

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

**„Budowa i przebudowa dróg na terenie
miasta Łomża – ETAP I”**

Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

Znak sprawy: WIR.271.2.29.2019

Zatwierdził:

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr Andrzej Zdzisław Garlicki
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Łomża, lipiec 2019 roku

Spis treści

Rozdział I	Nazwa oraz adres zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis sposobu przygotowywania ofert
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
Rozdział XVIII	Pozostałe informacje

Rozdział I

Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest Miasto Łomża,

w którego imieniu występuje Prezydent Miasta Łomża,
z siedzibą:

Urząd Miejski w Łomży, Pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża

Telefon: (86) 215 67 00

Fax: (86) 215 67 06

Godziny pracy: pon. – pt. 7:30 – 15:30

Strona BIP: <http://www.um.lomza.pl/bip>

NIP: 718-214-49-19

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** w procedurze dla zamówień o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” lub ustawą Pzp” lub „uPzp”.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej „specyfikacją” lub „SIWZ” obowiązują przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy.

Informacje ogólne dotyczące elektronizacji zamówień publicznych:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu MiniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej (adresy e-mail oraz dane kontaktowe podane w Rozdz. VII SIWZ). Adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: ESP: /v770u2leic/SkrytkaESP.
2. Wykonawca w celu złożenia oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji musi posiadać kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w Ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z MiniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi **150 MB**.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na MiniPortalu oraz stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45233120-6	Roboty w zakresie budowy dróg,
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45111000-8	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne,
45233200-1	Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45233000-9	Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg
45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45316110-9	Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego
45232300-5	Roboty budowlane i pomocnicze w zakresie linii telefonicznych i ciągów komunikacyjnych
45231400-9	Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa i przebudowa dróg na terenie miasta Łomża – ETAP I.

Zamówienie zostało podzielone na sześć części, z których każda będzie odrębnie oceniana:

Część I Budowa drogi gminnej nr 101196B (ulic: Stefana Batorego, Władysława Jagiełły i Królowej Jadwigi),

Część II Przebudowa drogi gminnej nr 101175B (sięgacz 1 ul. Nowogrodzkiej) i drogi gminnej ul. Łukasińskiego w Łomży

Część III Budowa sięgacza ulicy Poligonowej w Łomży (sięgacza drogi gminnej nr 101098B)

Część IV Przebudowa drogi gminnej nr 101073B w Łomży (ul. Małachowskiego)

Część V Budowa drogi gminnej: sięgacz od ul. Poznańskiej do ul. Ciepłej w Łomży

Część VI Przebudowa ulicy Sosnowej i budowa alejek na cmentarzu komunalnym przy ulicy Przykoszarowej w Łomży

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną liczbę części.

1) Zakres robót dla części I: Budowa drogi gminnej nr 101196B (ulic: Stefana Batorego, Władysława Jagiełły i Królowej Jadwigi):

Przedmiotem zamówienia jest budowa nowych ulic Stefana Batorego (1KDD), Władysława Jagiełły (2KDD) i Królowej Jadwigi (3KDD) wraz z urządzeniami infrastruktury technicznej na Osiedlu Wschód w rejonie ulicy Wąskiej w Łomży. Zakres robót nie obejmuje przebudowy ulicy Kazimierza Wielkiego – 3KDL (wyłączona z zakresu inwestycji), która została już zrealizowana. W ramach niniejszej części zamówienia zaprojektowano:

- ulicę Stefana Batorego (1KDD), która stanowić będzie ulicę „ślepą” z placem do zawracania z podłączeniem do ulicy 3KDL. Ulica będzie posiadać długość około 156,50 m. Ulice zaprojektowano jako ciąg pieszo-jezdny o nawierzchni z kostki betonowej szerokości 6,00 m. Z uwagi na małą szerokość pasa drogowego nie przewiduje się chodników. Zaprojektowano konstrukcję nawierzchni na kategorii ruchu KR2.
- ulicę Władysława Jagiełły (2KDD), która stanowić będzie ulicę „ślepą” z placem do zawracania z podłączeniem do ulicy 3KDL. Ulica będzie posiadać długość około 234,23 m. Ulice zaprojektowano jako ciąg pieszo-jezdny o nawierzchni z kostki betonowej szerokości 6,00 m. Z uwagi na małą szerokość pasa drogowego nie przewiduje się chodników. Zaprojektowano konstrukcję nawierzchni na kategorii ruchu KR2.
- ulicę Królowej Jadwigi (3KDD), która stanowić będzie ulicę „ślepą” z placem do zawracania z podłączeniem do ulicy 3KDL. Ulica będzie posiadać długość około 288,52 m. Ulice zaprojektowano jako ciąg pieszo-jezdny o nawierzchni z kostki betonowej szerokości 6,00m.

Z uwagi na małą szerokość pasa drogowego nie przewiduje się chodników. Zaprojektowano konstrukcję nawierzchni na kategorii ruchu KR2.

Zadanie inwestycyjne obejmuje:

- a) Zakres robót branży drogowej obejmuje m.in.:
 - roboty przygotowawcze,
 - roboty ziemne,
 - budowę nawierzchni jezdni i zjazdów z kostki betonowej,
 - wykonania oznakowania poziomego i pionowego drogi,
- b) Zakres robót branży sanitarnej obejmuje: budowę kanalizacji deszczowej,
- c) Zakres robót branży elektrycznej obejmuje m.in.:
 - budowę oświetlenia ulicznego (zgodnie z dokumentacją projektową):
 - wykonać oświetlenie uliczne wzdłuż ulic KDD tj. słupy oświetleniowe, oprawy oświetleniowe wraz z okablowaniem i ułożeniem bednarki,
 - ułożyć linie kablowe od pierwszych słupów oświetleniowych nowoprojektowanych ulic zrealizowanych w poprzednim etapie,
- d) Zakres robót branży telekomunikacyjnej (teletechnicznej) obejmuje m.in.: budowę kanału technologicznego wraz z infrastrukturą towarzyszącą wzdłuż projektowanych ulic: dla ulicy 1KDD od studni SK2/4/1, dla ulicy 2KDD od studni SK2/7/2 i dla ulicy 3KDD od studni SK2/9/2.

2) Zakres robót dla części II: Przebudowa drogi gminnej nr 101175B (sięgiacz 1 ul. Nowogrodzkiej) i drogi gminnej ul. Łukasińskiego w Łomży

Przedmiotem inwestycji jest rozbudowa i przebudowa sięgacza 1 przy ulicy Nowogrodzkiej w Łomży i drogi gminnej ul. Łukasińskiego oraz przebudowa infrastruktury technicznej. Zakresem inwestycji objęto odcinek drogi od km rob. 0+001,00 do km rob. 0+074,64 (ul. Łukasińskiego) oraz od km rob. 0+000,00 do km rob. 0+388,37 (sięgiacz 1 ul. Nowogrodzkiej).

