaty licencyjne	700,0		
2.	Wyżywienie, noclegi, diety	1300,0		
3.	Transport, przejazdy na zawody	1800,0		
4.	Umowa zlecenie trenera	1300,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5100,0	5100,0	0,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.