

Łomża, 16.11.2016 r.

COP. 0710.2.2016

Rada Miejska Łomży

Dot.: przyjęcia uchwał dotyczących Programu Rozwoju Przedsiębiorczości w mieście Łomża na lata 2020 Plus „Przedsiębiorcza Łomża – otwarta na biznes” oraz zwolnień z podatku od nieruchomości

W załączeniu przedstawiam Wysokiej Radzie do zatwierdzenia projekt:

1. Uchwały w sprawie przyjęcia Programu Rozwoju Przedsiębiorczości w mieście Łomża na lata 2020 Plus „Przedsiębiorcza Łomża – otwarta na biznes”.
2. Uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości budynków oraz budowli lub ich części zajętych na potrzeby działalności gospodarczej prowadzonej przez mikroprzedsiębiorców i małych przedsiębiorców rozpoczynających prowadzenie działalności gospodarczej na terenie miasta Łomża w ramach programu pomocy de minimis.
3. Uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na wspieranie nowych inwestycji w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej przeznaczonych dla małych, średnich i dużych przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Łomża.
4. Uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami na terenie miasta Łomża.

Program Rozwoju Przedsiębiorczości w mieście Łomża na lata 2020 Plus „Przedsiębiorcza Łomża – otwarta na biznes” wraz z uchwałami dotyczącymi zwolnienia z podatku, i Lokalnych Inicjatyw Gospodarczych jest uszczegółowieniem i rozszerzeniem działań mających na celu realizację Programu Rozwoju Miasta Łomża

do roku 2020 PLUS. Opracowanie dokumentu pozwala na określenie konkretnych, najbardziej efektywnych działań mających na celu stworzenie dogodnych warunków do rozwoju przedsiębiorczości na terenie miasta.

Projekty Programu Rozwoju Przedsiębiorczości w mieście Łomża na lata 2020 Plus „Przedsiębiorcza Łomża – otwarta na biznes” i związanych z nim uchwał zostały przedstawione do konsultacji na Komisji Rozwoju Przedsiębiorczości i Zagospodarowania Przestrzennego.

Z poważaniem

Załączniki:
- projekty Uchwał

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr Andrzej Zdzisław Garlicki
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

PROJEKT

DRUK Nr 495 A

UCHWAŁA NR

RADY MIEJSKIEJ ŁOMŻY

z dnia 30 listopada 2016 roku

**w sprawie przyjęcia Programu Rozwoju Przedsiębiorczości w mieście Łomża
na lata 2020 „Przedsiębiorcza Łomża – otwarta na biznes”**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 6 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z dn. 17 marca 2016 r. Dz.U. z 2016 r. poz. 446) Rada Miejska Łomży uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Program Rozwoju Przedsiębiorczości w mieście Łomża na lata 2020 Plus „Przedsiębiorcza Łomża – otwarta na biznes”, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łomża.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Mieczysław Jagielak



PROGRAM ROZWOJU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W MIEŚCIE ŁOMŻA

NA LATA 2020 PLUS

„Przedsiębiorcza Łomża – otwarta na biznes”

WSTĘP

W roku 2015 został opracowany Program Rozwoju Miasta Łomża do roku 2020 Plus. Jest to podstawowy dokument strategiczny definiujący w długoletniej perspektywie strategiczne cele rozwoju Łomży, kierunki i priorytety niezbędne do realizacji przyjętych założeń.

Zgodnie z Programem Łomża będzie się koncentrować na pobudzaniu przedsiębiorczości oraz budowaniu atrakcyjności inwestycyjnej poprzez powstawanie i rozwój konkurencyjnych przedsiębiorstw tworzących nowe miejsca pracy. Konkurencyjność będzie osiągnięta przez innowacyjność przedsiębiorstw związaną z branżami w których występują przewagi względem konkurencyjnych obszarów.

Dzięki wskazaniu najważniejszych kierunków rozwoju, Program pozwala na opracowanie niezbędnych dokumentów programowych, które są z nim komplementarne i pomagają w osiągnięciu wyznaczonych celów.

Takim dokumentem jest Program Rozwoju Przedsiębiorczości „Przedsiębiorcza Łomża-otwarta na biznes”, który jest rozszerzeniem oraz uszczegółowieniem działań mających na celu realizację Programu Rozwoju Miasta Łomża do roku 2020 Plus.

Opracowanie dokumentu pozwala na określenie konkretnych, najbardziej efektywnych działań mających na celu stworzenie dogodnych warunków do rozwoju przedsiębiorczości na terenie miasta.

Ważną cechą Programu Rozwoju Przedsiębiorczości jest promocja gospodarcza Łomży poprzez budowanie pozytywnego wizerunku jako miasta nowoczesnego i otwartego na biznes. W te działania powinni zaangażować się wszyscy, również radni, pracownicy Urzędu Miejskiego, mieszkańcy i przedsiębiorcy aby osiągnąć spójny, pozytywny przekaz na zewnątrz. Istotnym elementem Programu jest edukacja dla przedsiębiorczości i dopasowanie oferty edukacyjnej i szkoleniowej do potrzeb rynku pracy. Jest to zadanie konieczne dla wzrostu liczby powstających podmiotów gospodarczych działających na terenie Miasta Łomży, zmniejszenie bezrobocia, zatrzymania procesu emigracji młodzieży .

Realizacja celów programu poprawi atrakcyjność gospodarczą miasta, wpłynie na wzrost konkurencyjności, co w efekcie zaowocuje zwiększeniem zainteresowania ze strony inwestorów zewnętrznych oraz rozwojem rodzimych przedsiębiorstw.

1. METODOLOGIA PRAC

Prace związane z przygotowaniem i opracowaniem Programu Rozwoju Przedsiębiorczości w Mieście Łomża na lata 2020 Plus rozpoczęły się w marcu 2016 roku. W pierwszym etapie prac stworzono projekt dokumentu, który uwzględniał założenia Programu Rozwoju Miasta Łomża i główne kierunki rozwoju przedsiębiorczości. Projekt zawierał sugestie i uwagi przedsiębiorców zgłaszane podczas spotkań oraz prac Społecznego Forum Gospodarczego.

Następnym etapem było zorganizowanie spotkań konsultacyjnych, które odbywały się w dwóch grupach gospodarka i edukacja. Celem tych spotkań było zaangażowanie w proces budowania Programu Rozwoju Przedsiębiorczości jak największej liczby osób kreujących przedsiębiorczość na terenie miasta. Dzięki tym spotkaniom zdefiniowano priorytetowe kierunki rozwoju przedsiębiorczości w mieście.

W kolejnym etapie projekt Programu Rozwoju Przedsiębiorczości został przedstawiony do dyskusji i zaopiniowania Społecznemu Forum Gospodarcemu.

Po zebraniu i przeanalizowaniu wszystkich informacji, uzyskanych we wcześniejszych etapach, projekt opracowanego dokumentu, został przedstawiony na posiedzeniu Komisji Rozwoju Przedsiębiorczości i Zagospodarowania Przestrzennego. Dokument umieszczono także na stronie miasta oraz rozesłano do przedsiębiorców oraz instytucji zrzeszających przedsiębiorców. Ostateczną wersję dokumentu przedstawiono do zatwierdzenia na posiedzeniu Rady Miejskiej Łomży.

Niniejszy dokument zawiera informacje dotyczące kierunków rozwoju przedsiębiorczości Miasta Łomża oraz działań związanych z ich realizacją na lata 2017 – 2020 Program został skorelowany z horyzontem czasowym Programu Rozwoju Miasta Łomża, a także z nowym okresem programowania budżetu.

W Programie Rozwoju Przedsiębiorczości przedstawiono cele priorytetowe, zadania główne i wspierające, przewidziane do realizacji w okresie jego obowiązywania. Wyróżniono również działania, które należy podjąć, aby osiągnąć wyznaczone cele.

Program Rozwoju Przedsiębiorczości jest dokumentem otwartym, co w praktyce oznacza, że w miarę upływu czasu oraz podejmowanych działań w nim określonych, możliwa jest ich aktualizacja, w tym wyznaczanie nowych działań i zadań oraz korekta tych, które zostały sformułowane już wcześniej, w celu jak najlepszego dostosowania się do zmieniających się warunków oraz otoczenia.

Niniejszy dokument składa się z 6 części:

- ✓ metodologia prac
- ✓ interesariusze
- ✓ analiza SWOT gospodarki miasta Łomża
- ✓ główne założenia Programu Rozwoju Przedsiębiorczości
- ✓ system monitorowania i ewaluacji Programu
- ✓ wskaźniki realizacji Programu.

Analiza SWOT dla obszaru przedsiębiorczości przeprowadzona została na potrzeby Programu Rozwoju Miasta Łomża. Wynikające z niej wnioski były punktem wyjścia przy określaniu głównych założeń Programu Rozwoju Przedsiębiorczości.

W zasadniczej części dokumentu tj. Założeń Programu Rozwoju Przedsiębiorczości wyznaczono III Cele priorytetowe wraz z zadaniami głównymi, a także niezbędne zadania wspierające przewidziane do realizacji w ramach niniejszego Programu, dzięki którym możliwe będzie osiągnięcie wyznaczonych założeń. Odniesiono się również do komplementarności wspomnianych celów Programu z głównymi założeniami Strategii Rozwoju Miasta Łomża na lata 2020 PLUS, jako najważniejszego dokumentu strategicznego miasta.

Część dotycząca systemu monitorowania i ewaluacji Programu Rozwoju Przedsiębiorczości przedstawia przyjęte wskaźniki i mierniki rezultatu naszych przedsięwzięć.

Do głównych materiałów źródłowych, stanowiących materiał analityczny i podstawę do opracowania dokumentu należą:

- ✓ Program Rozwoju Miasta Łomża 2020 PLUS
- ✓ zagadnienia zgłaszane przez przedsiębiorców podczas licznych spotkań
- ✓ wnioski ze spotkań konsultacyjnych przeprowadzonych podczas tworzenia PRP
- ✓ wnioski ze spotkań ze Społecznym Forum Gospodarczym

2. INTERESARIUSZE

W dokumencie przedsiębiorczość rozumiana jest jako zagadnienie związane z rozwojem, wzrostem gospodarczym, inwestycjami i zaspakajaniem potrzeb przedsiębiorców i mieszkańców.

W tak rozumianym kontekście przedsiębiorczości, Program skierowany jest do określonych grup odbiorców. Są to : przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w Mieście Łomża, inwestorzy, potencjalni inwestorzy lokalni, regionalni, krajowi, zagraniczni, osoby zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą, organizacje przedsiębiorców, pracodawców, samorządów zawodowych i gospodarczych, środowiska akademickie i naukowe uczelni i szkół wyższych, szkół średnich, pracodawcy i pracownicy przedsiębiorstw subregionu, instytucje otoczenia biznesu (IOB), organizacje pozarządowe (NGO).

Program Rozwoju Przedsiębiorczości bezpośrednio skierowany jest do lokalnych i zewnętrznych przedsiębiorców oraz tych którzy w przyszłości będą chcieli rozpocząć działalność gospodarczą na terenie miasta Łomża.