Zadanie inwestycyjne obejmuje:

- a) Zakres robót branży drogowej obejmuje m.in.:
 - roboty przygotowawcze i rozbiórkowe,
 - roboty ziemne,
 - budowę nawierzchni jezdni, obustronnego chodnika, miejsc parkingowych i zjazdów z betonowej kostki brukowej,
 - budowa wyniesionego skrzyżowania ul. Łukasińskiego i sięgacza ulicy Nowogrodzkiej z betonowej kostki brukowej,
 - wykonania oznakowania poziomego i pionowego drogi.
- b) Zakres robót branży sanitarnej obejmuje: budowę kanalizacji deszczowej, wraz ze studniami kanalizacyjnymi, wpustami ulicznymi i przykanalikami,
- c) Zakres robót branży elektrycznej obejmuje m.in.:
 - usunięcie kolizji energetycznych,
 - budowę elektroenergetycznej kablowej linii oświetlenia ulicznego (zgodnie z dokumentacją projektową):
 - wykonanie oświetlenia ulicznego wzdłuż ulicy tj. słupy oświetleniowe wraz z oprawami, okablowaniem i ułożeniem bednarki,
 - ułożenie linii kablowej oświetlenia ulicznego,
 - wykonanie ochrony przeciwporażeniowej, uziemienie.

3) Zakres robót dla części III: Budowa sięgacza ulicy Poligonowej w Łomży (sięgiacza drogi gminnej nr 101098B)

Przedmiotem inwestycji jest budowa sięgacza ulicy Poligonowej w Łomży na działce o nr ewid. 40110/4 na odcinku o długości 117,10 m.

W ramach niniejszej części zamówienia zaprojektowano dwupasową jezdnię o szerokości 6,0 m o nawierzchni z betonu asfaltowego z jednostronnym chodnikiem o szerokości 2,0 m oraz parkingiem. Na końcu sięgacza powstanie plac manewrowy umożliwiający zawracanie samochodów ciężarowych.

Zadanie inwestycyjne obejmuje:

- a) Zakres robót branży drogowej obejmuje m.in.:
 - roboty przygotowawcze i rozbiórkowe,
 - roboty ziemne,
 - budowę nawierzchni jezdni (beton asfaltowy), placu do zawracania (beton asfaltowy), chodnika (kostka betonowa), parkingów (kostka betonowa) i zjazdów (beton asfaltowy),
 - wykonania oznakowania poziomego i pionowego drogi,
- b) Zakres robót branży sanitarnej obejmuje: budowę kanalizacji deszczowej,
- c) Zakres robót branży elektrycznej obejmuje m.in.:
 - budowę elektroenergetycznej kablowej linii oświetlenia ulicznego (zgodnie z dokumentacją projektową):
 - wykonanie oświetlenia ulicznego wzdłuż ulicy tj. słupy oświetleniowe wraz z oprawami, okablowaniem i ułożeniem bednarki,
 - ułożenie linii kablowej oświetlenia ulicznego,
 - wykonanie ochrony przeciwporażeniowej, uziemienie.
- d) W celu zwiększenia bezpieczeństwa należy wykonać doświetlenie przejścia dla pieszych oraz znaki aktywne D-6 na fluorescencyjnym tle.

4) Zakres robót dla części IV: Przebudowa drogi gminnej nr 101073B w Łomży (ul. Małachowskiego)

Zadanie obejmuje przebudowę ulicy Małachowskiego wraz z przebudową oświetlenia, kanalizacji deszczowej i sieci wodociągowej oraz budową kanału technologicznego teletechnicznego.

Przedmiotem inwestycji jest przebudowa ulicy Małachowskiego w Łomży. Kilometraż 0+000,00 – 0+205,95 jest odległością pomiędzy osiami ulicy Niemcewicza i Piłsudskiego. Zakres robót drogowych obejmuje kilometraż 0+014,15 – 0+184,25.

Zadanie inwestycyjne obejmuje:

- a) Zakres robót branży drogowej obejmuje m.in.:
 - roboty przygotowawcze i rozbiórkowe,
 - roboty ziemne,
 - budowę nawierzchni jezdni (beton asfaltowy), chodników (kostka betonowa), parkingów (kostka betonowa), ścieżki rowerowej (beton asfaltowy) i zjazdów (kostka betonowa),
 - wykonania oznakowania poziomego i pionowego drogi.
- b) Zakres robót branży sanitarnej obejmuje:
 - budowę kanalizacji deszczowej,
 - przebudowę sieci wodociągowej kolidującej z projektowaną inwestycją,
- c) Zakres robót branży elektrycznej obejmuje m.in.:
 - przebudowę sieci oświetlenia drogowego oświetlenia ulicznego (zgodnie z dokumentacją projektową):
 - demontaż istniejących słupów wraz z oprawami oraz kablowej linii oświetlenia ulicznego,
 - wykonanie oświetlenia ulicznego wzdłuż ulicy tj. montaż słupów oświetleniowych wraz z oprawami, okablowaniem i ułożeniem bednarki,
 - ułożenie linii kablowej oświetlenia ulicznego,
 - wykonanie ochrony przeciwporażeniowej, uziemienie.
- d) Zakres robót branży telekomunikacyjnej (teletechnicznej) obejmuje m.in.: budowę nowego odcinka kanalizacji teletechnicznej dwuotworowej oraz rurociągu telekomunikacyjnego wraz z posadowieniem studzienek telekomunikacyjnych.
- e) W celu zwiększenia bezpieczeństwa należy wykonać doświetlenie przejścia dla pieszych oraz wyspę dzielącą.

5) Zakres robót dla części V: Budowa drogi gminnej: sięgacz od ul. Poznańskiej do ul. Ciepłej w Łomży

Zadanie obejmuje przebudowę i budowę ulicy 12KD-D łącznika od ulicy Poznańskiej do ulicy Ciepłej w Łomży: budowę i przebudowę drogi, przebudowę oświetlenia drogowego, przebudowę kanalizacji deszczowej, przebudowę sieci elektroenergetycznych nN i SN, przebudowę sieci wodociągowej i przebudowę (zabezpieczenie) sieci gazowej.

Zakresem inwestycji objęto odcinek ulicy Poznańskiej o długości 176,20 m od km rob. 0+000,00 do km rob. 0+176,20 oraz od km rob. 0+000,00 do km rob. 0+304,01 (łącznika od ulicy Poznańskiej do ulicy Ciepłej).

