

WIT.0057.12.2017

**Informacja o pracy Prezydenta Miasta  
w okresie od 01.11. – do 30.11.2017 roku**

**I. W zakresie rozwoju i funduszy zewnętrznych.**

**Zarządzenie Nr 359/17 z dnia 9 listopada w sprawie** powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zarządzanie projektami: Kompleksowy system rozwijania kompetencji i umiejętności osób dorosłych zgodnie z potrzebami regionalnej gospodarki 3.2.1 /3.2.2 RPO.

Komisja w składzie:

1. Adam Szymański – przewodniczący
2. Edyta Duchnowska – zastępca przewodniczącego
3. Maria Wierciszewska – sekretarz
4. Katarzyna Mścichowska – członek

**Zarządzenie Nr 370/17 z dnia 15 listopada w sprawie** powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie wolnej ręki na świadczenie usługi polegającej na zarządzaniu projektem na stanowisku Koordynatora w projekcie „Aktywny zawodowo Subregion Łomżyński” w ramach działania 2.4. Adaptacja pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian, Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Komisja w składzie:

1. Adam Szymański – przewodniczący
2. Edyta Duchnowska – zastępca przewodniczącego
3. Maria Wierciszewska – sekretarz
4. Katarzyna Mścichowska – członek

**Zarządzenie Nr 371/17 z dnia 15 listopada w sprawie** powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie wolnej ręki na świadczenie usługi polegającej na zarządzaniu projektem na stanowisku Asystent Merytoryczny w projekcie „Aktywny zawodowo Subregion Łomżyński” w ramach Działania 2.4. Adaptacja pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian, Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Komisja w składzie:

1. Adam Szymański – przewodniczący
2. Edyta Duchnowska – zastępca przewodniczącego
3. Maria Wierciszewska – sekretarz
4. Katarzyna Mścichowska – członek

**Zarządzenie Nr 372/17 z dnia 16 listopada w sprawie** ustalenia składu osobowego Jednostki Realizującej Projekt pn. „Rewitalizacja Parku Jana Pawła II – Papieża Pielgrzyma w Łomży” powołanej na mocy Zarządzenia Prezydenta Miasta Nr 369/16 z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie powołania Jednostki Realizującej Projekt pn. „Rewitalizacja Parku Jana Pawła II – Papieża Pielgrzyma w Łomży”.

1. Pełnomocnik ds. realizacji projektu (MAO) Kierownik Jednostki realizującej Projekt – Krzysztof Stalewski – Zastępca Naczelnika WIN
2. Zastępca Kierownika Jednostki Realizującej Projekt Magdalena Mrugacz – Główny Specjalista WIN

Skład osobowy Zespołu ds. technicznych:

1. Maria Wierciszewska – Inspektor WRF
2. Magdalena Mrugacz – Główny Specjalista WIN
3. Marek Sobieszuk – Inspektor WIN (nadzór inwestorski w zakresie sanitarnym)
4. Marcin Milczarski – Podinspektor WIN
5. Czesław Taraszkiewicz – Inspektor WIN (nadzór inwestorski w zakresie elektrycznym)
6. Ryszard Klimek – Inspektor WIN (nadzór inwestorski w zakresie budowlanym)
7. Elżbieta Ileszczyńska – Inspektor WIN (nadzór inwestorski do spraw drogowych)
8. Władysław Cieśluk – Inspektor ds. infrastruktury miejskiej
9. Joanna Żoła – Ziemia – Zastępca Kierownika Zakładu Dróg i Zieleni w MPGKiM ZB

Skład osobowy Zespołu ds. księgowo – finansowych:

1. Joanna Fiedorowicz – Inspektor WSB
2. Aneta Chętnik – Inspektor WSB

Skład osobowy Zespołu ds. obsługi prawnej oraz zamówień publicznych:

1. Adam Szymański – Kierownik RZP
2. Katarzyna Mścichowska – Podinspektor RZP
3. Marek Stanisław Najda – Radca Prawny

Stanowisko ds. organizacyjno – administracyjnych – Maria Wierciszewska - Inspektor WRF

zawodowo Subregion Łomżyński” na kwotę **brutto miesięcznie 3 500,00 zł.**  
Umowa obowiązuje do 31.03.2019 r.

## **II. W zakresie inwestycji.**

**Zarządzenie Nr 360/17 z dnia 9 listopada w sprawie** powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Rozbudowa parkingu przy ul. Fabrycznej w Łomży.

Komisja w składzie:

1. Adam Szymański – przewodniczący
2. Krzysztof Święcki – zastępca przewodniczącego
3. Marcin Milczarski – sekretarz
4. Katarzyna Mścichowska – członek
5. Elżbieta Leszczyńska – członek
6. Paweł Godlewski – członek

**Zarządzenie Nr 363/17 z dnia 10 listopada w sprawie** powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Przebudowa drogi powiatowej nr 2598B Al.J. Piłsudskiego w Łomży.

Komisja w składzie:

1. Adam Szymański – przewodniczący
2. Krzysztof Święcki – zastępca przewodniczącego
3. Paweł Godlewski – sekretarz
4. Katarzyna Mścichowska – członek
5. Czesław Taraszkiewicz – członek
6. Marcin Milczarski – członek

**Zarządzenie Nr 374/17 z dnia 17 listopada w sprawie** powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania publicznego na wykonanie nowych elewacji – robót remontowo – konserwatorskich i termomodernizacyjnych ścian zewnętrznych budynku mieszkalnego przy ul. Wojska Polskiego 12/17 w Łomży.