Rozwijanie przedsiębiorczości jest kluczem do sukcesu i dobrobytu lokalnej społeczności. Celem nadrzędnym powstających podmiotów gospodarczych i inwestycji jest zmniejszenie bezrobocia i zatrzymanie procesu emigracji młodzieży. Jeżeli więc spojrzymy na efekty jakie przyniesie Program Rozwoju Przedsiębiorczości to interesariuszem tego programu jest każdy mieszkaniec naszego miasta.

3. ANALIZA SWOT OBSZARU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W MIEŚCIE ŁOMŻA

Analiza SWOT to jedna z najpopularniejszych i najskuteczniejszych metod analitycznych wykorzystywanych w procesie planowania strategicznego. Została ona przeprowadzona dla potrzeb tworzenia Programu Rozwoju Miasta Łomża 2020 PLUS.

Analiza przeprowadzona w obszarze „Gospodarka” stanowi podsumowanie głównych wniosków wynikających z dokonanego przeglądu potencjału gospodarczego miasta i punkt wyjścia dla części koncepcyjnej Programu Rozwoju Przedsiębiorczości.

Tabela nr 1

MOCNE STRONY	SŁABE STRONY
<ul style="list-style-type: none">✓ wysoki poziom rozwoju branży rolno – spożywczej,✓ korzystne położenie miasta na głównym szlaku transportowym o znaczeniu międzynarodowym,✓ stosunkowo wysoka aktywność przedsiębiorcza, w tym szczególnie wysoka liczba średnich przedsiębiorstw,✓ współpraca uczelni wyższych z gospodarką w zakresie innowacyjności, szczególnie w branży rolno – spożywczej,✓ posiadanie strefy ekonomicznej oraz Parku Przemysłowego.	<ul style="list-style-type: none">✓ niskie nakłady inwestycyjne w przedsiębiorstwach✓ ograniczone zasoby gotowych terenów inwestycyjnych✓ niekonkurencyjne w stosunku do innych miast stawki podatków lokalnych✓ brak dobrej tradycji współpracy UM z przedsiębiorcami✓ brak wykwalifikowanej kadry pracowniczej mimo dużego bezrobocia✓ niedostateczna promocja gospodarcza miasta✓ niewystarczająca aktywność i dostępność usług instytucji otoczenia biznesu

✓ niskie w stosunku do średnich w Polsce, ale i do miast regionu koszty pracy	
SZANSE	ZAGROŻENIA
<ul style="list-style-type: none"> ✓ możliwość pozyskania finansowania z działania 1.4 RPO WP na uzbrojenie terenów inwestycyjnych ✓ możliwość sfinansowania dostosowania kompetencji i kwalifikacji pracowników z sektora MŚP (działanie 2.4 RPO) ✓ możliwość sfinansowania infrastruktury komunikacyjnej ze środków RPO WP (działanie 4.1 i 4.2 RPO WP) ✓ finansowanie ze środków UE rozwoju usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną (działanie 8.1 RPO WP) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ograniczenia dla rozwoju gospodarki wynikające z uwarunkowań przyrodniczych ✓ niska zamożność mieszkańców ✓ utrzymywanie się administracyjnych utrudnień prowadzenia działalności gospodarczej (Urząd Skarbowy i Zakład Ubezpieczeń Społecznych) ✓ rosnąca konkurencja ze strony innych ośrodków ✓ niekorzystne zmiany w makro - otoczeniu

Pobudzenie rozwoju przedsiębiorczości w naszym mieście zależy od minimalizowania słabych stron oraz lepszego i bardziej efektywnego wykorzystania mocnych stron i szans rozwojowych Łomży i otoczenia..

Miasto Łomża realizować będzie program zachęt dla przedsiębiorców, który wpłynie pozytywnie na rozwój przedsiębiorczości, oraz na przyjazny wizerunek miasta otwartego dla przedsiębiorców, inwestorów i niniejszy Program Rozwoju Przedsiębiorczości odpowiada na to zapotrzebowanie.

4. ZAŁOŻENIA PROGRAMU ROZWOJU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

4.1 Podstawowe założenia i priorytety

Określenie potencjału społeczno-gospodarczego miasta Łomża pozwoliło na zdiagnozowanie kluczowych problemów i zdefiniowanie na ich podstawie 3 głównych celów priorytetowych Programu Rozwoju Przedsiębiorczości wraz z zadaniami głównymi.

I. Priorytet - Łomża przyjazna przedsiębiorcom

Cel: Otwarcie na biznes

Nowe miejsca pracy tworzą ludzie przedsiębiorczy – działający w ramach własnych przedsiębiorstw lub organizacji społecznych. Wzrost ich liczby to nowe miejsca pracy i dodatkowe dochody własne gminy. Klimat przyjazny przedsiębiorcy to kompleksowe i indywidualne traktowanie każdego podmiotu, który działa lub chciałby rozpocząć działalność na terenie miasta.

Podatki to jeden z głównych czynników decydujących o konkurencyjności gospodarki, który przekłada się na rozwój lokalnych przedsiębiorstw. W ramach priorytetu Łomża

przyjazna przedsiębiorcom opracowano pakiet dla biznesu składający się z ulg podatkowych dla przedsiębiorcy, który ma zachęcić przedsiębiorcę do inwestowania na terenie naszego miasta i jednocześnie odpowiada na zgłaszany podczas przeprowadzonej analizy SWOT problem niekonkurencyjnych w stosunku do innych miast stawek podatków lokalnych. Celem stworzenia pakietu jest stworzenie przyjaznego klimatu dla rozwojowego, innowacyjnego przedsiębiorcy, co w przyszłości przełoży się na tworzenie nowych miejsc pracy i wzrost przedsiębiorczości.

Istotnym warunkiem przyciągania kapitału zewnętrznego jest dostępność i atrakcyjność terenów inwestycyjnych. Łomża w swoich zasobach ma takich terenów niewiele. Podstrefa Łomża Suwalskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej liczy zaledwie 6,7 hektarów. Do chwili obecnej w przetargach łącznych sprzedanych zostało 5 obszarów o łącznej powierzchni 3,2 ha do wykorzystania pozostają wolne dwie działki o powierzchni 3,5 ha. Jednym z głównych zadań w ramach tego priorytetu jest poszukiwanie i tworzenie nowych terenów inwestycyjnych, atrakcyjnych dla potencjalnego inwestora

II. Priorytet – Promocja gospodarcza i inwestycyjna

Cel: Smart biznes - innowacyjność i konkurencyjność

Priorytet zakłada działania mające na celu tworzenie rozwiązań sprzyjających działalności gospodarczej oraz usuwanie najbardziej uciążliwych barier i utrudnień administracyjnych. Budowany jest nowoczesny system umożliwiający elektroniczną obsługę przedsiębiorcy, inwestora, mieszkańca. Działania te poprawią klimat przedsiębiorczości, zbudują pozytywny wizerunek gminy nowoczesnej, a przede wszystkim pozwolą na duże oszczędności czasu i pieniędzy.

Ważnym kierunkiem działań będzie ponadto wzmocnienie współpracy Miasta z Instytucjami Otoczenia Biznesu i ukierunkowanie działalności IOB na aspekty przedsiębiorczości. Wsparcie działalności innowacyjnej związanej z lokalnymi specjalizacjami, w tym szczególnie wsparcie współpracy nauki i biznesu, może w szczególnym stopniu przyczynić się do podniesienia konkurencyjności łomżyńskich firm.

III. Priorytet – Edukacja na rzecz przedsiębiorczości

Cel: Przedsiębiorcza Łomża

Realizacja tego priorytetu polegać będzie na dopasowaniu usług edukacyjnych do nowoczesnej gospodarki, oraz bliższej współpracy przedsiębiorców z systemem edukacji. Zakłada się intensywną promocję przedsiębiorczości i innowacyjności, traktowaną jako element konkurencyjności na rynku.

Ważnym elementem programu jest nauczanie i promowanie postaw przedsiębiorczości wśród uczniów i studentów. Budowanie takich postaw od najmłodszych lat zachęci młodych ludzi do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

4.2 Podstawowe zadania przewidziane do realizacji

W celu osiągnięcia wymienionych priorytetów oraz zadań głównych przewidzianych do realizacji w ramach Programu Rozwoju Przedsiębiorczości w mieście Łomża na lata 2020 plus zdefiniowano zadania wspierające:

Tabela nr 2

PRIORYTET	I. ŁOMŻA PRZYJAZNA PRZEDSIĘBIORCOM - OTWACI NA BIZNES	II. PROMOCJA GOSPODARCZA I INWESTYCYJNA - SMART BIZNES INNOWACYJNOŚĆ I KONKURENCYJNOŚĆ	III. EDUKACJA NA RZECZ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI - PRZEDSIĘBIORCZA ŁOMŻA
Zadanie główne	1. Pakiet dla biznesu	1. Wdrażanie Smart City Łomża	1. Kreowanie postaw przedsiębiorczości wśród uczniów i studentów, mieszkańców miasta.
Zadania wspierające	1.1 Zwolnienie z podatku od nieruchomości z tytułu nowych inwestycji	1.1 E-rozwoj - elektroniczna obsługa przedsiębiorcy, inwestora, mieszkańca	1.1 Wizyty studyjne w przedsiębiorstwach, firmach oraz wizyty właścicieli firm w szkołach, spotkania informacyjne
	1.2 Zwolnienie z podatku od nieruchomości z tytułu nowych miejsc pracy	1.2 Wdrażanie obszarów projektu Smart City Łomża	1.2 Dni przedsiębiorczości uczniowskiej/studenckiej
	1.3 Zwolnienie z podatku od nieruchomości z tytułu rozpoczęcia działalności gospodarczej w Łomży	1.3 Uzupełnienie sieci szerokopasmowej	
	1.4 Finansowanie start-up		
Zadanie główne	2. Tworzenie atrakcyjnych terenów inwestycyjnych	2. Rozwój współpracy z IOB	2. Kształcenie dla rynku pracy
Zadania wspierające	2.1 Strefa Aktywności Gospodarczej (SAG)	2.1 Współpraca Miasta z Instytucjami Otoczenia Biznesu	2.1 Staże i praktyki dla uczniów, staże absolwenckie
	2.2 Uzbrojenie terenów inwestycyjnych		2.2 Opracowanie i wdrożenie programu kształcenia zawodowego w Mieście Łomża
	2.3 Lokalne Inicjatywy Gospodarcze		2.3 Dopasowanie programu kształcenia i szkoleń do zapotrzebowania pracodawców.
			2.4 Centrum Informacji Zawodowej

Zadanie główne	3. Utworzenie Punktu Informacyjnego	3. Działania promujące potencjał inwestycyjny i gospodarczy Miasta	3. Wspieranie edukacji cyfrowe
Zadania wspierające	3.1 Utworzenie Punktu Informacyjnego (PI) w Urzędzie Miejskim, Punkt informacji biznesowej	3.1 Promocja i bieżąca aktualizacja witryny www.biznes.um.lomza.pl	3.1 Promocja dobrych praktyk z zakresu przedsiębiorczości
		3.2 Strategia promocji Miasta	
		3.3 Uzupełnienie oferty inwestycyjnej zgodnie z wzorami PAliIZ	
Zadanie główne	4. Wspieranie podmiotów ekonomii społecznej oraz osób zagrożonych bezrobociem	4. Realizacja współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej	
Zadania wspierające	4.1 Utworzenie i organizacja Centrum Integracji Społecznej	4.1 Współpraca z samorządami subregionu	
	4.2 Klauzula społeczna w zamówieniach publicznych	4.2 Realizacja wspólnych projektów z miastami europejskimi.	
		4.3 Intensyfikacja współpracy z miastami partnerskimi	
		4.4 Weryfikacja możliwości współpracy międzynarodowej.	
Zadanie główne	5. Promowanie lokalnych przedsiębiorców		
Zadania wspierające	5.1 Konkurs gospodarczy w kategoriach: Firma roku, Inwestor roku, Debiut roku		
	5.2 Ambasador Łomży		
	5.3 Organizacja cyklicznej imprezy "Zasmakuj w Łomży", „Rozsmakuj się w Łomży”		
	5.4 Bezpośrednia promocja lokalnych przedsiębiorców		

4.3 Opis planowanych działań

W powyższych zestawieniach przedstawione zostały priorytety oraz zadania główne i wspierające mające na celu realizację wytyczonych zadań.