Zadanie inwestycyjne obejmuje:

- a) Zakres robót branży drogowej obejmuje m.in.:
 - wycinkę drzew kolidujących z planowaną inwestycją,
 - roboty przygotowawcze i rozbiórkowe,
 - roboty ziemne,
 - budowę nawierzchni jezdni drogowych lub ich odnowę,
 - przebudowę 2 zatok autobusowych,
 - budowę pętli nawrotowej dla autobusów MZK,
 - przebudowę i budowę zjazdów do posesji,
 - budowę ścieżki rowerowej z dopuszczeniem ruchu pieszego,
 - wykonania oznakowania poziomego i pionowego drogi.
- b) Zakres robót branży budowlanej obejmuje:
 - rozbiórkę ogrodzenia wykonanego z prefabrykatów betonowych kolidującego z planowaną inwestycją,
- c) Zakres robót branży sanitarnej obejmuje:
 - budowę sieci kanalizacji deszczowej,
 - przebudowę odcinków sieci wodociągowej (dwóch odcinków) kolidujących z projektowaną inwestycją,
- d) Zakres robót branży elektrycznej obejmuje m.in.:
 - przebudowa sieci elektroenergetycznych – usunięcie kolizji:
 - przebudowę sieci oświetlenia drogowego oświetlenia ulicznego (zgodnie z dokumentacją projektową):
 - wykonanie oświetlenia ulicznego wzdłuż ulicy tj. montaż słupów oświetleniowych wraz z oprawami, okablowaniem i ułożeniem bednarki,
 - wymiana szafy SO na nową z tworzywa sztucznego,
 - ułożenie linii kablowej oświetlenia ulicznego,
 - wykonanie ochrony przeciwporażeniowej, uziemienie.
- e) Zakres robót branży gazowniczej (sieci gazowej) obejmuje: przebudowę/zabezpieczenie sieci gazowej średniego ciśnienia. Zabezpieczenie sieci gazowej w rejonie skrzyżowania łącznika z ulicą Poznańską.
- f) W celu zwiększenia bezpieczeństwa należy wykonać doświetlenie przejścia dla pieszych oraz znaki aktywne D-6 na fluorescencyjnym tle,
- g) **Zakres zamówienia nie obejmuje** rozbiórki drewnianego budynku gospodarczego zlokalizowanego na działkach nr 30769/9 i nr 30769/3 i częściowej rozbiórki (w pasie drogowym) budynku gospodarczego zlokalizowanego na działce nr 30769/3, gdyż w/w roboty wykonają właściciele obiektów we własnym zakresie (dokonano cesji decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę).

6) Zakres robót dla części VI: Przebudowa ulicy Sosnowej i budowa alejek na cmentarzu komunalnym przy ulicy Przykoszarowej w Łomży

Przedmiot części VI zamówienia obejmuje roboty budowlane polegające na przebudowie ulicy Sosnowej i budowie alejek na cmentarzu komunalnym przy ulicy Przykoszarowej w Łomży.

- a) Zadanie w części dotyczącej budowy alejek stanowi kontynuację wcześniej prowadzonego zadania dotyczącego budowy alejek na cmentarzu komunalnym. Inwestycja realizowana będzie na podstawie projektu oraz wydanego pozwolenia na budowę nr 27/15 z dnia 12.02.2015 r. Zakres zadania obejmuje budowę 3 alejek poprzecznych oraz przedłużenie istniejących alejek podłużnych oraz przestawienie ogrodzenia kolidującego z planowaną budową alejek. Szczegółowy zakres inwestycji przedstawiono w załączniku nr 15 do niniejszej SIWZ.
- b) Zadanie w części dotyczącej przebudowy ulicy Sosnowej w Łomży obejmuje roboty budowlane w zakresie przebudowy jezdni, chodników i wjazdów przy ulicy Sosnowej. Inwestycja realizowana będzie na odcinku od ulicy Sosnowej (działka 30590) do ulicy 33 Pułku Piechoty (działka 30432/1) wraz z dwoma sięgaczami. Droga wykonana będzie na podstawie zakresu

oznaczonego na mapie zamieszczonej w dokumentacji stanowiącej załącznik nr 15 do niniejszego SIWZ oraz dokonanego zgłoszenia robót budowlanych.

Uwaga dla części VI:

- 1) Przy wykonywaniu robót na cmentarzu komunalnym należy zwrócić szczególną uwagę na istniejące uzbrojenie terenu - kabel linii energetycznej średniego napięcia i wodociąg.
- 2) Miejsce wywozu ziemi z korytowania pozostaje w gestii Wykonawcy.

- 1.1 **Dla każdej z w/w części szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zakres rzeczowy i ilościowy) zawiera dokumentacja projektowa dla poszczególnych branż i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, oraz elementy, które podane są do uwzględnienia przy obliczaniu ceny oferty w rozdziale XII niniejszej specyfikacji. Dokumentacje, na podstawie których należy wykonać przedmiot zamówienia stanowią załącznik do specyfikacji (załączniki nr 10-15).**
- 1.2 Przedmiary robót dołączone do SIWZ stanowią wyłącznie element pomocniczy, ułatwiający sporządzenie oferty. Roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej, a nie ujęte w przedmiarach nie będą traktowane jako roboty dodatkowe i będą finansowane przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia ryczałtowego. Jeżeli występują rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową, a przedmiarem robót, należy przyjąć za wiążącą dokumentację projektową. Wykonawca zobowiązany jest dokonać kalkulacji w oparciu o załączoną dokumentację techniczną z uwzględnieniem zapisów SIWZ.
- 1.3 Do wykonania zieleńców (trawników) zaleca się zastosowanie mieszanki trawnikowej parkowej odpornej na deptanie i suszę, w ilości min. 4 kg/100 m². W składzie zaleca się udział gatunków tj. kostrzewa nitkowata, mietlica pospolita.
- 1.4 Zamawiający, wszędzie tam gdzie opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i ust. 3 art. 30 u Pzp oraz wszędzie tam gdzie wymaga przedstawienia określonego oznakowania dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca może zastosować inne rozwiązanie (np. nowszą technologię), o ile jest w stanie zapewnić i wykazać jej równoważność w odniesieniu do aspektów dotyczących zdrowia, bezpieczeństwa oraz jakości.
- 1.5 Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia m.in. w STWiOR, dokumentacji technicznej, przedmiarach oraz zestawieniach materiałowych znajdują się określenia wskazujące znaki towarowe, zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawców produktów, materiałów lub urządzeń równoważnych. Użyte nazwy, typy, należy traktować jako rozwiązania przykładowe określające standardy jakościowe, wygląd i parametry techniczne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakie muszą spełniać rozwiązania równoważne, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy wykorzystany w obliczeniach projektowych. Jako równoważne dopuszcza się inne rozwiązania, niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej oraz zgodności z obowiązującymi wymaganiami prawnymi. Podane typy i właściwe im cechy mogą jedynie służyć dla lepszego doboru zamienników.
- 1.6 Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia, dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania, określone przez Zamawiającego, a ciężar udowodnienia równoważności w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego, spoczywa na składającym ofertę. W takim przypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty potwierdzające równoważność danych rozwiązań np. dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty czy inne dokumenty dopuszczające dane materiały, urządzenia, dostawy, usługi lub roboty budowlane do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne (pod rygorem odrzucenia oferty).
- 1.7 Energię elektryczną i pobór wody potrzebne do wykonania zamawianych robót Wykonawca zapewni we własnym zakresie.