Komisja w składzie:

1. Adam Szymański – przewodniczący
2. Krzysztof Święcki – zastępca przewodniczącego
3. Magdalena Mrugacz – sekretarz
4. Katarzyna Mścichowska – członek
5. Ryszard Klimek – członek
6. Marek Sobieszuk – członek
7. Czesław Taraszkiewicz – członek

**Zarządzenie Nr 373/17 z dnia 16 listopada w sprawie** powołania p. Krzysztofa Stalewskiego Zastępcę Naczelnika Wydziału Inwestycji na Pełnomocnika ds. Realizacji Projektu pn. „Rewitalizacja Parku Jana Pawła II – Papieża Pielgrzyma w Łomży”.

**Zarządzenie Nr 389/17 z dnia 29 listopada w sprawie** powołania Zespołu ds. realizacji projektu „Przebudowa zabytkowej Hali Targowej na Halę Kultury w Łomży wraz z jej wyposażeniem” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

Zespół w składzie:

1. Krzysztof Święcki – Koordynator Projektu WIN
2. Edyta Duchnowska – Obsługa merytoryczna WRF
3. Joanna Fiedorowicz – Obsługa księgową WSB
4. Adam Szymański – Nadzór w zakresie zamówień publicznych RZP
5. Krzysztof Stalewski – Obsługa w zakresie zamówień publicznych WIN
6. Marcin Milczarski – Nadzór inwestorski WIN
7. Marek Sobieszuk – Nadzór inwestorski WIN
8. Czesław Taraszkiewicz – Nadzór inwestorski WIN

**Zawarte umowy:**

1. 13.11.2017 r. /umowa o dzieło/ z p. Karoliną Borawską na ocenę merytoryczną formularzy rekrutacyjnych – pomysłów na biznes w ramach projektu „Aktywny zawodowo Subregion Łomżyński” na kwotę **brutto 1 450,00 zł**. Umowa obowiązywała do 20.11.2017 r.
2. 13.11.2017 r. /umowa o dzieło/ z p. Anetą Chętnicką na ocenę merytoryczną formularzy rekrutacyjnych – pomysłów na biznes w ramach projektu „Aktywny zawodowo Subregion Łomżyński” na kwotę **brutto 1 500,00 zł**. Umowa obowiązywała do 20.11.2017 r.
3. 13.11.2017 r. /umowa o dzieło/ z p. Dominiką Przychodzeń na ocenę merytoryczną formularzy rekrutacyjnych – pomysłów na biznes w ramach projektu „Aktywny zawodowo Subregion Łomżyński” na kwotę **brutto 1 500,00 zł**. Umowa obowiązywała do 20.11.2017 r.
4. 13.11.2017 r. /umowa o dzieło/ z p. Sylwią Mrówką na ocenę merytoryczną formularzy rekrutacyjnych – pomysłów na biznes w ramach projektu „Aktywny zawodowo Subregion Łomżyński” na kwotę **brutto 1 600,00 zł**. Umowa obowiązywała do 20.11.2017 r.
5. 17.11.2017 r. z p. Adamem Choińskim na świadczenie usługi polegającej na zarządzaniu projektem na stanowisku Asystent Merytoryczny w projekcie „Aktywny zawodowo Subregion Łomżyński” na kwotę **brutto 1 500,00 zł miesięcznie**. Umowa obowiązuje do 31.03.2019 r.
6. 17.11.2017 r. z p. Dariuszem Budrowskim na świadczenie usługi polegającej na zarządzaniu projektem na stanowisku Koordynatora w projekcie „Aktywny

**Zarządzenie Nr 375/17 z dnia 17 listopada w sprawie powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania po raz trzeci o udzielenie zamówienia publicznego na budowę alejek, monitoringu wizyjnego, instalacji wodociągowej do podlewania i dostawę wyposażenia oraz budowę fontanny, tężni i toalety na terenie Parku Jana Pawła II – Papieża Pielgrzyma w Łomży.**

**Komisja w składzie:**

1. Adam Szymański – przewodniczący
2. Krzysztof Święcki – zastępca przewodniczącego
3. Magdalena Mrugacz – sekretarz
4. Katarzyna Mścichowska – członek
5. Marek Sobieszuk – członek
6. Elżbieta Leszczyńska – członek
7. Ryszard Klimek – członek
8. Czesław Taraszkiewicz – członek

**Zarządzenie Nr 378/2/17 z dnia 21 listopada w sprawie powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Opracowanie dokumentacji technicznej na modernizację pionu kuchennego w Szkole Podstawowej Nr 1 wraz z infrastrukturą towarzyszącą oraz wyposażeniem.**

**Komisja w składzie:**

1. Adam Szymański – przewodniczący
2. Krzysztof Święcki – zastępca przewodniczącego
3. Marcin Milczarski – sekretarz
4. Katarzyna Mścichowska – członek
5. Czesław Taraszkiewicz – członek
6. Paweł Godlewski – członek

**Zawarte umowy:**

1. 06.11.2017 r. z Firmą BIK – PROJEKT sp. z o.o. na przebudowę ul. Glogera w Łomży na kwotę **brutto 1 349 776,50 zł**. Umowa obowiązuje do 27.09.2018 r.
2. 27.11.2017 r. z Firmą BIK – PROJEKT sp. z o.o. na przebudowę z rozbudową drogi wojewódzkiej nr 645 – ul. Nowogrodzkiej w Łomży na kwotę **brutto 11 558 774,41 zł**. Umowa obowiązuje do 02.10.2018 r.

**III. W zakresie finansów**

**Zarządzenie Nr 361/17 z dnia 10 listopada w sprawie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Łomża na lata 2018 – 2031.**

Zarządzenie przedłożono Radzie Miejskiej Łomży i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku, Zespół w Łomży.