Poniższe zestawienie zawiera szczegółowy opis działań, które będą realizowane w ramach zdefiniowanych zadań.

Tabela nr 3

Zadanie główne	Zadania wspierające	Opis działania	Cel działania
PRIORYTET I: ŁOMŻA PRZYJAZNA PRZEDSIĘBIORCOM - CEL: OTWARCI NA BIZNES			
Pakiet dla biznesu	Zwolnienie z podatku od nieruchomości z tytułu nowych inwestycji	Zwolnienie z podatku od nieruchomości nowowynbudowanych, zakupionych nieruchomości na okres od 1-6 lat. Minimalne nakłady inwestycyjne przedsiębiorców: mały - 450 tys. zł, średni - 900 tys. zł, duży 2,1 mln zł	Powstawanie nowych inwestycji tworzących nowe miejsca pracy
	Zwolnienie z podatku od nieruchomości z tytułu nowych miejsc pracy	Zwolnienie z podatku od nieruchomości na okres od 1-3 lat. Za każde nowoutworzone miejsce pracy - zwolnienie ze 100 m2 powierzchni budynków.	Powstawanie nowych inwestycji tworzących nowe miejsca pracy
	Zwolnienie z podatku od nieruchomości z tytułu rozpoczęcia działalności gospodarczej w Łomży	Zwolnienie z podatku od nieruchomości mikroprzedsiębiorców i małych przedsiębiorców rozpoczynających prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Łomży po raz pierwszy, na okres 3 lat.	Tworzenie nowych przedsiębiorstw na terenie Miasta
	Finansowanie start-up	Prowadzenie działalności w ramach Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości, bez konieczności rejestracji. Dostęp do finansowania z funduszu AIP Seed Capital w wysokości 100 tys. zł w zamian za 15 proc. udziałów w startupie. Dla uczestników konkursu dla start-up, którzy nie uzyskali finansowania, możliwość wsparcia najlepszych projektów przez "aniołów biznesu".	Finansowanie osób rozpoczynających działalność gospodarczą mających ciekawe pomysły na biznes

Tworzenie atrakcyjnych terenów inwestycyjnych	Strefa Aktywności Gospodarczej (SAG)	Utworzenie terenów inwestycyjnych w mieście przy ul Meblowej: tereny w ograniczeniu ulic; ul. mjr Cieśleńskiego, ul. Poznańska, droga gminna nr 101178B. Oznaczenie tych terenów w MPZP jako Strefa Aktywności Gospodarczej	Utworzenie atrakcyjnych terenów inwestycyjnych nie należących do miasta
	Uzbrojenie terenów inwestycyjnych	Budowa pozostałych dróg przewidzianych w MPZP na obszarze Strefy Aktywności Gospodarczej.	Utworzenie atrakcyjnych terenów inwestycyjnych nie należących do miasta
	Lokalne Inicjatywy Gospodarcze	<p>Współfinansowanie dróg, dojazdów do przedsiębiorstw na zasadach określonych w LIG.</p> <p>W ramach Lokalnych Inicjatyw Gospodarczych przedsiębiorca/y będą mogli inicjować przedsięwzięcia inwestycyjne w każdym zakresie sprzyjającym rozwojowi lokalnej społeczności oraz ich przedsiębiorstw służące realizacji zadań własnych Miasta. Przedmiotem LIG mogą być w szczególności przedsięwzięcia polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie, remoncie dróg, poprawiających warunki prowadzenia działalności gospodarczej, produkcyjnej i usługowej pod warunkiem że wpisują się w zadania własne Gminy.</p> <p>Wnioskując o realizację przedsięwzięcia w ramach LIG przedsiębiorca/y wskazują kwotę środków własnych możliwych do przeznaczenia na ten cel</p> <p>Jeżeli inicjatywa zostanie należycie umotywowana i uzyska akceptację zostanie zawarta pomiędzy Miastem a przedsiębiorca/ami umowa określająca podział zadań i obowiązków w ramach przedsięwzięcia oraz strukturę finansowania zadania.</p>	Wsparcie lokalnych przedsiębiorców w ich działalności. Likwidacja barier prowadzenia działalności gospodarczej.
Utworzenie Punktu Informacyjnego	Utworzenie Punktu Informacyjnego (PI) w Urzędzie Miejskim, Punkt informacji biznesowej.	Utworzenie jednego miejsca w którym przedsiębiorca lub osoba planująca rozpoczęcie działalności gospodarczej uzyska pełną informację nt. prowadzenia, rozpoczęcia, możliwości finansowania działalności gospodarczej, dostępnych szkoleń.	Ułatwienie dostępu do informacji przedsiębiorcom i osobom rozpoczynającym działalność gospodarczą. Współpraca z innymi podmiotami na etapie pozyskiwania informacji.

Wspieranie podmiotów ekonomii społecznej oraz osób zagrożonych bezrobociem	Utworzenie i organizacja Centrum Integracji Społecznej	Zwiększenie aktywności społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pozostających bez zatrudnienia poprzez doradztwo zawodowe, kursy szkolenia, poradnictwo specjalistyczne, pośrednictwo pracy, praca socjalna	Aktywizacja społeczna i zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pozostających bez zatrudnienia
	Klauzula społeczna w zamówieniach publicznych	Zamawiający może określić w opisie przedmiotu zamówienia wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące: zatrudnienia osób: a) bezrobotnych lub młodocianych w celu przygotowania zawodowego, b) niepełnosprawnych c) innych niż określone w lit. a lub b, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym	Wyrównanie szans w dostępie do zamówień publicznych dla podmiotów ekonomii społecznej oraz zatrudnienie osób defaworyzowanych do rynku pracy
Promowanie lokalnych przedsiębiorców	Konkurs gospodarczy w kategoriach: Firma roku, Inwestor roku, Debiut roku	Promowanie lokalnych firm szczególnie przyczyniających się do rozwoju miasta poprzez swoje osiągnięcia oraz promujących Miasto jak również promowanie młodych przedsiębiorców.	Promocja Miasta poprzez lokalne firmy. Promowanie samozatrudnienia wśród młodych ludzi, absolwentów
	Ambasador Łomży	Wyróżnienie podmiotów, instytucji, osób promujących na zewnątrz Miasto	Promocja Miasta poprzez firmy, instytucje, osoby
	Organizacja cyklicznej imprezy "Zasmakuj w Łomży", "Rozsmakuj się w Łomży".	Organizacja imprezy cyklicznej w Mieście " Zasmakuj w Łomży" dotycząca szeroko rozumianej branży rolno - spożywczej, w tym m.in. gotowe produkty spożywcze, ekologiczne produkty rolne, przyprawy, dodatki do żywności, maszyny i technologie wykorzystywane w produkcji, wiedza branżowa.	Promocja gospodarcza Miasta oraz lokalnych przedsiębiorców/producen tów
	Bezpośrednia promocja lokalnych przedsiębiorców	Wizyty studyjne w firmach, zapraszanie do prezentacji podczas obecności delegacji zewnętrznych, informacja w materiałach promocyjnych oraz na stronie internetowej Miasta	Promocja przedsiębiorstw lokalnych

**PRIORYTET II: PROMOCJA GOSPODARCZA I INWESTYCYJNA - CEL: SMART BIZNES
INNOWACYJNOŚĆ I KONKURENCYJNOŚĆ**

Wdrażanie Smart City Łomża	E-rozwoj - elektroniczna obsługa przedsiębiorcy/mieszkańca	Interfejs elektronicznej obsługi mieszkańca (E-Urzędnik) w UM Łomża, który umożliwi: identyfikację i uwierzytelnienie za pośrednictwem platformy ePUAP oraz obsługę w ramach własnych zobowiązań, płatności, wniosków, deklaracji z przekazaniem do właściwej skrzynki podawczej (systemu obiegu dokumentów). Wdrożenie systemu kolejkowania.	Wygodny i bezpośredni dostęp do informacji dla mieszkańca i przedsiębiorcy. Możliwość śledzenia złożonych przez siebie wniosków i etapów ich realizacji. Zwiększenie zadowolenia klientów i mieszkańców oraz podniesienie jakości usług.
	Wdrażanie obszarów projektu Smart City Łomża	System Info Łomża wraz z modułami: bezpieczna Łomża, konsultacje społeczne, budżet obywatelski, kalendarz wydarzeń. Rozwijanie i dodawanie nowych modułów.	Wygodny, bezpośredni dostęp do informacji dla mieszkańca i przedsiębiorcy.
	Uzupełnienie sieci szerokopasmowej	Wykonanie inwentaryzacji zasobów IT oraz ponoszonych kosztów związanych z eksploatacją przez jednostki miejskie. Wykonanie połączeń placówek miejskich do sieci szerokopasmowej z wykorzystaniem sieci światłowodowej czy drogą radiową.	Zunifikowanie zarządzania zasobami, ograniczenie kosztów eksploatacji usług oraz systemów teleinformatycznych.
Rozwój współpracy z IOB	Współpraca Miasta z Instytucjami Otoczenia Biznesu	Angażowanie instytucji w projekty planowane i realizowane przez Miasto, konsultowanie działań, zapraszanie na spotkania, konferencje dedykowane przedsiębiorcom, wspólne organizowanie przedsięwzięć skierowanych do przedsiębiorców, wspólna promocja	Podniesienie roli, wzmocnienie i rozwój współpracy instytucji wspierających działalność przedsiębiorstw
Działania promujące potencjał inwestycyjny i gospodarczy Miasta	Promocja i bieżąca aktualizacja witryny www.biznes.um.lomza.pl	Bieżąca aktualizacja informacji na stronie przez wydziały odpowiedzialne merytorycznie. Utworzenie zakładki "Invest in Łomża" dostosowanej do standardów PAIIIZ	Wygodny dostęp do informacji dla przedsiębiorców, inwestorów, mieszkańców
	Strategia promocji Miasta	Zlecenie wykonania strategii spójnej promocji Miasta firmie zewnętrznej, w tym promocji gospodarczej, kulturalnej, turystycznej.	Skuteczna promocja Miasta
	Uzupełnienie oferty inwestycyjnej zgodnie z wzorami PAIIIZ	Przygotowanie oferty inwestycyjnej zgodnie z układem proponowanym przez PAIIIZ	Unifikacja oferty, skuteczniejsza promocja inwestycyjna