- 1.8 **Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej i zapoznanie się z warunkami lokalizacyjno – terenowymi placu budowy.**
- 1.9 Na podstawie kompletnej dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia powinien powstać obiekt spełniający wymagania wybranych przepisów związanych z wykonaniem zamierzenia budowlanego z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla wszystkich użytkowników, w tym osób niepełnosprawnych (art. 29 ust 5 ustawy Pzp).
- 1.10 Wykonawca przed przekazaniem obiektu do użytkowania przekaze Zamawiającemu atesty, certyfikaty, deklaracje, karty katalogowe, karty techniczne itp. dla każdego elementu oferowanego wyposażenia potwierdzające zgodność zamontowanych urządzeń i zastosowanych materiałów z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
- 1.11 Na realizację zadań w częściach I, II, III, IV i V Zamawiający zamierza pozyskać środki zewnętrzne w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.
- 1.12 W ramach umowy dla zadań określonych w częściach I, II, III, IV i V Wykonawca zobowiązany będzie ustawić tablicę pamiątkową (1 szt. dla każdej drogi – części zamówienia, o wymiarach wysokość 80 cm i 120 cm szerokość) po zakończeniu prowadzenia robót budowlanych.
- 1.13 W przypadku konieczności prowadzenia robót przez inne instytucje Wykonawca zobowiązany jest do wpuszczenia ich na teren budowy. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego umożliwi bezwarunkowe wprowadzenie na plac budowy podmiotu trzeciego wskazanego przez Zamawiającego celem wykonania robót nie ujętych w przedmiocie umowy, których konieczność wykonania nastąpiła po dacie przekazania placu budowy.

2. Wymagania odnośnie zatrudnienia na umowę o pracę

- 2.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy m.in. osób kierujących budową (robotami), wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych i wyposażenia.
- 2.2 Szczegóły odnośnie zatrudnienia na umowę o pracę umieszczono we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ m.in. sposób dokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w ppkt 2.1 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy.
- 2.3 Zatrudnienie osób wykonujących bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem robót powinno trwać co najmniej do końca upływu terminu realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub Wykonawcę (pełniącego rolę pracodawcy) przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca przy zatrudnieniu nowej osoby na to miejsce zobowiązany będzie zatrudnić ją na podstawie umowy o pracę.

3. Wymagania dotyczące gwarancji jakości:

- 3.1. Wymagany minimalny okres gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia, w tym zastosowane materiały oraz urządzenia wynosi **36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia (robót budowlanych) i podpisania protokołu odbioru końcowego. **Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert (Rozdział XIII SIWZ).**

UWAGI:

1. Podczas prowadzenia robót należało będzie przestrzegać wymagań stawianych przez właścicieli istniejących w rejonie robót sieci oraz sieci, dla których wskazano w dokumentacji rezerwy terenu lub pokazano ich trasy: MPWiK Sp. z o.o. w Łomży, PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok – Rejon Energetyczny Łomża, Orange Polska S.A., Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o. w Warszawie, Oddział Zakład Gazowniczy w Białymstoku i MPEC Sp. z o.o. Są one następujące: ostrożne prowadzenie robót w pobliżu sieci wod.-kan., urządzeń energetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych (najlepiej odkopanie ręczne), zakaz samowolnego manipulowania urządzeniami stanowiącymi własność w/w zarządców sieci oraz konieczność prowadzenia robót w tych miejscach w uzgodnieniu i pod nadzorem pracowników, Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. w Warszawie, Oddział Zakład Gazowniczy w Białymstoku,

Gazownia w Łomży, MPWiK sp.z o.o. w Łomży, MPEC sp. z. o.o., PGE Dystrybucja S. A. Rejonu Energetycznego Łomża, oraz służb technicznych Orange Polska S.A.

2. Ponadto zastrzegamy, że podczas prowadzonych robót może okazać się, że gestorzy sieci, dla których wskazano w dokumentacji rezerwy terenu lub pokazano ich trasy na podstawie projektów będą chcieli je zrealizować przed wykonaniem robót drogowych. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Wykonawca zobowiązany będzie udostępnić teren i dać możliwość wykonania w/w robót w trakcie prowadzonych robót.
3. Wszelkie roboty prowadzone na działkach stanowiących własność prywatną będą prowadzone w uzgodnieniu z właścicielami nieruchomości.
4. Decyzje w zakresie przeznaczenia materiałów pochodzących z rozbiórki lub materiałów, które mogą przydać się zarządcy obiektu lub stanowią jakąś materialną wartość zostaną podjęte w trakcie realizacji budowy przez inspektora nadzoru w porozumieniu z zarządcą obiektu. Zgodnie z wytycznymi Wykonawca materiały te zagospodaruje we własnym zakresie, zutylizuje lub zabezpieczy i złoży we wskazanym przez inspektora nadzoru miejscu (na terenie Miasta Łomża).
5. Dla części I należy korzystać z aktualnego pomiaru robót ziemnych do wykonania (zgodnie z aktualizacją dokumentacji).

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia (dla wszystkich 6 części): **po przekazaniu placu budowy,**
2. Zakończenie realizacji zamówienia (dla wszystkich 6 części): **do dnia 10.12.2019 r.**

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24, ust. 5 uPzp.

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego.

1. Warunki udziału w postępowaniu, określone zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1b ustawy Pzp

1.1. Zdolność techniczna lub zawodowa:

1.1.1 O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który wykaże się należytych wykonaniem, zgodnie z zasadami prawa budowlanego i prawidłowym ukończeniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- a) **Dla części I:** jednej roboty budowlanej odpowiadającej rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegającej na budowie lub rozbudowie lub przebudowie drogi o nawierzchni z kostki brukowej w zakres której wchodziły roboty drogowe oraz budowa lub przebudowa infrastruktury technicznej o łącznej wartości brutto min. **700 000,00 zł.**
- b) **Dla części II:** jednej roboty budowlanej odpowiadającej rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegającej na budowie lub rozbudowie lub przebudowie drogi o nawierzchni z kostki brukowej w zakres której wchodziły roboty drogowe oraz budowa lub przebudowa infrastruktury technicznej o łącznej wartości brutto min. **900 000,00 zł.**
- c) **Dla części III:** jednej roboty budowlanej odpowiadającej rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegające na budowie lub rozbudowie lub przebudowie drogi o nawierzchni z betonu asfaltowego w zakres której wchodziły roboty drogowe oraz budowa lub przebudowa infrastruktury technicznej o łącznej wartości brutto min. **400 000,00 zł.**
- d) **Dla części IV:** jednej roboty budowlanej odpowiadającej rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegające na budowie lub rozbudowie lub przebudowie drogi o nawierzchni z betonu asfaltowego w zakres której wchodziły roboty drogowe oraz budowa lub przebudowa infrastruktury technicznej o łącznej wartości brutto min. **550 000,00 zł.**