**Zarządzenie Nr 362/17 z dnia 10 listopada w sprawie projektu budżetu Miasta Łomża na 2018 rok.**

Zarządzenie przedłożono Radzie Miejskiej Łomży i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku, Zespół w Łomży.

**Zarządzenie Nr 366/17 z dnia 14 listopada w sprawie zmian w budżecie miasta na 2017 rok.**

Zwiększono dochody i wydatki budżetowe o kwotę **137 970 zł** (zadania własne – **58 542 zł**, zadania zlecone – **79 428 zł**) w związku z otrzymaniem dotacji celowych przeznaczonych na:

- koszty utrzymania nieruchomości przy ul. Nowej 2 – **9 307 zł**,
- refundację poniesionych wydatków przez powiatowe organy nadzoru budowlanego zaangażowane w pomocy przy likwidacji skutków nawałnic w województwie pomorskim i kujawsko – pomorskim w sierpniu 2017 r. – **4 000 zł**,
- bieżące wydatki nadzoru budowlanego – **1 000 zł**,
- zabezpieczenia wydatków z zakresu ewidencji ludności, dowodów osobistych i rejestracji stanu cywilnego – **7 000 zł**,
- sfinansowanie wyposażenia gabinetów profilaktyki zdrowotnej w szkołach – **58 542 zł**,
- realizację programu „Za życiem” – **46 469 zł**,
- wypłatę wynagrodzenia przyznanego przez Sąd Opiekuńczy za sprawowanie opieki nad osobą częściowo ubezwłasnowolnioną oraz obsługę tego zadania – **2 900 zł**,
- uzupełnienie planu na pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą i wymagającą wsparcia w zakresie indywidualnego programu integracji- **2 424 zł**,
- zadania realizowane przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności – **9 645 zł**,
- oraz zmniejszeniem dotacji na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za dzieci w domach pomocy społecznej i placówkach opiekuńczo – wychowawczych – **3 317 zł**.

Dokonano przeniesień wydatków zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami:

- dz. 600, rozdz. 60016: przeniesiono kwotę **672 458 zł** z zadań „Modernizacja nawierzchni II nitki ul. Szosa Zambrowska na odcinku od ronda Lutosałwskiego do ul. Ks. Anny” kwotę **499 898 zł**, „Budowa i przebudowa chodników” – **172 560 zł** na

zadanie „Przebudowa ul. Stacha Konwy „ – **395 358 zł** oraz remont DK nr 61 (ul. Zjazd)  
– **277 100 zł**,

- dz. 750, rozdz. 75011: przeniesiono **8 000 zł** z wynagrodzeń bezosobowych na składki ZUS i FP,

- dz. 750, rozdz. 75023: przeniesiono **15 400 zł** z zakupu usług remontowych, ekspertyz i opinii oraz wydatków osobowych niezaliczanych do wynagrodzeń na wpłaty na PFRON, wynagrodzenia bezosobowe oraz szkolenia,

- dz. 750, rozdz. 75023: przeniesiono wydatki inwestycyjne w kwocie **100 000 zł** z zadania „Modernizacja budynku Urzędu Miejskiego w Łomży” na zadanie „Zakupy inwestycyjne – doposażenie urzędu BOU”,

- dz. 750, rozdz. 75075: przeniesiono **4 094 zł** z zakupu usług pozostałych, nagród konkursowych i podróży służbowych na wynagrodzenia bezosobowe i zakup materiałów i wyposażenia,

- dz. 750, rozdz. 75095: przeniesiono **50 zł** z zakupu usług pozostałych na zakup materiałów i wyposażenia,

- dz. 754, rozdz. 75416: przeniesiono kwotę **4 400 zł** z zakupu materiałów i wyposażenia, usług pozostałych na wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń,

- dz. 801 i 854 w jednostkach oświatowych na łączną kwotę **34 635 zł**,

- dz. 851, rozdz. 85154: przeniesiono kwotę **1 891 zł** w ZSWiO Nr 7 w związku z koniecznością zabezpieczenia środków na składki ZUS i FP od umowy zlecenia w ramach zadania edukacja rodziców i nauczycieli „Akademia Wychowania”,

- dz. 852, rozdz. 85215: przeniesiono **15 000 zł** na wypłatę odszkodowania dla osób fizycznych,

- OIK: przeniesiono **3 616 zł** w rozdz. 85220 w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania jednostki,

- Miejski Żłobek nr 2: przeniesiono **2 197 zł** w rozdz. 85505 z zakupu energii na odpisy na ZFŚS,

- dz. 921, rozdz. 92195: przeniesiono **17 000 zł** z zakupu usług pozostałych na materiały i wyposażenie oraz wynagrodzenia bezosobowe (obchody uroczystości państwowych i kulturalnych),

- MOSiR: przeniesiono **37 000 zł** w rozdz. 92604 w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania jednostki.

#### **Budżet po dokonanych zmianach wynosi:**

Plan dochodów – **356 767 104 zł**

Plan wydatków – **372 210 766 zł**

**Zarządzenie Nr 383/17 z dnia 24 listopada w sprawie** procedury zarządzania projektem pn. „Przebudowa z rozbudową drogi wojewódzkiej Nr 645 – ul. Nowogrodzkiej w Łomży” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020.

**Zarządzenie Nr 284/17 z dnia 27 listopada w sprawie** procedury zarządzania projektem pn. „Uzupełnienie luki w połączeniach transgranicznych w granicach Łomży – ul. Zawadzka odc. I i II” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020.