Realizacja współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej	Współpraca z samorządami subregionu	Realizacja w ramach Łomżyńskiego Forum Samorządowego wspólnych projektów na rzecz kompleksowych rozwiązań wspierających rozwój przedsiębiorczości, w tym promocja, tworzenie terenów inwestycyjnych.	Wspólna realizacja zadań w ramach projektów współfinansowanych z UE
	Realizacja wspólnych projektów z miastami europejskimi.	Wymiana wiedzy i doświadczeń promującym zrównoważony rozwój miejski, korzystanie z doświadczenia i dobrych praktyk innych miast. Współpraca w ramach programów współpracy transgranicznej EIS np Polska - Białoruś - Ukraina 2014-2020 , Urbact	Wsparcie miast we wdrażaniu zintegrowanych strategii miejskich. Wspólna realizacja projektów przy wykorzystaniu wsparcia unijnego.
	Intensyfikacja współpracy z miastami partnerskimi	Rozwój współpracy w obszarze oświaty, przedsiębiorczości, żywności ekologicznej. Organizowanie spotkań w UM podczas przyjazdów delegacji , wspólne wyjazdy z przedsiębiorcami do miast partnerskich	Korzystanie z dobrych praktyk obu stron
	Weryfikacja możliwości współpracy międzynarodowej.	Odświeżenie kontaktów z miastami partnerskimi, poszukiwanie wspólnych obszarów działania, analiza możliwości współpracy z WPHiI, nawiązanie/odświeżenie kontaktów z delegacjami odwiedzającymi Miasto	Rozwój współpracy regionalnej, ponadregionalnej, międzynarodowej
PRIORYTET III: EDUKACJA NA RZECZ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI - CEL: PRZEDSIĘBIORCZA ŁOMŻA			
Kreowanie postaw przedsiębiorczości wśród uczniów i studentów, mieszkańców miasta i okolicznych gmin	Wizyty studyjne w przedsiębiorstwach, firmach, wizyty właścicieli firm w szkołach, spotkania informacyjne	Wizyty uczniów w przedsiębiorstwach i wizyty przedsiębiorców na lekcjach w szkołach.	Umożliwienie uczniom poznania specyfiki produkcji i warunków pracy przedsiębiorstw. Spotkania z przedsiębiorcami umożliwiające usłyszenie od praktyków o tym jak zakładać firmę, czy warto zakładać firmę, itp.
	Dni przedsiębiorczości uczniowskiej/studenckiej	Organizacja „Tygodnia kariery” w ramach ogólnopolskiego konkursu kariery "Bądź autorem swojej kariery", „Giełda Szkół Ponadgimnazjalnych”, „Giełdy pomysłów na życie w III LO”, miejski konkurs "Pomysł na biznes" - II semestr roku szkolnego. Konkursy zawodoznawcze dla uczniów wszystkich typów szkół- III - VI 2017	Przybliżenie i zainteresowanie młodzieży przedsiębiorczością, zaszczepienie postaw przedsiębiorczych, poznanie poprzez działanie np. przygotowanie biznesplanu.

Kształcenie dla rynku pracy	Stáže i praktyki dla uczniów, staże absolwenckie	Projekt konkursowy w działaniu 3.1 - planowane rozstrzygnięcie IV-V 2017 - początek realizacji 1 IX 2017	Utworzenie w Łomży Centrum Kompetencji, zaprojektowanie i przetestowanie systemu kursowych form kształcenia zawodowego dopasowanych do rynku pracy, zaprojektowanie i realizacja staży dla uczniów i nauczycieli.
	Opracowanie i wdrożenie programu kształcenia zawodowego w Mieście Łomża	Przygotowanie informacji nt. aktualnego stanu bazy technodydaktycznej w szkołach i placówkach prowadzących kształcenie zawodowe w mieście. Wskazanie w jakich zawodach i kwalifikacjach są one wykorzystywane.	Uzyskanie informacji na temat aktualnego wyposażenia technodydaktycznego znajdującego się w szkołach kształcących w zawodach.
		Opracowanie raportu z wyników analizy	Wskazanie na możliwości wykorzystania istniejącej bazy technodydaktycznej również dla innych szkół zawodowych oraz możliwości wykorzystania bazy do prowadzenia KKZ, KUZ i kursów zawodowych.
	Dopasowanie programu kształcenia i szkoleń do zapotrzebowania pracodawców.	Przygotowanie założeń do koordynacji prac pracowni i sprzętu technodydaktycznego do pełniejszego wykorzystania. Obserwacja rzeczywistego obciążenia pracowni w ciągu roku szkolnego i stosowanie rozwiązań umożliwiających uczniom z innych szkół korzystania z nich ze swoim nauczycielem	Skoordynowanie pełnego wykorzystania bazy technodydaktycznej w mieście pomiędzy szkołami. Wprowadzenie modułowego systemu kształcenia zawodowego dla mniej licznych grup uczniów. We współpracy z przedsiębiorcami - wprowadzenie dualnego systemu kształcenia.
		Wdrażanie systemu KKZ	Opracowanie i upowszechnienie kursów zawodowych będących odpowiedzią na zapotrzebowanie pracodawców i zwiększających ofertę oświaty zawodowej w Łomży.
	Centrum Informacji Zawodowej	Punkt konsultacyjny w siedzibie ŁCRE. Wsparcie dla osób poszukujących ścieżki kształcenia.	Opracowanie z klientem indywidualnej ścieżki kształcenia. Utworzenie szerokiej bazy informacyjnej umożliwiającej dostęp do wiedzy na temat kierunków kształcenia w szkołach, możliwości doksztalcenia w formie kursów ze wskazaniem miejsca ich prowadzenia.

Wspieranie edukacji cyfrowej	Promocja dobrych praktyk z zakresu przedsiębiorczości	Stacjonarne i e-learningowe szkolenia w zakresie TIK wg zapotrzebowania uczestników, prezentacja dobrych praktyk w zakresie przedsiębiorczości - spotkania warsztatowe, współpraca ŁCRE z UM Łomża w projekcie SMART CITY w edukacji.	Promowanie dobrych praktyk z obszaru przedsiębiorczości. Rozwijanie kompetencji informatycznych wśród mieszkańców miasta. Promowanie projektu SMART CITY w środowisku edukacyjnym (nauczyciele, uczniowie, rodzice).
------------------------------	---	---	--

4.4 Powiązanie z innymi dokumentami strategicznymi

Zgodnie z metodologią prac nad dokumentami strategicznymi, każdy dokument niższego szczebla powinien bezpośrednio odnosić się do dokumentów wyższego szczebla. W przypadku Programu Rozwoju Przedsiębiorczości w mieście Łomża takim dokumentem jest Program Rozwoju Miasta Łomża do roku 2020 PLUS.

Założone w niniejszym dokumencie priorytety, zadania główne i wspierające są zgodne z celami strategicznymi zawartymi w wymienionym dokumencie wyższego rzędu.

Tabela nr 4

Program Rozwoju Miasta Łomża do roku 2020 Plus	Program Rozwoju Przedsiębiorczości do roku 2020 Plus
Obszar - Gospodarka Cel strategiczny : Innowacyjna przedsiębiorczość	
Cel operacyjny : Wspieranie nowych przedsiębiorstw	Cel operacyjny : Otwarcie na biznes
Cel operacyjny : Rozwój usług na rzecz innowacyjnej przedsiębiorczości, (usługi doradcze, finansowe, informacyjne, administracyjne	Cel operacyjny : Otwarcie na biznes Cel operacyjny: Smart biznes innowacyjność i konkurencyjność
Cel operacyjny : Stwarzanie atrakcyjnej infrastruktury na potrzeby inwestycji	Cel operacyjny : Otwarcie na biznes
Cel operacyjny : Stworzenie warunków do podniesienia innowacyjności i konkurencyjności sektora rolno spożywczego	Cel operacyjny: Smart biznes innowacyjność i konkurencyjność
Cel operacyjny: Gospodarcza promocja miasta, przyciąganie inwestorów szczególnie do branż będących specjalizacją Łomży	Cel operacyjny: Otwarcie na biznes, Smart biznes innowacyjność i konkurencyjność

Obszar - Edukacja	
Cel strategiczny : Kształcenie dla pracy	
Cel operacyjny: Zapewnienie stałego dostosowania szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego do potrzeb rynku pracy.	Cel operacyjny: Przedsiębiorcza Łomża
Cel operacyjny: Rozwój kształcenia ustawicznego z wykorzystaniem potencjału szkół i uczelni wyższych.	Cel operacyjny: Przedsiębiorcza Łomża
Cel operacyjny: Optymalizacja i podnoszenie jakości szkolnictwa ponadgimnazjalnego.	Cel operacyjny: Przedsiębiorcza Łomża

Wizję Łomży w 2020 roku można zawrzeć w 3 sformułowaniach:

- Łomża miastem innowacyjnej przedsiębiorczości,
- Łomża miastem ludzi uczących się,
- Łomża miastem ludzi pracujących.

Wzrost liczby miejsc pracy i osób pracujących będzie przekładał się na wzrost dochodów i związaną z tym poprawę jakości życia mieszkańców. Wzrost aktywności zawodowej zapewni także złagodzenie licznych występujących problemów społecznych takich jak: bezrobocie, migracje z miasta, ubóstwo. Wzrostowi liczby miejsc pracy oraz poziomu aktywności zawodowej będzie towarzyszyła wysoka aktywność edukacyjna mieszkańców szczególnie w zakresie kształcenia zawodowego przez całe życie. System dostosowywania kompetencji do zmieniających się potrzeb gospodarki będą wyróżniały Łomżę jako atrakcyjne miejsce do rozwoju przedsiębiorczości. W stymulowaniu pozytywnych zmian w zakresie przedsiębiorczości, kształcenia i aktywności zawodowej Łomża wykorzysta swoje tradycyjne atuty jakimi są kultura, edukacja i sport.

5. SYSTEM REALIZACJI, MONITORINGU I EWALUACJI

Warunkiem sprawnej oraz efektywnej realizacji dokumentów strategicznych jest wdrożenie skutecznego systemu monitorowania i oceny.

Niniejszy system monitorowania i ewaluacji Programu Rozwoju Przedsiębiorczości jest komplementarny z tym, który został zastosowany w Programie Rozwoju Miasta Łomża, w celu ujednoczenia procedur monitoringu i ewaluacji najważniejszych dokumentów strategicznych miasta.