- e) **Dla części V:** jednej roboty budowlanej odpowiadającej rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegające na budowie lub rozbudowie lub przebudowie drogi o nawierzchni z betonu asfaltowego w zakresie której wchodziły roboty drogowe oraz budowa lub przebudowa infrastruktury technicznej o łącznej wartości brutto min. **900 000 zł.**
- f) **Dla części VI:** jednej roboty budowlanej odpowiadającej rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegające na budowie lub rozbudowie lub przebudowie lub remoncie dróg, chodników, parkingów lub innych nawierzchni z kostki brukowej o wartości brutto min. **150 000 zł.**

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza możliwość, aby Wykonawca, który składa ofertę na więcej niż jedna część zamówienia wykazał jedną robotę budowlaną potwierdzającą spełnianie warunków udziału w postępowaniu określoną odpowiednio także w innych częściach np. wykazał 1 robotę budowlaną odpowiadającą rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegającą na budowie lub rozbudowie lub przebudowie drogi o nawierzchni z kostki brukowej w zakresie której wchodziły roboty drogowe oraz budowa lub przebudowa infrastruktury technicznej o łącznej wartości brutto min. 900 000 zł brutto dla części I i II.

1.1.2 Wykonawca będzie dysponował osobami, które posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi pozwalającymi na wykonywanie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach:

- a) Dla części I:
- drogowej (pełniący funkcję kierownika budowy)
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (pełniący funkcję kierownika robót),
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych i ciepłych (pełniący funkcję kierownika robót),
- b) Dla części II:
- drogowej (pełniący funkcję kierownika budowy)
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (pełniący funkcję kierownika robót),
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych i ciepłych (pełniący funkcję kierownika robót),
- c) Dla części III:
- drogowej (pełniący funkcję kierownika budowy)
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (pełniący funkcję kierownika robót),
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych i ciepłych (pełniący funkcję kierownika robót),
- d) Dla części IV:
- drogowej (pełniący funkcję kierownika budowy)
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (pełniący funkcję kierownika robót),
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych i ciepłych (pełniący funkcję kierownika robót),
- e) Dla części V:
- drogowej (pełniący funkcję kierownika budowy)
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (pełniący funkcję kierownika robót),
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych i ciepłych (pełniący funkcję kierownika robót),
- f) Dla części VI:
- drogowej (pełniący funkcję kierownika budowy)

wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. 2018 r. poz. 1202 ze zmianami) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278 z późn. zm.) lub inne odpowiednie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Dodatkowo dla części I-V osoba kierująca robotami elektrycznymi winna posiadać również uprawnienia kwalifikacyjne na dozór i eksploatację urządzeń i instalacji elektroenergetycznych.

UWAGA:

- 1) Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 r., poz. 2272) oraz w rozumieniu art. 20 a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r., poz. 1725 z późn. zm.).
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji kierownika budowy i kierownika robót przez jedną osobę w kilku specjalnościach budowlanych pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót w danej specjalności budowlanej (branży) przez jedną osobę dla kilku części pod warunkiem spełnienia przez tę osobę wszystkich wymaganych warunków.

2. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy.

- 2.1. Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia, określone w **art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy**.
- 2.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1-8 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 2.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Skład Komisji Przetargowej określa Zarządzenie Prezydenta Miasta Łomża nr: 243/2019 z dnia 26.07.2019 r.

UWAGI:

1. Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i współników spółek cywilnych, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust.

5 pkt 1-8 ustawy, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w oparciu o art. 22 ust. 1b ustawy, muszą spełniać łącznie.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz inne wymagane dokumenty

1. W celu wstępnej oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu - zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy - każdy Wykonawca wraz z ofertą, musi złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie na standardowym formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zw. dalej JEDZ). **JEDZ należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) (instrukcja składania oferty została zamieszczona w Rozdz. X SIWZ) i złożyć przed upływem terminu na składanie ofert.

Wzór formularza JEDZ określony został rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16). ***JEDZ może zostać uzupełniony poprzez serwis ESPD zgodnie z poniższą instrukcją z wykorzystaniem załącznika nr 2 do SIWZ pliku w formacie XML – „JEDZ – Budowa dróg” załączonego do niniejszej SIWZ.***

Aby wypełnić formularz poprzez Serwis należy wykonać następujące czynności:

- 1.1. ze strony internetowej Zamawiającego na której została udostępniona SIWZ, pobrać plik w formacie XML - **załącznik nr 2 do SIWZ** o nazwie „**JEDZ – Budowa dróg**”
- 1.2. wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>,
- 1.3. wybrać opcję „Jestem Wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca),
- 1.4. zaimportować pobrany wcześniej ze strony internetowej Zamawiającego plik w formacie XML „JEDZ – Budowa dróg”;
- 1.5. wypełnić formularz. Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem:
https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
- 1.6. przesłać Zamawiającemu wraz z ofertą podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym formularz JEDZ.

Zamawiający przewiduje możliwość złożenia przez Wykonawcę **ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (część IV α** Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia) co pozwala wykonawcy na niewypełnianie dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego.

2. Wstępna ocena wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów:

- 2.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu przesyła także JEDZ, **dotyczące tych podmiotów**.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **zamawiający żąda dokumentów**, które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- Wykonawca może wykorzystać wzór **załącznik nr 3** do SIWZ.

2.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców należy przelać JEDZ każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o otwarciu ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** – zgodnie z treścią **załącznika nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia **nw. oświadczeń lub dokumentów**, potwierdzających okoliczności spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego wskazanych w pkt. 5 i 6 niniejszego rozdziału.

5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczących:

5.1. zdolności technicznej lub zawodowej należy złożyć:

5.1.1 wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 5** do SIWZ), z załączeniem **dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

5.1.2 wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień (tj. uprawnień budowlanych w specjalnościach wskazanych przez Zamawiającego w rozdziale V pkt 1.1.2), niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 6** do SIWZ.

UWAGA! W przypadku, gdy w którymkolwiek z dokumentów składanych przez Wykonawcę celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostaną podane wartości kwot w walucie innej niż polska, Wykonawca winien przeliczyć te kwoty w określonej walucie zagranicznej na polskie złote (PLN) według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia. W przypadku, gdy na ten dzień NBP nie opublikuje średnich kursów walut, do przeliczenia przyjęć należy pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej NBP pod następującym adresem: www.nbp.pl. Jeśli Wykonawca nie dokona powyższej czynności, stosowne przeliczenia wykona Zamawiający.

