

Łomża, dn. 07.01.2020 r.

**Znak sprawy: WIT.2600.3.2020**

## **Zaproszenie do złożenia oferty**

Zamawiający Łomża – Miasto Łomża z siedzibą Urząd Miejski w Łomży, pl. Stary Rynek 14 zaprasza do złożenia oferty na :

### **Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek dla Urzędu Miejskiego w Łomży.**

Termin wykonania zamówienia od dnia zawarcia do 31.12.2020 r.

1. Zamawiający informuje jednocześnie, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejszą cenę i zaakceptuje warunki umowy.
2. Cena oferty składa się z sumy cen tonerów oryginalnych i zamienników. W ofercie należy podać cenę netto i odpowiednio brutto.
  - a) W przypadku tonerów firmy Kyocera: cenę netto i brutto tonerów oryginalnych oraz jeśli funkcjonują na rynku cenę netto i brutto zamienników i ich producenta,
  - b) W przypadku tonerów firmy HP oraz pozostałych firm: cenę netto i brutto zarówno tonerów oryginalnych jak i ich markowych zamienników (np. ActiveJet, Black Point, Accure, Assarto ) oraz nazwę producenta zamienników.
3. Wybór ilości i rodzaj zamawianego tonera (oryginał czy zamiennik) zależy wyłącznie od Zamawiającego i będzie określony każdorazowo przy poszczególnych zamówieniach.
4. Odrzucane będą oferty, które nie spełniają pkt. 2.
5. W przypadku, gdy zamiennik odbiega znacznie jakościowo od oryginału Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany na toner takiego producenta, który spełni Jego oczekiwania jakościowe, po cenie takiej jak cena tonera odrzuconego zamiennika.
6. Spis tonerów zawarty jest w załączniku nr 1.
7. Wzór oferty załącznik nr 2.
8. Wzór umowy załącznik nr 3.

**Akceptował:** *Bogdan Pliszewski – Naczelnik WIT - tel. 86 215 67 34*

**Opracował/sprawę prowadzi:** *Sławomir Dymko - Inspektor WIT – tel. 86 215 67 35*

Ofertę należy przekazać **drogą elektroniczną**, na adres : [k.mscichowska@um.lomza.pl](mailto:k.mscichowska@um.lomza.pl) do dnia 15.09.2020 r. do godz. 12<sup>00</sup> wpisując w temacie wiadomości - „**Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek dla Urzędu Miejskiego w Łomży.**”

Informacji w zakresie przedmiotu zamówienia udziela:

- Bogdan Pliszewski – tel. 86 215 67 34
- Sławomir Dymko – tel.86 215 67 35

Dopuszcza się możliwość negocjacji ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. prowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli oferty,
2. wezwania do złożenia wyjaśnień w zakresie przedmiotu oferty oraz zaoferowanej ceny, wezwania do złożenia próbek pod rygorem odrzucenia oferty
3. niedokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny.

z up. PREZYDENTA MIASTA  
  
mgr Andrzej Zdzisław Garlicki  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA  
(podpis Kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)

**Akceptował:** Bogdan Pliszewski – Naczelnik WIT - tel. 86 215 67 34

**Opracował/sprawę prowadzi:** Sławomir Dymko - Inspektor WIT – tel. 86 215 67 35

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miasto Łomża, które reprezentuje Pan Mariusz Chrzanowski Prezydent Miasta Łomża, pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża e-mail: ratusz@um.lomza.pl centrala: (86) 215 67 00*
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Łomży, ul. Farna 1, 18-400 Łomża, e-mail: [a.kondraciuk@um.lomza.pl](mailto:a.kondraciuk@um.lomza.pl), tel. 86 215 67 33
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, upoważnione do tego z mocy obowiązujących przepisów prawa
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktów wykonawczych do niej wydanych, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Akceptował:** Bogdan Pliszewski – Naczelnik WIT - tel. 86 215 67 34

**Opracował/sprawę prowadzi:** Sławomir Dymko - Inspektor WIT – tel. 86 215 67 35