Monitoring ma na celu gromadzenie i analizę danych na temat przebiegu realizacji danego programu, co pozwoli na wyłapywanie ewentualnych nieprawidłowości w jego realizacji i wprowadzanie niezbędnych korekt umożliwiających osiągnięcie wcześniejszych założeń. Ewaluacja natomiast ma za zadanie sprawdzenie czy w wyniku podejmowanych działań powstały spodziewane rezultaty oraz czy przełożyły się one na realizację wyznaczonych celów. Opracowanie systemu monitorowania i ewaluacji umożliwi zatem gromadzenie bieżących danych dotyczących postępów we wdrażaniu oraz osiąganiu założonych celów poszczególnych programów. Pozwala także na obserwację rezultatów prowadzonych działań oraz na wprowadzanie niezbędnych aktualizacji i korekt, gdyby zachodziła taka potrzeba.

Zakres monitoringu i ewaluacji Programu Rozwoju Przedsiębiorczości wyznacza określony priorytet wraz z zadaniami głównymi oraz zaplanowanymi zadaniami wspierającymi.

Monitoring prowadzony będzie w zakresie rzeczowym. Zakres ten obejmować będzie efektywność podejmowanych działań, a także postępu wdrażania Programu.

Monitorowaniem wdrażania Programu oraz jego ewaluacją zajmować się będzie Komitet Monitorujący, w którego skład wejdą przedstawiciele powołani przez Prezydenta Miasta Łomży. Komitet monitorujący zostanie powołany zarządzeniem Prezydenta po przyjęciu Programu Rozwoju Przedsiębiorczości przez Radę Miejską Łomży.

Do zadań komitetu należeć będzie m.in.:

- ✓ przedstawienie wniosków z realizacji Programu;
- ✓ monitorowanie oraz ocena wdrażania poszczególnych działań;
- ✓ sformułowanie wniosków i zaleceń odnośnie wprowadzenia usprawnień w kwestii wdrażania Programu;
- ✓ opracowanie sprawozdań z posiedzeń.

Sprawozdania z realizacji Programu będą przedstawiane co najmniej raz w roku przed sesją absolutorijną Rady Miejskiej. Rada, jako instytucja kontrolna i uchwałodawcza, będzie mieć za zadanie:

1. akceptację rocznych sprawozdań z realizacji Programu, w szczególności osiągnięcia celów i rezultatów;
2. uwzględnienie zadań zaplanowanych do realizacji przy przyjmowaniu budżetu gminy oraz wieloletnich planów inwestycyjnych, lub innych dokumentów strategicznych, o znaczeniu lokalnym.

6. WSKAŹNIKI REALIZACJI PROGRAMU ROZWOJU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

W celu skutecznej ewaluacji dokumentu strategicznego, a dokładniej założeń w nim zawartych, niezbędne jest pozyskanie danych umożliwiających przeprowadzenie oceny, w tym m.in. porównanie stanu sprzed i po realizacji tych założeń.

W tym celu opracowano dwie tabele, na podstawie których zostanie wykonana ewaluacja niniejszego Programu po zakończeniu jego realizacji.

W tabeli nr 5. wyszczególniono konkretne mierniki, w tym główny cel Programu, a mianowicie wzrost liczby podmiotów gospodarczych działających na terenie miasta Łomży.

Na podstawie wspomnianych mierników możliwa będzie ocena efektów realizacji Programu Rozwoju Przedsiębiorczości.

W ramach Programu Rozwoju Przedsiębiorczości zaplanowano również do realizacji szereg konkretnych działań.

Ich zestawienie wraz z informacją o tym, czy dane działanie zostało, czy też nie zostało zrealizowane, przedstawiono w tabeli nr 6.

Zaprezentowanie w ten sposób poszczególnych zadań pozwala dokładnie określić stopień realizacji Programu z podziałem na poszczególne cele operacyjne.

Tabela nr 5 Wskaźniki efektów realizacji PRP

Nazwa wskaźnika	Źródło danych	Jednostka miary	Wartość wskaźnika na koniec roku		Wartość pożądana
			2015	2020	
Liczba podmiotów gospodarczych	GUS	szt.			

Liczba nowych podmiotów gospodarczych	GUS	szt.			
Nakłady inwestycyjne w przedsiębiorstwach na 1 mieszkańca	GUS	zł.			
Liczba pracujących przypadająca na 1000 osób w wieku produkcyjnym	GUS	osoba			
Liczba bezrobotnych w Łomży	GUS	osoba			
Udział bezrobotnych zarejestrowanych w liczbie ludzi pracujących	PUP	osoba			
Zasoby terenów inwestycyjnych Powierzchnia sprzedanych terenów inwestycyjnych	UM dane własne UM dane własne	ha			

Tabela nr 6 Cele oraz zadania wpisane w PRP

Zadanie główne	Zadania wspierające	ZREALIZOWANO /Data realizacji/	NIEZREALIZOWANO
PRIORYTET I: ŁOMŻA PRZYJAZNA PRZEDSIĘBIORCOM - CEL: OTWARCI NA BIZNES			
Pakiet dla biznesu	Zwolnienie z podatku od nieruchomości z tytułu nowych inwestycji	<input type="checkbox"/> TAK /liczba wspartych przedsiębiorstw, łączna wartość ulgi podatkowej	<input type="checkbox"/> NIE
	Zwolnienie z podatku od nieruchomości z tytułu nowych miejsc pracy	<input type="checkbox"/> TAK/liczba wspartych przedsiębiorstw, łączna wartość ulgi podatkowej	<input type="checkbox"/> NIE
	Zwolnienie z podatku od nieruchomości z tytułu rozpoczęcia działalności gospodarczej w Łomży	<input type="checkbox"/> TAK/liczba wspartych przedsiębiorstw, łączna wartość ulgi podatkowej/	<input type="checkbox"/> NIE
	Finansowanie start-up	<input type="checkbox"/> TAK/liczba wspartych startup'ów	<input type="checkbox"/> NIE
Tworzenie atrakcyjnych terenów inwestycyjnych	Strefa Aktywności Gospodarczej (SAG)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Uzbrojenie terenów inwestycyjnych	<input type="checkbox"/> TAK/powierzchnia uzbrojonych terenów	<input type="checkbox"/> NIE
	Lokalne Inicjatywy Gospodarcze	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

Utworzenie Punktu Informacyjnego	Utworzenie Punktu Informacyjnego (PI) w Urzędzie Miejskim, Punkt Informacji Biznesowej	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Wspieranie podmiotów ekonomicznych oraz społecznej oraz osób	Utworzenie i organizacja Centrum Integracji Społecznej	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Klauzula społeczna w zamówieniach publicznych	<input type="checkbox"/> TAK/liczba zamówień objętych klauzulą	<input type="checkbox"/> NIE
Promowanie lokalnych przedsiębiorców	Konkurs gospodarczy w kategoriach: Firma roku, Inwestor roku, Debiut roku	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Organizacja cyklicznej imprezy "Zasmakuj w Łomży"	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Bezpośrednia promocja lokalnych przedsiębiorców	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
PRIORYTET II: PROMOCJA GOSPODARCZA I INWESTYCYJNA - CEL: SMART BIZNES INNOWACYJNOŚĆ I KONKURENCYJNOŚĆ			
Wdrażanie Smart City Łomża	E-rozwoj - elektroniczna obsługa przedsiębiorcy/mieszkańca	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Wdrażanie obszarów projektu Smart City Łomża	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Uzupełnienie sieci szerokopasmowej	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Rozwój współpracy z IOB	Współpraca Miasta z Instytucjami Otoczenia Biznesu	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Działania promujące potencjał inwestycyjny i gospodarczy Miasta	Promocja i bieżąca aktualizacja witryny www.biznes.um.lomza.pl	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Strategia promocji Miasta	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Uzupełnienie oferty inwestycyjnej zgodnie z wzorami PAIIIZ	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Realizacja współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej	Współpraca z samorządami subregionu	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Realizacja wspólnych projektów z miastami europejskimi	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Intensyfikacja współpracy z miastami partnerskimi	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

	Weryfikacja możliwości współpracy międzynarodowej.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
PRIORYTET III: EDUKACJA NA RZECZ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI - CEL: PRZEDSIĘBIORCZA ŁOMŻA			
Kreowanie postaw przedsiębiorczości wśród uczniów i studentów, mieszkańców miast	Wizyty studyjne w przedsiębiorstwach, firmach, wizyty właścicieli firm w szkołach, spotkania informacyjne	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Dni przedsiębiorczości uczniowskiej/studenckiej	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Kształcenie dla rynku pracy	Staże i praktyki dla uczniów, staże absolwenckie, wolontariat zawodowy.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Opracowanie i wdrożenie programu kształcenia zawodowego w Mieście Łomża	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Dopasowanie programu kształcenia i szkoleń do zapotrzebowania pracodawców.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Centrum Informacji Zawodowej	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Wspieranie edukacji cyfrowej	Promocja dobrych praktyk z zakresu przedsiębiorczości	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

z dnia 16 listopada 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ŁOMŻY**

z dnia 2016 r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości budynków oraz budowli lub ich części zajętych na potrzeby działalności gospodarczej prowadzonej przez mikroprzedsiębiorców i małych przedsiębiorców rozpoczynających prowadzenie działalności gospodarczej na terenie miasta Łomża w ramach programu pomocy de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 poz. 716 z późn. zm.) Rada Miejska Łomży uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

- 1) budynki, budowle lub ich części zajęte na potrzeby prowadzenia działalności produkcyjnej lub usługowej prowadzonej przez mikroprzedsiębiorców i małych przedsiębiorców, którzy rozpoczynają prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Miasta Łomża, pod warunkiem wykorzystywania ich do tej działalności;
- 2) nowo nabyte budynki i budowle przez mikroprzedsiębiorców i małych przedsiębiorców, przeznaczone na potrzeby prowadzenia działalności produkcyjnej lub usługowej.

2. Zwolnienie nie obejmuje nieruchomości zajętych na prowadzenie stacji paliw, jak również budynków i budowli związanych z działalnością handlową.

§ 2. 1. Zwolnienia, o których mowa w §1 ust. 1 stanowią pomoc de minimis, której udzielanie następuje zgodnie z warunkami rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis /Dz.Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r./, zwanego dalej Rozporządzeniem.

2. Zwolnienia, o których mowa w §1 ust. 1 nie dotyczą podatników prowadzących działalność gospodarczą, gdy:

- 1) kwota zwolnienia łącznie z pomocą uzyskaną przez podatnika w okresie trzech lat podatkowych przekracza 200.000 EURO,
- 2) kwota zwolnienia łącznie z pomocą uzyskaną przez podatnika prowadzącego działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów w okresie trzech lat podatkowych przekracza 100.000 EURO.

§ 3. Definicje pojęć zawartych w uchwale:

- 1) przedsiębiorca rozpoczynający prowadzenie działalności gospodarczej – mikroprzedsiębiorca lub mały przedsiębiorca w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.) prowadzący działalność nie dłużej niż 6 m-cy liczone od momentu uzyskania wpisu w odpowiednim rejestrze lub ewidencji;
- 2) za nowo nabyte budynki i budowle uważa się budynki i budowle nabyte po wejściu w życie uchwały;
- 3) dzień udzielenia pomocy – dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia deklaracji podatkowej lub dzień faktycznego przysporzenia korzyści finansowych w przypadku braku obowiązku złożenia deklaracji.