6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu należy złożyć:

6.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie

określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

- 6.2. **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.3. **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.4. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 6.5. **oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo –w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji –dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6.6. **oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne** na podstawie art. 24 ust 1 pkt 22 ustawy;
- 6.7. **oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu** skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 6.8. **oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków** wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- 6.9. **oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 7.1. **JEDZ** (zawierający oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, a w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca wykazuje ich spełnianie) i **oświadczenie o przynależności/braku przynależności tej samej do grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców**,
- 7.2. Dokumenty i oświadczenia dotyczące potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt 5.1.1 i 5.1.2 niniejszego Rozdziału) mogą być złożone przez jednego z Wykonawców lub łącznie przez kilku wykonawców (członków konsorcjum).
- 7.3. Dokumenty dotyczące potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania (wymienione w pkt. 6.1-6.9 niniejszego Rozdziału) muszą być złożone przez każdego z wykonawców (członków konsorcjum).
- 7.4. Oprócz ww. dokumentów - w przypadku składania oferty, przez **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia) do oferty

musi być dołączone **pełnomocnictwo**, udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania poszczególnych Wykonawców (podmiotów występujących wspólnie) – złożone w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego lub notarialnie poświadczonej kopii w postaci dokumentu elektronicznego.

- 7.5. Kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

8. Zasoby innych podmiotów

- 8.1. Zgodnie z art. 22a ustawy, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa **JEDZ tych podmiotów** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu (tj. wypełniony w tym zakresie).
- 8.4. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt. 6.1-6.9 (potwierdzających brak podstaw do wykluczenia).
- 8.5. Zamawiający oceni, czy zasoby udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- 8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzić będą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację ekonomiczną lub finansową w tym zakresie.
- 8.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, w zakresie dokumentów, które go dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

9. Informacja – odośnie wymaganych dokumentów – dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub osób mających miejsce zamieszkania poza terytorium RP.

Do formy i treści dokumentów, składanych przez wykonawców, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio § 7 i 8 Rozporządzenia Prezesa Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126 z późn. zm.), – co oznacza, że:

- 9.1.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- w pkt **6.1** składa, informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - w pkt **6.2-6.4** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, zawierające ww. oświadczenia muszą być wystawione w analogicznych terminach do odpowiadających im dokumentów.
- 9.3.** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt **6.1** (informacja z KRK) składa dokument o którym mowa powyżej, tj. w pkt. **9.1)** **tiret pierwszy** z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tej osoby nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby, złożonym przed notariuszem, lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. W/w dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział VII

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w rozdz. X pkt 1 i 2), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: **a.biala@um.lomza.pl**, **k.swiecki@um.lomza.pl** – w przypadku zastosowania tej drogi elektronicznej, korespondencję należy przysyłać równolegle na oba wyżej wskazane adresy e-mail.
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów

elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na żądanie drugiej strony.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty mailowej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiając zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - 8.1. Krzysztof Świecki – Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych, tel. 86 215 68 01, e-mail: k.swiecki@um.lomza.pl,
 - 8.2. Anna Biała – Inspektor w Wydziale Inwestycji, Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych, tel. 86 215 67 02, e-mail: a.biala@um.lomza.pl.

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca wnosi wadium w wysokości:
 - a) Część I: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych),
 - b) Część II: 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych),
 - c) Część III: 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
 - d) Część IV: 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych),
 - e) Część V: 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych),
 - f) Część VI: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, określonych w art.45 ust 6 uPzp.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego nr: **71 1560 0013 2294 6771 7000 0014** z dopiskiem: Wadium na zadanie pn.: „**Budowa i przebudowa dróg na terenie miasta Łomża – ETAP I część**” (wpisać numer części, której dotyczy wadium).
6. Musi ono znaleźć się na ww. rachunku przed terminem określonym w punkcie 2 (odnosi się to do daty i godziny wpływu na rachunek UM).
7. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy dołączyć w oryginale w postaci elektronicznej do oferty – zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych pt. „Zasady wnoszenia niepieniężnych form wadium przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówień publicznych w postępowaniach wszczętych po dniu 17 października 2018 r.” Potwierdzenie wpłaty w pieniądzu prosimy również załączyć do oferty..
8. Wadium wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do spełnienia przez Zamawiającego, oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 9.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87

ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.2. Wykonawca którego oferta została wybrana:

9.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

9.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

9.2.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Wykonawcy biorący udział w przetargu otrzymują zwrot wadium na warunkach określonych w art.46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Wykonawcę, który wnieśli wadium w pieniądzu prosimy o podanie nr rachunku bankowego, na który należy zwrócić wniesione wadium.

12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

Rozdział IX

Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody w w/w sytuacji nie powoduje utraty wadium.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią, określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.
2. **Do oferty (formularza ofertowego załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca dołącza:**
 - 2.1. **Dokument stwierdzający dokonanie wpłaty wadium** lub wniesienie wadium.
 - 2.2. **Pełnomocnictwo do składania oferty wspólnej** -w zakresie określonym w art. 23 ust. 2 ustawy – (jeśli dotyczy).
 - 2.3. **Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę** wraz załącznikami -jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych - (jeśli dotyczy).
 - 2.4. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument**, służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp –złożone np. wg **załącznika nr 3** (jeśli dotyczy).
 - 2.5. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** Wykonawcy/ów.
 - 2.6. **Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia** dotyczące podmiotów trzecich, jeżeli powołuje się na ich zasoby.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal-u. Ofertę należy złożyć w oryginale.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

6. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia(JEDZ)w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, powinien on być wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowany do jednego pliku archiwum (ZIP).
 - a) Oświadczenia, podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał, składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
 - b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
 - c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę/ podmiot udostępniający potencjał dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca/podmiot udostępniający potencjał podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty albo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, jeśli nie będzie ono wynikało z innych dokumentów załączonych do oferty. Należy je dołączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
10. **Dokumenty i oświadczenia**, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczenia, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym należy składać w raz z tłumaczeniem na język polski.
13. W przypadku składania oferty wspólnej - wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
14. Oferta winna zawierać informacje Wykonawcy, która część oferty i które dokumenty (z wyłączeniem informacji, podlegających odczytaniu zgodnie art. 86 ust.4 ustawy) stanowią tajemnicę handlową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą uzasadnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający ma prawo badać skuteczność dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – w razie stwierdzenia, że dane informacje nie mogły być przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa – zostaną one odtajnione przez Zamawiającego. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał/udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności gdy:
 - wykaże/oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,
 - wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną przedsiębiorstwa lub/i inne informacje posiadają wartość gospodarczą,
 - wykaże jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności.