**Zarządzenie Nr 285/17 z dnia 27 listopada w sprawie** procedury zarządzania projektem pn. „Poprawa dostępności do sieci TEN – T w Łomży” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020.

**Zarządzenie Nr 286/17 z dnia 27 listopada w sprawie** procedury zarządzania projektem pn. „Poprawa dostępności do terenów inwestycyjnych w Łomży” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020.

**Zarządzenie Nr 287/17 z dnia 27 listopada w sprawie** procedury zarządzania projektem pn. „Rewitalizacja Parku Jana Pawła II – Papieża Pielgrzyma w Łomży” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020.

**Zarządzenie Nr 392/17 z dnia 29 listopada w sprawie** przeprowadzenia inwentaryzacji.

Inwentaryzacja składników majątkowych w Urzędzie Miejskim w Łomży zostanie przeprowadzona w terminie od dnia 01.12.2017 r. do dnia 15.01.2018 r.

Powołano Komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. Krzysztof Wróblewski – przewodniczący
2. Krystyna Zapert – członek
3. Marta Macko – członek

Za przeprowadzenie spisu z natury odpowiadają zespoły spisowe w składzie:

1. Zespół Nr 1 – Anna Gerłowska, Izabela Pesta – Chojnowska
2. Zespół Nr 2 – Joanna Buźniak, Marta Muczyńska
3. Zespół Nr 3 – Anna Karwowska, Monika Szczytkowska

**Zarządzenie Nr 393/17 z dnia 30 listopada w sprawie** zmian w budżecie miasta na 2017 rok.

Zwiększono dochody i wydatki budżetowe o kwotę **1 086 423 zł** (zadania własne – **511 733 zł**, zadania zlecone – **574 690 zł**) w związku z otrzymaniem dotacji celowych na:

- działania związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych – **6 604 zł**,



- utrzymanie dotowanych mieszkańców domów pomocy społecznej – **454 421 zł**,
- wypłatę wynagrodzenia za sprawowanie opieki nad osobą całkowicie ubezwłasnowolnioną oraz obsługę tego zadania – **2 740 zł**,
- realizację Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” – **57 312 zł**,
- realizację zadań związanych ze świadczeniami wychowawczymi – **574 000 zł**,
- oraz zmniejszeniem dotacji na realizację dodatku wychowawczego oraz dodatku do zryczałtowanej kwoty stanowiącej pomoc państwa – **8 654 zł**.

Dokonano przeniesień wydatków pomiędzy rozdziałami i paragrafami wg. zgłoszonych potrzeb:

- dz. 150, rozdz. 15013: przeniesiono kwotę **3 000 zł** w ramach działania 3.2.1 Kompleksowy system rozwijania kompetencji i umiejętności osób dorosłych zgodnie z potrzebami regionalnej gospodarki,
- dz. 600, rozdz. 60015: przeniesiono **48 000 zł** z zadań „Przygotowanie inwestycji, w tym współfinansowanych przez UE” do rozdz. 60011 na zadanie „Przygotowanie inwestycji, w tym współfinansowanych przez UE”,
- dz. 700, rozdz. 70005: przeniesiono kwotę **10 000 zł** z zakupu usług remontowych na koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego,
- dz. 710, rozdz. 71004: przeniesiono **11 010 zł** w ramach projektu „Konsultacje dokumentów planistycznych w podlaskich gminach”,
- dz. 750, rozdz. 75023: przeniesiono wydatki w kwocie **20 000 zł** z zakupu materiałów i wyposażenia na zakup usług pozostałych,
- dz. 750, rozdz. 75075: przeniesiono wydatki w kwocie **3 300 zł** z wynagrodzeń bezosobowych na nagrody konkursowe – **2 000 zł** oraz do rozdz. 75095 usługi pozostałe i materiały i wyposażenia – **1 300 zł**,
- dz. 754, rozdz. 75411: przeniesiono **50 150 zł** w KMPSP w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania jednostki,
- dz. 754, rozdz. 75414: przeniesiono **200 zł** z podróży służbowych krajowych na szkolenia pracowników,
- dz. 801 854 w jednostkach oświatowych na łączną kwotę **432 757 zł**, PP Nr 5: przeniesiono wydatki w rozdz. 80104 i 80195 z zakupu pomocy naukowych na zakup usług pozostałych, przeniesiono zadania inwestycyjne „Termomodernizacja obiektu Hali sportowej przy SP 9” w dz. 801, rozdz. 80101 ze Szkoły Podstawowej nr 9 do UM.
- Przeniesiono wydatki w placówkach pomocy społecznej w dz. 852, 853 i 8555 na łączną kwotę **102 592 zł**,

- dz. 853, rozdz. 85321: przeniesiono kwotę **122 zł** na podróże służbowe oraz szkolenia pracowników,

- dz. 853: w związku z błędnie przeniesionymi środkami w Uchwale Nr 415/XLVII/17 w ramach programu „Aktywnie do sukcesu” przeniesiono **1 652 zł** z rozdz. 85321 do rozdz. 85395,

- MOSiR: przeniesiono **62 000 zł** w rozdz. 92604 w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania jednostki.

#### **Budżet po dokonanych zmianach wynosi:**

Plan dochodów – **355 747 612 zł**

Plan wydatków – **371 191 274 zł**

#### **Zawarte umowy:**

1. 27.11.2017 r. /umowa zlecenie/ z p. Małgorzatą Dmochowską na wymiar i pobór podatków lokalnych na kwotę **brutto 6 200,00 zł**. Umowa obowiązuje do 28.02.2018 r.