§ 4. 1. Okres zwolnienia, o którym mowa w § 1 ust. 1, wynosi 3 lata.

2. Zwolnienie przyznawane jest na wniosek podatnika /Wzór wniosku stanowi Załącznik Nr 1 do Uchwały/.

3. Zwolnienie określone w ust. 1 przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Prezydent Miasta Łomża potwierdzi spełnienie przez przedsiębiorcę warunków do uzyskania zwolnienia.

4. Podatnik który nabył prawo do zwolnienia zgodnie z § 1 ust. 1 pkt. 2 jest zobowiązany złożyć wniosek w terminie 3 miesięcy od nabycia prawa do zwolnienia, w przeciwnym razie traci prawo do zwolnienia.

5. Podmiot ubiegający się o zwolnienie winien dołączyć do wniosku:

- 1) tytuł prawny do nieruchomości;
- 2) informacje i zaświadczenia o których mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1808):
 - a) wszystkie zaświadczenia/oświadczenia o pomocy de minimis oraz wszystkie zaświadczenia/oświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis - na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 oraz Dz. U. z 2013 r. poz. 276),
- 3) oświadczenie, zawierające zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej na nieruchomości objętej zwolnieniem przez cały okres jego trwania oraz że nieruchomość, ani żadna jej część, nie będzie w tym okresie wynajęta, wdzierżawiona, zbyta lub oddana w użytkowanie na podstawie jakiegokolwiek innego tytułu na rzecz innego podmiotu;
- 4) oświadczenie w przedmiocie ewentualnego pozostawania przez wnioskodawcę z innym podmiotem gospodarczym w jednym ze stosunków, o których mowa w art. 2 ust. 2 Rozporządzenia;
- 5) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w okresie jednego roku przed dniem rozpoczęcia działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o zwolnienie na podstawie niniejszej uchwały;
- 6) oświadczenie, że podmiot nie powstał w wyniku przekształcenia bądź połączenia lub podziału innych podmiotów gospodarczych;
- 7) inne informacje wymagane przez organ podatkowy, w szczególności, o których mowa w art. 39 ust. 1 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

§ 5. 1. Ze zwolnienia przewidzianego niniejszą uchwałą nie może skorzystać przedsiębiorca zalegający z zapłatą zobowiązań podatkowych oraz innych należności pieniężnych stanowiących dochód Miasta Łomża.

2. Siedziba przedsiębiorcy / miejsce prowadzenia działalności gospodarczej musi znajdować się na terenie Łomży.

3. Zwolnienie, o którym mowa w § 1, nie przysługuje podmiotom gospodarczym powstałym przez przekształcenie, połączenie lub podział innych podmiotów gospodarczych.

4. Zwolnienie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1, nie przysługuje podmiotom gospodarczym, które prowadziły jakąkolwiek działalność gospodarczą w okresie roku przed dniem rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej, z którą związany jest wniosek o udzielenie zwolnienia na podstawie niniejszej uchwały.

5. Zwolnienie będzie udzielane pod warunkiem, że działalność gospodarcza na nieruchomości objętej zwolnieniem prowadzona będzie przez cały okres trwania zwolnienia.

§ 6. 1. Organ udzielający pomocy uprawniony jest do kontroli spełniania przez przedsiębiorcę warunków do korzystania ze zwolnienia na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 613 z późn. zm.).

2. Podatnik zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić pisemnie organ podatkowy o utracie prawa do zwolnienia.

3. W przypadku przekroczenia w wyniku udzielenia zwolnienia na podstawie niniejszej uchwały dopuszczalnej wysokości pomocy, o której mowa w Rozporządzeniu, cała kwota udzielonego zwolnienia podlega zwrotowi.

4. Podatnik traci prawo do zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca, w którym nastąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

5. W przypadku utraty prawa do zwolnienia beneficjent zobowiązany jest do zapłaty podatku od nieruchomości od pierwszego dnia miesiąca, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa, zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa.

§ 7. 1. W trakcie trwania zwolnienia beneficjent pomocy, w terminie do 31 stycznia każdego roku, będący osobą prawną, jednostką organizacyjną, w tym spółką nieposiadającą osobowości prawnej, pod rygorem zwrotu pomocy, przedkłada informacje i zaświadczenia, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt. 3 oraz oświadczenia, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt. 5 oraz pkt. 7 niniejszej uchwały.

2. W trakcie trwania zwolnienia beneficjent pomocy będący osobą fizyczną w terminach: do 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada każdego roku, pod rygorem zwrotu pomocy, przedkłada informacje i zaświadczenia, o których mowa w § 3 ust. 4 pkt. 3 oraz oświadczenia, o których mowa w § 3 ust. 4 pkt. 5 oraz pkt. 7 niniejszej uchwały.

§ 8. 1. W przypadku korzystania ze zwolnienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 podatnik nie może równocześnie korzystać z innej pomocy udzielanej przez Prezydenta Miasta Łomża.

2. Podatnik nie może korzystać ze zwolnienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 jeśli w okresie ostatnich trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku korzystał już z pomocy udzielonej przez Prezydenta Miasta Łomża z innych tytułów.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr 451/LIII/14 Rady Miejskiej Łomży z dnia 28 maja 2014 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości /Dziennik Urzędowy Województwa Polskiego z dnia 5.06.2014 poz. 2163/ oraz Uchwała Nr 475/LV/14 Rady Miejskiej Łomży z dnia 25 czerwca 2014 r. zmieniającej Uchwałę Nr 451/LIII/14 Rady Miejskiej Łomży z dnia 28 maja 2014 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości /Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego z dnia 30.06.2014 r poz. 2426/.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łomża.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i będzie obowiązywać nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2020 roku¹⁾ zachowaniem uprawnień nabytych przed dniem wejścia w życie uchwały do czasu ich wygaśnięcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Łomży

Wiesław Tadeusz Grzymała

RADCA PRAWNY
Mieczysław Jagielak

¹⁾ Rozporządzenia Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis /Dz.Urz. UE L. Nr 352 24.12.2013/

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej Łomży
z dnia.....2016 r.

Wniosek o zwolnienie z podatku od nieruchomości

W oparciu o Uchwałę Rady Miejskiej w Łomży Nr z dnia w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości budynków oraz budowli lub ich części zajętych na potrzeby działalności gospodarczej prowadzonej przez mikroprzedsiębiorców i małych przedsiębiorców rozpoczynających prowadzenie działalności gospodarczej na terenie miasta Łomża w ramach programu pomocy de minimis, wnoszę o zwolnienie z opłat podatku od nieruchomości na okres z tytułu:

- rozpoczęcia prowadzenie działalności gospodarczej produkcyjnej lub usługowej na terenie Miasta Łomża
- nowo nabytych budynków i budowli przeznaczone na potrzeby prowadzenia działalności produkcyjnej lub usługowej.
(zaznaczyć właściwą/właściwe pozycję poprzez postawienie znaku X)

W związku z powyższym ubiegam się o zwolnienie od podatku od nieruchomości położonej w Łomży przy ul.

-m² powierzchni użytkowej budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej;
-zł wartości budowli.
(zaznaczyć właściwą/właściwe pozycję poprzez postawienie znaku X oraz wpisanie wymaganej liczby)

Pouczenie: w przypadku niespełnienia jakichkolwiek wymogów lub zmiany danych określonych we wniosku, zobowiązuje się powiadomić tutejszy organ podatkowy w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany.

Niniejsze dane potwierdzam własnoręcznym podpisem uprzedzony o odpowiedzialności karnej.

.....
/data i podpis/

W załączeniu :

- 1) tytuł prawny do nieruchomości;
- 2) wypis z KRS lub zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG);
- 3) informacje i zaświadczenia o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.):
 - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis - na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 oraz Dz.

U. z 2013 r. poz. 276),

- 4) oświadczenie, zawierające zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w nieruchomości objętej zwolnieniem przez cały okres jego trwania oraz że nieruchomość, ani żadna jej część, nie będzie w tym okresie wynajęta, wdzierżawiona, zbyta lub oddana w użytkowanie na podstawie jakiegokolwiek innego tytułu na rzecz innego podmiotu;
- 5) oświadczenie w przedmiocie ewentualnego pozostawania przez wnioskodawcę z innym podmiotem gospodarczym w jednym ze stosunków, o których mowa w art. 2 ust. 2 Rozporządzenia;
- 6) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w okresie jednego roku przed dniem rozpoczęcia działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o zwolnienie na podstawie niniejszej uchwały;
- 7) oświadczenie, że podmiot nie powstał w wyniku przekształcenia bądź połączenia lub podziału innych podmiotów gospodarczych;
- 8) inne informacje wymagane przez organ podatkowy, w szczególności, o których mowa w art. 39 ust. 1 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ŁOMŻY
z dnia**

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na wspieranie nowych inwestycji w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej przeznaczonych dla małych, średnich i dużych przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Łomża

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 poz. 716 z późn. zm.) w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz.U. z 2015 r. poz. 174) Rada Miejska Łomży uchwała, co następuje:

§1.1 Zwalnia się od podatku od nieruchomości, w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej na wspieranie nowych inwestycji, nowo wybudowane lub zakupione na rynku pierwotnym lub zakupione przez przedsiębiorców od Miasta Łomża bądź zakupione od podmiotów, wobec których jest prowadzone postępowanie upadłościowe, budynki lub budowle związane z prowadzoną działalnością gospodarczą:

1) na okres 1 roku - jeżeli wartość inwestycji wyniosła 450 tysięcy złotych w odniesieniu do małego przedsiębiorcy, 900 tysięcy złotych w odniesieniu do średniego przedsiębiorcy oraz 2,1 miliona złotych w odniesieniu do dużego przedsiębiorcy;

2) w sytuacji, gdy wartość inwestycji dokonanej przez małego przedsiębiorcę przekracza 450 tysięcy złotych, za każde kolejne zainwestowane 50 tysięcy złotych powyżej kwoty 450 tysięcy złotych przysługiwać będzie dodatkowe zwolnienie od podatku od nieruchomości przez okres 1 miesiąca, z zastrzeżeniem, że łączny okres zwolnienia nie może przekroczyć 72 miesięcy;

3) w sytuacji, gdy wartość inwestycji dokonanej przez średniego przedsiębiorcę przekracza 900 tysięcy złotych, za każde kolejne zainwestowane 150 tysięcy złotych powyżej kwoty 900 tysięcy złotych przysługiwać będzie dodatkowe zwolnienie od podatku od nieruchomości przez okres 1 miesiąca, z zastrzeżeniem, że łączny okres zwolnienia nie może przekroczyć 72 miesięcy;

4) w sytuacji, gdy wartość inwestycji dokonanej przez dużego przedsiębiorcę przekracza 2,1 miliona złotych, za każde kolejne zainwestowane 350 tysięcy złotych powyżej kwoty 2,1 miliona złotych przysługiwać będzie dodatkowe zwolnienie od podatku od nieruchomości przez okres 1 miesiąca, z zastrzeżeniem, że łączny okres zwolnienia nie może przekroczyć 72 miesięcy.