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portali/udostepnionego> również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 2) Termin składania ofert upływa w dniu 04.09.2019r. o godz. 09:00.

2. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.09.2019 r., o godz. 09:15.
- 2) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, która odbędzie się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łomży, Pl. Stary Rynek 14 w sali narad na II piętrze -pok. nr 201A.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty winna obejmować pełen zakres prac niezbędnych do realizacji zadania i zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Cena oferty winna uwzględniać między innymi:

- 1.1 wartość robót wyliczoną metodą uproszczoną w oparciu o załączoną dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót i podane informacje w niniejszej specyfikacji. Przedmiary stanowią wyłącznie materiał pomocniczy, użycie ich bez kompleksowej analizy i porównania z dokumentacją projektową, wytycznymi SIWZ jest ryzykiem Wykonawcy.
- 1.2 koszt uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych warunkujących realizację prac budowlanych i przekazanie obiektu do użytkowania i jego eksploatacji oraz wartość opłat wynikających z w/w decyzji,
- 1.3 koszt obsługi geodezyjnej robót, w tym wytyczenia obiektów (1 egz. szkiców wytyczenia do przekazania Zamawiającemu). Koszt inwentaryzacji wykonanych sieci uzbrojenia i robót. Inwentaryzację nowych sieci uzbrojenia i elementów zagospodarowania terenu będzie należało sporządzić w 4 egz. w wersji papierowej w kolorze oraz w 1 egz. na nośniku elektronicznym w formacie .dwg do przekazania Zamawiającemu. Inwentaryzacja winna być zarejestrowana w PODGiK w Łomży,
- 1.4 koszt odbiorów częściowych i końcowych wraz z wynikami prób i pomiarów,
- 1.5 koszt organizacji zaplecza wykonawcy /dojazd, energia elektryczna, woda itp./,
- 1.6 koszt uporządkowania terenu budowy i terenu bezpośrednio przyległego do budowy (odtworzenia trawników oraz odtworzenia, napraw, sprzątnięcia dróg, chodników, jeśli potrzeba ich wykonania spowodowana będzie prowadzonymi robotami) oraz sprzątnięcia na bieżąco dróg dojazdowych do budowy z gruzu i błota,
- 1.7 koszt ewentualnych odszkodowań lub napraw w przypadku nieprzewidzianego naruszenia własności osób trzecich w tym uszkodzeń istniejącego uzbrojenia,
- 1.8 koszt zagospodarowania lub zutylizowania zgodnie z obowiązującymi przepisami materiałów z rozbiórki i innych stanowiących odpady. Elementy infrastruktury nadające się do recyklingu lub ponownego wykorzystania pozostają własnością Zamawiającego, Wykonawca przewiezie je do bazy MPGKiM ZB w Łomży przy ul. Akademickiej 22 lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego w obrębie miasta Łomża,
- 1.9 koszt sporządzenia informacji/planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 1.10 koszt zawarcia umów serwisowych gwarancyjnych itp. z producentami, dostawcami zastosowanych materiałów, urządzeń celem udzielenia gwarancji przez Wykonawcę Zamawiającemu na okres zaproponowany w ofercie,

- 1.11 koszty umów ubezpieczenia OC,
 - 1.12 koszty wykonania i ustawienia tablicy informacyjnej budowy zgodnej z wymogami Prawa Budowlanego oraz tablic informacyjnych wynikających z dofinansowania projektu (zgodnie ze wzorem) w ilości zgodnej z wymaganiami jednostki dofinansowującej,
 - 1.13 koszt zimowego utrzymania drogi (m.in. odśnieżania) będącej przedmiotem umowy do czasu zakończenia realizacji inwestycji,
 - 1.14 koszt wszystkich innych czynności nie wymienionych wyżej, a związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. **Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia i podania ceny ofertowej brutto dla każdej części zamówienia na jaką będzie składała ofertę.**
 3. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 4. **Wartość oferty musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia.**
 5. **Podana cena oferty brutto będzie stanowiła wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy.**
 6. Ceny materiałów i sprzętu do wyceny wartości robót dodatkowych będą przyjmowane z katalogu „Sekocenbud” z kwartału poprzedzającego wykonanie prac. Za roboty dodatkowe zostaną uznane wyłącznie te roboty, które nie występują (jako pozycja lub część składowa pozycji) w przedmiarze robót oraz nie zostały ujęte ani w dokumentacji projektowej, ani w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz nie ma o nich mowy w niniejszej SIWZ, a ich wykonanie jest niezbędne dla realizacji zamówienia.
 7. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ceny oferty odpowiada wyłącznie Wykonawca. W przypadku rozbieżności w rzeczywistej ilości i rodzaju wykonanych robót w stosunku do przyjętych w kosztorysie ofertowym (dostarczonym przez wybranego Wykonawcę przed podpisaniem umowy) w żaden sposób nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.
 8. Koszt wykonania robót, których ilość została zaniżona w przedmiarze lub zostały w nim pominięte, a występują w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych stanowi ryzyko wykonawcy i będzie uznany za ujęty w cenie ryczałtowej oferty i tym samym w wynagrodzeniu umownym.
 9. Ceny brutto ofert zamawiający ustali z uwzględnieniem wymogów art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych tj.

Uwaga:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

Rozdział XIII

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Na wykonanie każdej części zamówienia zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami procentowymi.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (pkt)	Sposób oceny
1	Cena brutto (całkowity koszt wykonania zadania) (C)	60	Wg podanego wzoru
2	Okres gwarancji (G)	40	Wg wskazań tabeli
Razem		100	Wg podanego wzoru

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

1) Kryterium nr 1 – Cena (C)

Oferta najtańsza otrzyma 60 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C_n = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n - ilość punktów oferty badanej w kryterium C

$C_{\min.}$ - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

$C_{\text{bad.}}$ - cena (brutto) oferty badanej

60 pkt - wskaźnik stały, waga kryterium

2) Kryterium nr 2 – Okres gwarancji (G)

- maksymalna ilość punktów do przyznania - 40 pkt.

Okres udzielonej gwarancji w miesiącach*	Punktacja za okres udzielonej gwarancji - G
36	0
48	20
60	40

* zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Okres gwarancji powinien być jednakowy dla wszystkich elementów wchodzących w skład zamówienia. Punktacja będzie przyznawana na podstawie deklaracji zawartych w ofercie wg wskazań tabeli. Brak wskazania w ofercie jednego z w/w okresów gwarancji przez Wykonawcę będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

3. Obliczenia kryteriów oceny dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 pkt.

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w powyższych kryteriach wg wzoru:

$$P_n = C_n + G_n$$

gdzie:

P_n – końcowa ilość punktów przyznana n-tej ofercie

C_n – ilość punktów w kryterium nr 1 – cena przyznana ofercie n

G_n – ilość punktów w kryterium nr 2 – okres gwarancji przyznana ofercie n

5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia na daną część zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów P_n (w oparciu o ustalone kryteria cenowe) dla danej części zamówienia.