#### **IV. W zakresie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.**

**Zarządzenie Nr 364/17 z dnia 10 listopada w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w roku 2018 pod nazwą „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej dla osób fizycznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej w roku 2018”.**

Kwota dotacji ustalona dla Miasta Łomży na rok 2018 na prowadzenie punktu przez organizacje pozarządowe wynosi – **60 725,88 zł**

Termin składania ofert – **do 4 grudnia 2017 r.**

Termin wyboru oferty – **5 grudnia 2017 r.**

#### **Zawarte umowy:**

1. 02.11.2017 r. z p. Agnieszką Kielczewską na usługi opiekuńczo – bytowe w domu rodzinnym Pod Dobrym Aniołem przy ul. Piaski 27 A w Łomży na kwotę **2 500,00 miesięcznie** na jednego podopiecznego. Umowa obowiązuje od 01.11.2017 r. do 31.12.2018 r.

## **V. W zakresie komunikacji medialnej i promocji.**

**Zarządzenie Nr 365/17 z dnia 14 listopada w sprawie** wprowadzenia Regulaminu Konkursu Muzycznego na Wykonawcę koncertu podczas Sylwestra Miejskiego 2017/18.

Konkurs trwał od 13.11.2017 r. do 15.12.2017 r.

Zarządzenie zawiera Regulamin konkursu, formularz zgłoszenia oraz oświadczenia uczestnika.

### **Zawarte umowy:**

1. 15.11.2017 r. /umowa o dzieło/ z p. Romanem Borawskim na opracowanie projektu znaku graficznego promującego jubileusz 600 – lecia nadania praw miejskich Łomży na kwotę **brutto 2 000,00 zł**. Umowa obowiązywała do 20.12.2017 r.

## **VI. W zakresie gospodarowania nieruchomościami.**

**Zarządzenie Nr 367/17 z dnia 15 listopada w sprawie** wyznaczenia Komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż zabudowanej nieruchomości stanowiącej własność Miasta Łomża położonej w Łomży przy ul. Poznańskiej o pow. 0,1750 ha.

Komisja w składzie:

1. Henryka Pezowicz – przewodniczący
2. Krzysztof Jarzyło – członek
3. Martyna Szablowska - członek

**Zarządzenie Nr 368/17 z dnia 15 listopada w sprawie** wyznaczenia Komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Miasta Łomża położonej w Łomży przy ul. Nowogrodzkiej o pow. 1,0520 ha.

Komisja w składzie:

1. Henryka Pezowicz – przewodniczący
2. Krzysztof Jarzyło – członek
3. Martyna Szablowska – członek

**Zarządzenie Nr 369/17 z dnia 15 listopada w sprawie** wyznaczenia Komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Miasta położonej w Łomży przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego o pow. 0,8433 ha.

Komisja w składzie:

1. Henryka Pezowicz – przewodniczący
2. Krzysztof Jarzyło – członek
3. Martyna Szablowska – członek

**Zarządzenie Nr 377/17 z dnia 21 listopada w sprawie** sprzedaży w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiącej własność Miasta Łomża, położonej w Łomży przy ul. Rządowej o pow. 0,0103 ha dla poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej za cenę **netto 19 062,00 zł.**

**Zarządzenie Nr 388/17 z dnia 29 listopada w sprawie** nabycia na rzecz Miasta Łomża na cel publiczny uzasadniającego wywłaszczenie nieruchomości położoną w Łomży przy ul. Pszczelej, przeznaczoną pod drogę publiczną o pow. 0,0703 ha, pow. 0,0174 ha, pow. 0,0001 ha i 0,0012 ha za cenę **81 843,00 zł.**

**Zarządzenie Nr 394/17 z dnia 30 listopada w sprawie** sprzedaży lokali mieszkalnych i oddania w użytkowanie wieczyste udziału w działce gruntu.

1. Lokal przy ul. Dmowskiego 2A o pow. użytkowej 35,73 m<sup>2</sup> wraz z piwnicą o pow. 3,29m<sup>2</sup> i oddano w użytkowanie wieczyste udział 2078/100000 w działce o pow. 0,0500 ha za cenę łączną **27 810,31 zł.**
2. Lokal przy ul. Dmowskiego 2 o pow. użytkowej 46,37 m<sup>2</sup> wraz z piwnicą o pow. 3,29 m<sup>2</sup> i oddano w użytkowanie wieczyste udział 2284/100000 w działce o pow. 0,0548 m<sup>2</sup> za cenę łączną **32 444,06 zł.**
3. Lokal przy ul. Wojska Polskiego 25 o pow. użytkowej 62,76 m<sup>2</sup> wraz z piwnicą o pow. 5,19 m<sup>2</sup> i oddano w użytkowanie wieczyste udział 3167/100000 w działce o pow. 0,0595 ha za cenę łączną **43 005,60 zł.**

## **VII. W zakresie gospodarki komunalnej.**

**Zarządzenie Nr 376/17 z dnia 17 listopada w sprawie** powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Frezowanie starej i wykonanie nowej nawierzchni bitumicznej na odcinkach dróg w Łomży.

Komisja w składzie:

1. Adam Szymański – przewodniczący
2. Andrzej Karwowski – zastępca przewodniczącego
3. Dariusz Boryszewski – sekretarz
4. Katarzyna Mścichowska – członek

**Zarządzenie Nr 380/17 z dnia 22 listopada w sprawie** powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego pn. Administrowanie i utrzymanie cmentarzy komunalnych przy ul. Przykoszarowej i ul. Mikołaja Kopernika w Łomży.