2. Zwolnienie nowo wybudowanych budynków lub budowli, o których mowa w ust. 1, przysługuje począwszy od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym budowa została zakończona albo w którym rozpoczęto faktyczne użytkowanie budynku lub budowli.

3. Zwolnienie zakupionych budynków lub budowli, o których mowa w ust. 1, przysługuje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Prezydent Miasta Łomża potwierdzi spełnienie przez przedsiębiorcę warunków do uzyskania pomocy publicznej na podstawie uchwały.

§2. Pomoc na podstawie niniejszej uchwały będzie udzielana zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187.1 z 26.06.2014 r.), zwanego dalej „Rozporządzeniem” - w szczególności niniejsza uchwała nie ma zastosowania w przypadkach, o których mowa w art. 1 ust. 3-5 oraz w artykule 13 Rozporządzenia.

§3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) wartościach niematerialnych i prawnych – należy przez to rozumieć aktywa nieposiadające postaci fizycznej ani finansowej, takie jak patenty, licencje, know-how lub inną własność intelektualną, o których mowa w art. 2 pkt 30 Rozporządzenia;

2) rzeczowych aktywach trwałych – należy przez to rozumieć aktywa obejmujące grunty, budynki, zakład, urządzenia i wyposażenie, o których mowa w art. 2 pkt 29 Rozporządzenia;

3) beneficjencie pomocy – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą lub podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania, który otrzymał pomoc publiczną;

4) nowej inwestycji – należy przez to rozumieć „inwestycję początkową”, o której mowa w art. 2 pkt 49 Rozporządzenia, tj.:

a) inwestycję w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z założeniem nowego zakładu, zwiększeniem zdolności produkcyjnej istniejącego zakładu, dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów uprzednio nieprodukowanych w zakładzie lub zasadniczą zmianą dotyczącą procesu produkcyjnego istniejącego zakładu, lub

b) nabycie aktywów należących do zakładu, który został zamknięty lub zostałby zamknięty, gdyby zakup nie nastąpił, przy czym aktywa nabywane są przez inwestora niezwiązanego ze sprzedawcą i wyklucza się samo nabycie akcji lub udziałów przedsiębiorstwa, lub „inwestycję początkową na rzecz nowej działalności gospodarczej”, o której mowa oraz w art. 2 pkt 51 Rozporządzenia, tj.:

c) inwestycję w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z założeniem nowego zakładu lub z dywersyfikacją działalności zakładu, pod warunkiem że nowa działalność, która ma być prowadzona, nie jest taka sama jak działalność poprzednio prowadzona w danym zakładzie ani podobna do takiej działalności,

d) nabycie aktywów należących do zakładu, który został zamknięty lub zostałby zamknięty, gdyby nie został nabyty, i który jest nabywany przez inwestora niezwiązanego ze sprzedawcą, pod warunkiem że nowa działalność, jaka ma być prowadzona z wykorzystaniem nabytych aktywów, nie jest taka sama, jak działalność prowadzona w zakładzie przed nabyciem ani podobna do takiej działalności;

5) dużym projekcie inwestycyjnym – należy przez to rozumieć nową inwestycję, o której mowa w art. 2 pkt 52 Rozporządzenia, której koszty kwalifikowalne, obliczane z zastosowaniem cen i kursów wymiany w dniu przyznania pomocy, przekraczają 50 mln EUR;

6) intensywności pomocy – należy przez to rozumieć kwotę pomocy brutto, o której mowa w art.

2 pkt 26 Rozporządzenia, wyrażoną jako odsetek kosztów kwalifikowalnych, przed potrąceniem podatku lub innych opłat;

7) rozpoczęciu inwestycji – należy przez to rozumieć rozpoczęcie prac, o których mowa w art. 2 pkt 23 Rozporządzenia, tj. podjęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego, co nastąpi najpierw. Zakupu gruntów ani prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności, nie uznaje się za rozpoczęcie inwestycji. W odniesieniu do przejęć, „rozpoczęcie inwestycji” oznacza moment nabycia aktywów bezpośrednio związanych z nabytym zakładem;

8) przedsiębiorstwie znajdującym się w trudnej sytuacji – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo, wobec którego zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 2 pkt 18 Rozporządzenia;

9) małych i średnich przedsiębiorstwach – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia;

10) dużych przedsiębiorstwach – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa niespełniające kryteriów dla małych lub średnich przedsiębiorstw, o których mowa w załączniku I Rozporządzenia;

11) pomocy – należy przez to rozumieć każdy środek spełniający wszystkie kryteria, o których mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE 2012, C 326 z 26.10.2012 r.), zwanego dalej „Traktatem”;

12) udziale własnym - należy przez to rozumieć nakłady inwestycyjne pochodzące ze środków własnych lub z zewnętrznych źródeł finansowania, nie pochodzące ze wsparcia ze środków publicznych;

13) takiej samej lub podobnej działalności – należy przez to rozumieć działalność, o której mowa w art. 2 pkt 50 Rozporządzenia, wchodzącą w zakres tej samej klasy (czterocyfrowy kod numeryczny) statystycznej klasyfikacji działalności gospodarczej NACE Rev. 2 określonej w rozporządzeniu (WE) nr 1893/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie statystycznej klasyfikacji działalności gospodarczej NACE Rev. 2 i zmieniającym rozporządzenie Rady (EWG) nr 3037/90 oraz niektóre rozporządzenia WE w sprawie określonych dziedzin statystycznych.

§4.1. Warunki dopuszczalności pomocy na podstawie niniejszej uchwały:

1) złożenie do Prezydenta Miasta Łomża wniosku, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały, o przyznanie pomocy na podstawie niniejszej uchwały przed rozpoczęciem prac nad realizacją nowej inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1 przy czym wniosek musi zawierać co najmniej informacje o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu;

2) poniesienie, po dniu wejścia w życie uchwały, nakładów na nową inwestycję określoną w § 1 ust. 1;

3) inwestycję o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały należy zakończyć w terminie 2 lat od dnia zgłoszenia zamiaru skorzystania z pomocy przez przedsiębiorcę;

4) utrzymanie nowej inwestycji na terenie Łomży przez co najmniej 5 lat od dnia zakończenia jej realizacji lub 3 lat w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw;

5) zachowanie udziału własnego przedsiębiorcy związanego z nową inwestycją, wynoszącego co najmniej 25% kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą;

6) przedłożenie dokumentów i oświadczeń zgodnie z § 10, w terminie do 1 roku od dnia zakończenia inwestycji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powinien zawierać:

1) nazwę przedsiębiorcy;

2) informację o jego wielkości;

3) opis projektu, w tym daty jego rozpoczęcia i zakończenia;

4) lokalizację projektu;

5) wykaz kosztów projektu;

6) rodzaj pomocy oraz kwotę finansowania publicznego, potrzebnego do realizacji projektu.

§5. 1. Niniejsza uchwała nie ma zastosowania do indywidualnej regionalnej pomocy inwestycyjnej na rzecz beneficjenta, który zamknął taką samą lub podobną działalność w Europejskim Obszarze Gospodarczym w ciągu dwóch lat poprzedzających jego wniosek o przyznanie regionalnej pomocy inwestycyjnej lub który - w momencie składania wniosku o pomoc - ma konkretne plany zamknięcia takiej działalności w ciągu dwóch lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc, w danym regionie.

2. Pomoc udzielana na podstawie niniejszej uchwały nie może być udzielana przedsiębiorstwom znajdującym się w trudnej sytuacji, tj. wobec których zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 2 pkt 18 Rozporządzenia.

3. Pomoc udzielana na podstawie niniejszej uchwały nie może być udzielana przedsiębiorstwom, na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z wcześniejszej decyzji Komisji uznającej pomoc za niezgodną z prawem i z rynkiem wewnętrznym.

§6. 1. Do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, poniesionych w związku z nową inwestycją, zalicza się poniesione po dniu złożenia wniosku o udzielenie pomocy koszty (z wyłączeniem kosztów operacyjnych) w rzeczowe aktywa trwałe oraz wartości niematerialne i prawne.

2. W przypadku przedsiębiorcy innego niż mały lub średni i z wyjątkiem przejęcia zakładu, nabywane aktywa, o których mowa w ust. 1, muszą być nowe.

3. Koszty związane z dzierżawą rzeczowych aktywów trwałych można uwzględnić na warunkach określonych w art. 14 ust. 6 Rozporządzenia, tj.:

a) dzierżawa/najem gruntów i budynków musi trwać przez okres co najmniej 5 lat od przewidywanego terminu zakończenia projektu inwestycyjnego w przypadku dużych przedsiębiorstw lub 3 lat w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw,

b) dzierżawa/najem instalacji lub maszyn musi mieć formę leasingu finansowego i obejmować obowiązek zakupu aktywów przez beneficjenta po wygaśnięciu umowy.

4. W przypadku przejęcia aktywów zakładu, powinny być spełnione warunki określone w art. 14 ust. 6 Rozporządzenia, tj. uwzględniane mogą być wyłącznie koszty zakupu aktywów od

osób trzecich niemających powiązań z nabywcą. Transakcja musi być przeprowadzana na warunkach rynkowych. Jeżeli pomoc na zakup aktywów przyznana została jeszcze przed ich zakupem, koszt tych aktywów odlicza się od kosztów kwalifikowalnych związanych z przejęciem zakładu. W przypadku, gdy członek rodziny pierwotnego właściciela lub osoba zatrudniona przejmuje małe przedsiębiorstwo, warunek nakazujący nabycie aktywów od osób trzecich niezwiązanych z nabywcą zostaje uchylony. Nabycie udziałów/akcji nie stanowi nowej inwestycji.

5. W przypadku pomocy przyznanej na zasadniczą zmianę procesu produkcji spełnione muszą być warunki określone w art. 14 ust. 7 Rozporządzenia, tj. koszty kwalifikowalne, muszą przekraczać koszty amortyzacji aktywów związanej z działalnością podlegającą modernizacji w ciągu poprzedzających trzech lat obrotowych. W przypadku pomocy przyznanej na dywersyfikację istniejącego zakładu, koszty kwalifikowalne muszą przekraczać o co najmniej 200 % wartość księgową ponownie wykorzystywanych aktywów, odnotowaną w roku obrotowym poprzedzającym rozpoczęcie prac.

6. Wartości niematerialne i prawne kwalifikują się do obliczania kosztów inwestycyjnych, jeżeli spełnione zostały warunki określone w art. 14 ust. 8 Rozporządzenia, tj.:

- a) należy z nich korzystać wyłącznie w zakładzie otrzymującym pomoc,
- b) muszą podlegać amortyzacji,
- c) należy je nabyć na warunkach rynkowych od osób trzecich niepowiązanych z nabywcą, oraz
- d) muszą być włączone do aktywów przedsiębiorstwa otrzymującego pomoc i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez co najmniej 5 lat lub 3 lata w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw.