6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy ceny i gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Wybrany wykonawca ma obowiązek w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty uzgodnić z Zamawiającym kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
- Umowa zostanie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym Zał. nr 7 do SIWZ.
- Umowa winna być zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
- 1.1 wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 1.2 złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,
 - 1.3 przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej) - w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcy, określonego art. 23 ust.1 ustawy Pzp,
 - 1.4 złożenia dokumentów, potwierdzających umocowanie osób, podpisujących zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (np. odpis z KRS, pełnomocnictwo) w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcy, korzystającemu z potencjału innych podmiotów (wiedzy i doświadczenia, osób zdolnych do wykonania zamówienia),
 - 1.5 dostarczenia dokumentów, potwierdzających kwalifikacje zawodowe osób, które będą sprawowały funkcje kierownika budowy i kierownika robót – kserokopie uprawnień i kserokopie zaświadczeń o przynależności do izb samorządu zawodowego zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
 - 1.6 dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy i kierownika robót, zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
 - 1.7 dostarczenia kosztorysów uproszczonych - załącznika do umowy,
 - 1.8 dostarczenia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania – (jeżeli Zamawiający będzie żądał),
 - 1.9 dostarczenia zaświadczenia, wystawionego przez bank zawierającego nr konta, na które należało będzie opłacać faktury za wykonane prace lub oświadczenia Wykonawcy ww. zakresie.

Uwaga: W przypadku konsorcjum płatności będą wnoszone na specjalnie założone, w tym celu przez konsorcjum konto bankowe, którego dysponentem z upoważnienia uczestników będzie podmiot wiodący - lider konsorcjum lub konto bankowe określone przez konsorcjantów we wspólnym oświadczeniu.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach, określonych w art. 148 ust. 1 uPzp.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należało będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego: nr **71 1560 0013 2294 6771 7000 0014**.
4. Datą wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu jest dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń (wykluczeń z odpowiedzialności)*, oprócz przewidzianych uPzp, nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie. Zamawiający będzie uprawniony do żądania dokonania wpłaty zabezpieczenia na jego konto w terminie 30 dni od daty dostarczenia pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie, że zamówienie nie zostało należycie wykonane lub nie zostały usunięte usterki zgłoszone w okresie rękojmi za wady.
6. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy.

***UWAGA!**

Rygiem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu: w celu identyfikacji żądanie zapłaty należy przesłać za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta, bank musi potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu beneficjenta; dołączyć kopie podpisanych protokołów odbioru lub faktur; gwarant gwarantuje beneficjentowi zapłatę za zobowiązania z wyłączeniem kar umownych i odsetek; gwarancja wygasa czy zobowiązanie z tytułu gwarancji ulega zmniejszeniu w przypadku zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych; kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy oraz inne tym podobne.

Rozdział XVI

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta wg wzoru dołączonego do SIWZ (zał. Nr 7 do SIWZ) odrębnie dla każdej części zamówienia.
2. Możliwości zmiany zawartej umowy oraz warunki takich zmian zostały określone we wzorze umowy.
3. Pozostałe okoliczności dokonania zmiany umowy reguluje ustawa.
4. W sprawach umów, zawieranych przez Wykonawcę z podwykonawcami - w zakresie nie uregulowanym umową i uPzp obowiązują przepisy art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny z późn. zmianami.

Rozdział XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga do sądu), które mogą być wnoszone i są rozpatrywane na zasadach, określonych w dziale VI (art. 179 – 198g) ustawy.

Rozdział XVIII

Pozostałe informacje

1. Zamawiający:
 - 1.1 dokonał podziału zamówienia na części i dopuszcza możliwość składania ofert częściowych,
 - 1.2 nie wymaga i nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej,
 - 1.3 nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych,
 - 1.4 nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 1.5 nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania,
 - 1.6 unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 oraz art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 1.7 klauzula informacyjna RODO
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miasto Łomża, które reprezentuje Pan Mariusz Chrzanowski Prezydent Miasta Łomża, pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża e-mail: ratusz@um.lomza.pl centrala: (86) 215 67 00*
 - inspektorem ochrony danych osobowych w *Mieście Łomża* jest Pan Andrzej Kondraciuk tel. (86) 2156733, ul. Farna 1, 18-400 Łomża, e-mail: a.kondraciuk@um.lomza.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktów wykonawczych do nich wydanych oraz okres wynikający z umów o dofinansowanie;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Informacja o podwykonawcach:

- 2.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca winien wskazać które części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 2.2 Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 2.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz musi przedstawić oświadczenia i dokumenty, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 2.4 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określa wzór umowy.
- 2.5 Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu określa wzór umowy.

Załączniki do SIWZ, stanowiące integralną jej część:

1. Wzór oferty,
2. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) – w formie pliku do uzupełnienia poprzez serwis ESPD – „JEDZ –Budowa dróg”,
3. Zobowiązania innego podmiotu – *składane, jeśli dotyczy,*
4. Oświadczenie - grupa kapitałowa – *składane, jeśli dotyczy (składane w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji z otwarcia ofert),*
5. Wykaz robót (Wiedza i doświadczenie) - *składany na wezwanie Zamawiającego,*
6. Wykaz osób - *składany na wezwanie Zamawiającego,*
7. Wzór umowy,
8. Identyfikator postępowania,
9. Klucz publiczny,.
10. Dokumentacja techniczna Część I: Budowa drogi gminnej nr 101196B (ulic: Stefana Batorego, Władysława Jagiełły i Królowej Jadwigi),
11. Dokumentacja techniczna Część II: Przebudowa drogi gminnej nr 101175B (sięgacz 1 ul. Nowogrodzkiej) i drogi gminnej ul. Łukasińskiego w Łomży,
12. Dokumentacja techniczna Część III: Budowa sięgacza ulicy Poligonowej w Łomży (sięgacza drogi gminnej nr 101098B),
13. Dokumentacja techniczna Część IV: Przebudowa drogi gminnej nr 101073B w Łomży (ul. Małachowskiego),
14. Dokumentacja techniczna Część V: Budowa drogi gminnej: sięgacz od ul. Poznańskiej do ul. Ciepłej w Łomży,
15. Dokumentacja techniczna Część VI: Przebudowa ulicy Sosnowej i budowa alejek na cmentarzu komunalnym przy ulicy Przykoszarowej w Łomży.