Komisja w składzie:

1. Adam Szymański – przewodniczący
2. Andrzej Karwowski – zastępca przewodniczącego
3. Bogdan Majewski – sekretarz
4. Katarzyna Mścichowska – członek
5. Agnieszka Młynarczyk – członek
6. Dariusz Boryszewski - członek

### **VIII. W zakresie organizacji i kadr.**

**Zarządzenie Nr 378/17 z dnia 22 listopada w sprawie** powołania i wyznaczenia zadań Administratora Bezpieczeństwa Informacji i Administratora Systemów Informatycznych w Urzędzie Miejskim w Łomży.

Administratorem Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miejskim w Łomży jest p. Andrzej Kondraciuk. Na Administratora Systemów Informatycznych wyznaczono p. Bogdana Pliszewskiego.

**Zarządzenie Nr 381/17 z dnia 22 listopada w sprawie** przydziału środków ochrony osobistej oraz odzieży i obuwia roboczego pracownikom Urzędu Miejskiego w Łomży.

Ustalono środki ochrony indywidualnej oraz maksymalne kwoty refundacji zakupionej odzieży i obuwia roboczego na podstawie średnich cen w placówkach handlu artykułami bhp w Łomży i internecie. Wyrażono zgodę na samodzielny zakup odzieży przez pracowników i częściowy zwrot kosztów po złożeniu stosownego wniosku.

**Zarządzenie Nr 394/17 z dnia 24 listopada w sprawie** ustalenia dnia wolnego od pracy pracowników Urzędu Miejskiego w Łomży w zamian za święto przypadające w sobotę 6 stycznia 2018 roku.

Ustalając z podległymi pracownikami termin wykorzystania dodatkowego dnia wolnego od pracy w dniu 2 stycznia lub 5 stycznia 2018 r. uwzględniono konieczność zapewnienia właściwej organizacji pracy Urzędu oraz sprawnej obsługi klientów zewnętrznych.

## **IX. W zakresie współdziałania społecznej.**

**Zarządzenie Nr 379/17 z dnia 22 listopada w sprawie przyznania dotacji celowych z budżetu miasta: Bokserskiemu Klubowi Sportowemu „Tiger” w wysokości **5 400 zł** na realizację zadania publicznego: Obóz szkoleniowy kadry zawodników „BKS Tiger” oraz zawody sportowe” w okresie od 23 listopada do 15 grudnia 2017 roku, Uczniowskiemu Klubowi Sportowemu „Dziwiątko” Łomża w wysokości **8 000 zł** na realizację zadania publicznego: „Udział drużyny koszykówki chłopców w rozgrywkach o Mistrzostwo Polski w kategorii młodzika” w okresie od 22 listopada do 31 grudnia 2017 roku, Klubowi Uczelnianemu Akademickiego Związku Sportowemu PWSiP w Łomży w wysokości **8 000 zł** na realizację zadania publicznego: „Otwarte Akademickie Mistrzostwa Województwa Podlaskiego Studentów i Pracowników Uczelni w Tenisie Stołowym pod patronatem J.M. Rektora dr hab. Dariusza Surowika PWSiP w Łomży” w okresie od 22 listopada do 15 grudnia 2017 roku.**

### **Zawarte umowy:**

1. 06.11.2017 r./porozumienie/ ze Związkiem Harcerstwa Polskiego, Chorągiew Białostocka Hufiec Nadnarwiański w Łomży na kwotę **brutto 900,00 zł**. Porozumienie obowiązywało do 30.11.2017 r.
2. 07.11.2017 r. z Powiatem Łomżyńskim na udzielenie dotacji celowej na realizację zadania „Dofinansowanie przewozu uczestników Festiwalu Mode H Tours” na kwotę **brutto 2 000,00 zł**. Umowa obowiązywała do 30.11.2017 r.
3. 17.11.2017 r. z p. Anną Radziszewską na wykonanie projektu budowlanego wymiany pokrycia i więźby dachowej wraz z częściową przebudową dachu zabytkowej kamienicy przy ul. Dwornej 5 w Łomży na kwotę **brutto 2 952,00 zł**. Umowa obowiązuje do 31.12.2017 r.
4. 17.11.2017 r. z Diecezją Łomżyńską na remont izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamentowych, wykonanie drenażu opaskowego oraz odwodnienia budynku Domu Biskupiego w Łomży, ul. Sadowa 3 – III etap na kwotę **brutto 8 500,00 zł**. Umowa obowiązuje do 31.12.2017 r.
5. 17.11.2017 r. z Katolicką Szkołą Podstawową im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży na remont stolarki drzwiowej wraz z odtworzeniem ozdobnych detali architektonicznych skrzydeł drzwiowych w budynku Katolickiego Gimnazjum ul. Sadowa 12 – IV etap na kwotę **brutto 4 000,00 zł**. Umowa obowiązuje do 31.12.2017 r.
6. 20.11.2017 r. /umowa o dzieło/ z p. Przemysławem Filipem Karwowskim na przygotowanie projektów graficznych linii wydawnictw turystycznych: Łomża – smak kultury, Łomża – smak aktywności, Łomża – smak tradycji na kwotę **brutto 560,00 zł**. Umowa obowiązuje do 31.03.2018 r.
7. 20.11.2017 r. /umowa o dzieło/ z p. Anną Zuzga na przygotowanie składu linii wydawnictw turystycznych: Łomża – smak kultury, Łomża – smak aktywności, Łomża – smak tradycji na kwotę **brutto 560,00 zł**. Umowa obowiązuje do 31.03.2018 r.

8. 24.11.2017 r. z p. Adamem Twardowskim na przygotowanie i poprowadzenie warsztatów ceramicznych w zakresie toczenia na kole garncarskim, wypalanie i szklwienie na kwotę **brutto 800,00 zł**. Umowa obowiązywała do 18.12.2017 r.
9. 22.11.2017 r. z Klubem Uczelnianym Związku Sportowego PWSiP w Łomży na realizację zadania publicznego „Otwarte akademickie mistrzostwa województwa podlaskiego studentów i pracowników uczelni w tenisie stołowym” na kwotę brutto 8000,00 zł. Umowa obowiązuje do 15.12.2017 r.
10. 22.11.2017 r. z Bokserskim Klubem Sportowym „TIGER” na realizację zadania publicznego „Obóz szkoleniowy kadry zawodników oraz zawody sportowe na kwotę **brutto 5 400,00 zł**. Umowa obowiązywała do 15.12.2017 r.
11. 22.11.2017 r. z Uczniowskim Klubem Sportowym „Dziewiątka” na realizację zadania publicznego „Udział drużyny koszykówki chłopców UKS w rozgrywkach o Mistrzostwo Polski w kategorii młodzika” na kwotę **brutto 8 000,00 zł**. Umowa obowiązuje do 31.12.2017 r.
12. 27.11.2017 r. umowa o dzieło/ z p. Mirosławem Derewońko na opracowanie okazjonalnego folderu prezentującego sylwetkę i twórczość p. Piotra Domalewskiego – Łomżyniaka, reżysera filmu „Cicha Noc” na kwotę **brutto 1 500,00 zł**. Umowa obowiązywała do 01.12.2017 r.
13. 30.11.2017 r. /umowa o dzieło/ z p. Martą Gosk na przygotowanie i zredagowanie treści na „oś czasu”, która będzie podstroną strony www obchodów 600 – lecia nadania Łomży praw miejskich. Materiał zostanie przygotowany w oparciu o teksty z „Monografii Łomży” oraz uzupełniony o zdjęcia obrazujące zmieniającą się Łomżę na przestrzeni lat na kwotę **brutto 700,00 zł**. Umowa obowiązuje do 31.12.2017 r.
14. 30.11.2017 r. /umowa o dzieło/ z p. Martą Gosk na konsultacje historyczne materiałów dotyczących obchodów 600 –lecia nadania Łomży praw miejskich polegających na zaopiniowaniu pod kontem zgodności z realiami epoki wizerunku Księcia Mazowieckiego Janusza I, który zostanie umieszczony na okolicznościowej monecie oraz pomniku na Starym Rynku, przygotowanie materiałów zdjęciowych i treściowych na potrzeby strony www obchodów, przygotowanie materiałów zdjęciowych i faktograficznych dotyczących ścieżki muralowej „Ku Niepodległości” na kwotę **brutto 1 000,00 zł**. Umowa obowiązuje do 31.12.2017 r.
15. 30.11.2017 r. /umowa o dzieło/ z p. Adamem Sokołowskim na przygotowanie i zredagowanie treści „oś czasu”, która będzie podstroną strony www obchodów 600 – lecia nadania Łomży praw miejskich. Materiał zostanie przygotowany w oparciu o teksty z „Monografii Łomży” oraz uzupełniony o zdjęcia obrazujące zmieniającą się Łomżę na przestrzeni lat na kwotę **brutto 700,00 zł**. Umowa obowiązuje do 31.12.2017 r.
16. 30.11.2017 r. /umowa o dzieło/ z p. Teresą Adamowską na opracowanie graficzne monografii Łomży przygotowywanej w ramach obchodów 600 – lecia nadania Łomży praw miejskich. W ramach dzieła wykonawca zobowiązany jest do wykonania projektu okładki, obwoluty, wyklejki, layoutu, projektów stron

tytułowych i rozdziałowych, nadzór pod względem graficznym składu oraz wykonania koniecznych uzupełnień projektowych, opracowanie Systemu Identyfikacji Wizualnej obchodów 600 – lecia nadania Łomży praw miejskich do wykorzystania w przygotowywanych przez Urząd Miejski materiałach promujących obchody (m.in. zaproszenia, wizytówki, banery drukowane i internetowe, plakaty, ulotki, papier listowy, siatka reklamowa, pudełko do monety), opracowanie projektu graficznego strony [www.600.lomza.pl](http://www.600.lomza.pl) (intro do strony internetowej, grafika strony) na kwotę **brutto 4 100,00 zł**. Umowa obowiązuje do 28.03.2018 r.

17. 30.11.2017 r. /umowa zlecenie/ z Firmą Grafis Zbigniew Jakuć, Łomża na opracowanie komputerowe, graficzne na podstawie projektów plastycznych p. Teresy Adamowskiej monografii Łomży, przygotowywanej w ramach obchodów 600 – lecia nadania Łomży praw miejskich. W ramach zlecenia wykonawca zobowiązany jest do wykonania projektu okładki, obwoluty, wyklejki, layoutu, projektów stron tytułowych i rozdziałowych na kwotę **brutto 200,00 zł**. Umowa obowiązuje do 31.12.2017 r.
18. 30.11.2017 r. /umowa zlecenie/ z Firmą Grafis Zbigniew Jakuć, Łomża na komputerowe opracowanie graficzne na podstawie projektów plastycznych Systemu Identyfikacji Wizualnej obchodów 600 – lecia nadania Łomży praw miejskich do wykorzystania w przygotowywanych przez Urząd Miejski materiałach promujących obchody (m.in. zaproszenia, wizytówki, banery drukowane i internetowe, plakaty, ulotki, papier listowy, siatka reklamowa, blister namonetę) na kwotę **brutto 1 800,00 zł**. Umowa obowiązuje do 31.12.2017 r.
19. 30.11.2017 r. /umowa zlecenie/ z Firmą Grafis Zbigniew Jakuć, Łomża na opracowanie projektu graficznego strony www obchodów 600 – lecia nadania Łomży praw miejskich, intro do strony internetowej, grafika strony na kwotę **brutto 150,00 zł**. Umowa obowiązuje do 31.12.2017 r.

#### **X. W zakresie obsługi urzędu.**

**Zarządzenie Nr 390/17 z dnia 29 listopada w sprawie powołania składu osobowego Komisji Świadczeń Socjalnych Urzędu Miejskiego w Łomży.**

1. Agnieszka Młynarczyk – członek – Przedstawiciel Związków Zawodowych
2. Paulina Klimaszewska – członek – Przedstawiciel Związków Zawodowych
3. Dariusz Boryszewski – członek – Przedstawiciel Związków Zawodowych
4. Magdalena Skrodzka – członek – Przedstawiciel Związków Zawodowych
5. Elżbieta Cyndzas – członek – Przedstawiciel Prezydenta Miasta
6. Adam Szymański – członek – Przedstawiciel Prezydenta Miasta
7. Zdzisława Głębocka – członek – Przedstawiciel Prezydenta Miasta
8. Joanna Buźniak – członek – Przedstawiciel Prezydenta Miasta



**Zarządzenie Nr 391/17 z dnia 29 listopada w sprawie** powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup, montaż i uruchomienie dźwigu osobowego w budynku Urzędu Miejskiego w Łomży przy Pl. Stary Rynek 14 w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja Budynku Urzędu Miejskiego w Łomży”.

Komisja w składzie:

1. Adam Szymański – przewodniczący
2. Marcin Sawko – zastępca przewodniczącego
3. Katarzyna Mścichowska – sekretarz
4. Emilia Kuczevska – członek

**Zawarte umowy:**

1. 09.11.2017 r. z p. Mateuszem Gryglikiem na usługi archiwistyczne polegające na uporządkowaniu dokumentacji akt osobowych na kwotę **brutto 5 425,00 zł.** Umowa obowiązuje do 28.02.2018 r.
2. 20.11.2017 r. z p. Dariuszem Krajewskim Carpexim Producent Rolet, Żaluzji, Moskitier na zdemontowanie krat w oknach budynku WSZ UM ul. Polna 16 i zamontowanie rolet zewnętrznych elewacyjnych na kwotę **brutto 18 500,00 zł.** Umowa obowiązywała do 20.12.2017 r.
3. 20.11.2017 r. z p. Sylwestrem Zawadzkiem Zakład Remontowo – Budowlany na modernizację budynku przy ul. Farnej oraz pomieszczeń przy ul. Zielonej na potrzeby Centrum Integracji Społecznej w Łomży na kwotę **brutto 29 000,00 zł.** Umowa obowiązuje do 15.12.2017 r.
4. 21.11.2017 r. z Firmą Przemysław Biedrzycki „Przemko” P.P. Łomża na dostawę i zamontowanie klimatyzacji w budynku UM przy ul. Polnej 16 na kwotę **brutto 48 462,00 zł.** Umowa obowiązuje do 20.12.2017 r.
5. 20.11.2017 r. z Firmą P.H.U BAWI S.A. Białystok na odbiór i zniszczenie dokumentów z zachowaniem klasy tajności na kwotę **0,01 zł.** Umowa obowiązywała do 08.12.2017 r.

## **XI. W zakresie spraw społecznych i zdrowia.**

**Zawarte umowy:**

1. 07.11.2017 r. z dr n.med. Maciejem Koperą na przeprowadzenie prelekcji „Badanie procesów emocjonalnych u osób uzależnionych od alkoholu” w ramach Konferencji „Ku Trzeźwości Narodu” na kwotę **brutto 1 752,00 zł.** Umowa obowiązywała do 08.11.2017 r.
2. 07.11.2017 r. z p. Krzysztofem Wojcieszkiem na przeprowadzenie prelekcji „O potrzebie Narodowego Programu Trzeźwości” oraz „Czynniki ryzyka, czynniki chroniące wobec zachowań młodzieży” w ramach Konferencji „Ku Trzeźwości Narodu” na kwotę **brutto 1 752,00 zł.** Umowa obowiązywała do 08.11.2017 r.

3. 07.11.2017 r. z Ks. Dr Markiem Dziewieckim na przeprowadzenie prelekcji w ramach Konferencji „Ku Trzeźwości Narodu” na kwotę **brutto 1 752,00 zł**. Umowa obowiązywała do 08.11.2017 r.
4. 08.11.2017 r. z p. Katarzyną Łukowska – Zastępcą Dyrektora PARPA na przeprowadzenie prelekcji nt. „Dobra praktyka jako wyzwanie dla rodziców, szkoły i społeczności lokalnej. Prezentacja programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego” w ramach Konferencji „Ku Trzeźwości Narodu” na kwotę brutto 818,00 zł.
5. 13.11.2017 r. /umowa zlecenie/ z p. Magdalena Konopka na przyjmowanie, rejestrowanie w bazie danych, wprowadzanie do systemów informatycznych wniosków o ustalenie prawa do świadczeń na okres 2017/2018 na kwotę brutto 2 000,00 zł. Umowa obowiązuje do 31.12.2017 r.

Umowy zawarte zostały na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Nr 91/15 z dnia 27.03.2015 r. w sprawie trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w UM w Łomży i jednostkach organizacyjnych Miasta Łomża oraz na podstawie Uchwały Nr 413/XLVI/17 Rady Miejskiej Łomży z dnia 25 października 2017 roku w sprawie przyznania dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Miasta Łomża

PREZYDENT MIASTA

  
mgr Mariusz Chrzanowski