7. W przypadku przedsiębiorcy innego niż mały lub średni przedsiębiorca, koszty wartości niematerialnych i prawnych kwalifikowane są jedynie do wysokości 50% całkowitych kwalifikowalnych kosztów nowej inwestycji.

8. Cenę nabycia i koszt wytworzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ustala się zgodnie z przepisami o rachunkowości.

§7. Maksymalną wartość pomocy regionalnej udzielanej na realizację dużego projektu inwestycyjnego oblicza się według następującego wzoru:

$$I = R \times (50 \text{ mln euro} + 0,5 \times B + 0,34 \times C)$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

I – maksymalną wartość pomocy dla dużego projektu inwestycyjnego,

R – intensywność pomocy, o której mowa w § 3¹ – w zależności od obszaru, na którym ma być zlokalizowana inwestycja,

B – wielkość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą przekraczającą równowartość 50 mln euro, ustaloną według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy – nieprzekraczającą równowartości 100 mln euro,

¹ ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej na lata 2014–2020 (Dz.U. z 2014 r. poz. 878)

C – wielkość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą przekraczającą równowartość 100 mln euro.

§8.1. Maksymalna intensywność pomocy brutto nie może przekroczyć 50 % kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

2. Z wyjątkiem pomocy na rzecz dużych projektów inwestycyjnych maksymalna intensywność pomocy brutto dla małych przedsiębiorców nie może przekroczyć 70 % kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

3. Z wyjątkiem pomocy na rzecz dużych projektów inwestycyjnych maksymalna intensywność pomocy brutto dla średnich przedsiębiorców nie może przekroczyć 60 % kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

§9. W zakresie kumulacji pomocy uzyskanej na podstawie niniejszej uchwały z innymi środkami, zastosowanie znajdują zasady określone w art. 8 Rozporządzenia.

§10.1. Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc na podstawie § 1 ust. 1 uchwały lub ich następcy prawni, po zrealizowaniu nowej inwestycji, zobowiązani są uzupełnić złożony uprzednio wniosek o zwolnienie na podstawie niniejszej uchwały o:

1) informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 Nr 53, poz. 312 z późn. zm.), w ramach formularza, którego wzór stanowi załącznik do tego rozporządzenia;

2) pozwolenie na użytkowanie budynków lub ich części lub budowli stanowiących nową inwestycję, jeżeli wymagają tego przepisy prawa budowlanego;

3) tytuł prawny do nieruchomości;

4) deklarację o utrzymaniu nowej inwestycji na terenie miasta Łomża przez okres co najmniej 5 lat od dnia zakończenia inwestycji lub 3 lat w przypadku małego i średniego przedsiębiorstwa na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;

5) oświadczenie o wartości nowej inwestycji wynikającej z kosztorysu powykonawczego oraz o wysokości kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną i o udziale własnym w nakładach związanych z nową inwestycją wynoszącym co najmniej 25% kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały;

6) informację o podstawach opodatkowania podatkiem od nieruchomości w zakresie dotyczącym nowej inwestycji, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały;

7) oświadczenie przedsiębiorcy w przedmiocie nieznajdowania się w trudnej sytuacji, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały;

8) oświadczenie o dacie rozpoczęcia inwestycji, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do uchwały;

9) kopię dziennika budowy, jeżeli przepisy prawa budowlanego wymagają jego prowadzenia;

10) zestawienie kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację nowej inwestycji, w związku z którą ma być udzielona pomoc na podstawie niniejszej uchwały - na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do uchwały;

11) oświadczenie przedsiębiorcy zawierające informacje dotyczące zamknięcia przez niego takiej samej lub podobnej działalności w Europejskim Obszarze Gospodarczym w ciągu dwóch lat poprzedzających jego wniosek o przyznanie regionalnej pomocy inwestycyjnej lub o zamiarze - w momencie składania wniosku o pomoc - zamknięcia takiej działalności w ciągu dwóch lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc, w danym obszarze, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do uchwały.

2. Po otrzymaniu od Prezydenta Miasta Łomża potwierdzenia o spełnieniu warunków do uzyskania pomocy beneficjent pomocy udzielonej na podstawie niniejszej uchwały ma możliwość złożenia korekty deklaracji dotyczącej podatku od nieruchomości.

§11.1. Beneficjenci pomocy będący osobą prawną, jednostką organizacyjną, w tym spółką nieposiadającą osobowości prawnej w okresie korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały są zobowiązani do 31 stycznia każdego roku przedstawiać informację o innej pomocy publicznej otrzymanej na nową inwestycję lub utworzenie nowych miejsc pracy – w oparciu o informację określoną w części E załącznika do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 Nr 53, poz. 312 ze zm.).

2. Beneficjenci pomocy będący osobą fizyczną w okresie korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały są zobowiązani w terminach do 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada każdego roku przedstawiać informację o innej pomocy publicznej otrzymanej na nową inwestycję lub utworzenie nowych miejsc pracy – w oparciu o informację określoną w części E załącznika do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 Nr 53, poz. 312 ze zm.).

3. W przypadku otrzymania w trakcie roku pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność beneficjent jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej nadwyżkę pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność, na zasadach przewidzianych w przepisach o pomocy publicznej dla przedsiębiorców poprzez zapłatę podatku od nieruchomości zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 613 z późn. zm.).

4. Organ podatkowy ma prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie przestrzegania przez beneficjentów pomocy warunków udzielenia zwolnienia od podatku od nieruchomości i obowiązków zawartych w niniejszej uchwale, w tym także sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorców.

§12. Zwolnieniu od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały nie podlegają:

- 1) budynki lub ich części oraz budowle związane z działalnością handlową;
- 2) budynki i budowle zajęte na stacje paliw.

§13.1. Zwolnienia nie stosuje się do przedsiębiorców:

1) którzy zalegają z zapłatą zobowiązań podatkowych na dzień złożenia wniosku o zamiarze skorzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości określonego w § 1 niniejszej uchwały;

2) którym w okresie 2 lat przed złożeniem wniosku o zamiarze skorzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości określonego w § 1 niniejszej uchwały, Prezydent Miasta Łomża udzielił ulgi lub zwolnienia z zobowiązań podatkowych.

§14. Beneficjenci korzystający z pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały nie mogą jednocześnie korzystać z pomocy udzielanej w tej samej formie, w odniesieniu do tych samych kosztów, na podstawie innych programów pomocowych uchwalonych przez Radę Miejską Łomży.

§15. 1 Beneficjent pomocy traci prawo do zwolnienia od podatku od nieruchomości, gdy nowa inwestycja nie zostanie utrzymana przez okres 5 lat od dnia zakończenia inwestycji lub 3 lat w przypadku małego i średniego przedsiębiorcy bądź w przypadku wyczerpania ustalonego limitu pomocy.

2. Beneficjent pomocy jest zobowiązany powiadomić pisemnie Prezydenta Miasta Łomża o utracie prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały - w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących jego utratę.

3. W przypadku utraty prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości beneficjent zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanej pomocy poprzez zapłatę podatku od nieruchomości zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa.

4. Przedsiębiorca, który podał nieprawdziwe dane w formularzach stanowiących załączniki do niniejszej uchwały, co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie z podatku od nieruchomości lub nie dokonał zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 w terminie tam wskazanym, traci prawo do tego zwolnienia za cały okres zwolnienia.

§16. Wielkość środków przeznaczonych na udzielenie pomocy w ramach uchwały nie może przekroczyć kwoty 50 milionów złotych.

§17. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łomża.

§18. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§19. Uchwała obowiązuje do dnia, o którym mowa w § 15 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz.U. z 2015 r. poz. 174).

Przewodniczący Rady Miejskiej Łomża

SPRAWDZONO
POD WZGLĘDEM
FORMALNO PRAWNYM

RADCA PRAWNY


Marek Stanisław Najda

**FORMULARZ WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY INWESTYCYJNEJ
W FORMIE ZWOLNIENIA Z PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

Niniejszym zgłaszam zamiar korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na warunkach określonych uchwałą Nr
(*należy wpisać numer uchwały*) Rady Miejskiej Łomży z dnia-.....-..... (*dzień-
miesiąc-rok*) w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na wspieranie nowych inwestycji w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej przeznaczonych dla małych, średnich i dużych przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Łomża. Informacje szczegółowe dotyczące planowanej inwestycji zamieszczone są poniżej.

I DANE PODMIOTU

1. Nazwa (firma) / imię, nazwisko podmiotu:

2. Pełny adres siedziby / adres miejsca zamieszkania podmiotu:

3. Adres do korespondencji:

4. Kontakt telefoniczny:

5. Dane osoby upoważnionej do kontaktów z tut. organem podatkowym w zakresie informacji związanych z niniejszym zgłoszeniem
(*imię i nazwisko, kontakt telefoniczny*):

6. Identyfikator podatkowy NIP:

7. REGON:

8. Klasa rodzaju działalności PKD – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), Dz. U. z 2007 r. Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.:

9. Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) – *należy zaznaczyć właściwą pozycję znakiem „X”*:

- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- inny przedsiębiorca

10. Forma prawna podmiotu – *należy zaznaczyć właściwą pozycję znakiem „X”*:

- przedsiębiorstwo państwowe
- jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
- spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów
- jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych
- beneficjent nie należący do wyżej określonych kategorii
(*należy podać formę prawną podmiotu*):

II. Zamiar podmiotu

– *należy zaznaczyć właściwą pozycję znakiem „X”*

Pomoc na wspieranie nowych inwestycji:

- nowo wybudowane budynki lub budowle,
- budynki i budowle zakupione na rynku pierwotnym,
- budynki i budowle zakupione przez przedsiębiorców od Miasta Łomża
- budynki i budowle zakupione od podmiotów, wobec których jest prowadzone postępowanie upadłościowe

III. Dane dotyczące inwestycji

1. Rodzaj inwestycji początkowej w rozumieniu definicji zawartej w § 3 pkt 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną
(Dz. U. z 2015 r. poz. 174):

2. Opis projektu:

3. Lokalizacja projektu:

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

DEKLARACJA

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 10 ust. 1 pkt 4 uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na wspieranie nowych inwestycji w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla małych, średnich i dużych przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Łomża **zobowiązuję się do utrzymania nowej inwestycji przez okres co najmniej 5 / 3* lat od dnia zakończenia jej realizacji.**

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić

4. Wykaz kosztów projektu

(planowana wysokość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, jakie przedsiębiorca zamierza ponieść, o których mowa w § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną, Dz. U. z 2015 r. poz. 174):

5. Rodzaj pomocy oraz kwotę finansowania publicznego, potrzebnego do realizacji projektu:

6. Data rozpoczęcia inwestycji:

7. Planowana data zakończenia inwestycji

8. Niniejszym zobowiązuję się do informowania tutejszego organu podatkowego o wszelkich zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na możliwość korzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości (w szczególności o nie zakończeniu inwestycji początkowej w terminie) oraz do dostarczania wyjaśnień i dokumentów na każdym etapie korzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości (na wezwanie organu)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis podmiotu lub osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu)

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 10 ust. 1 pkt 5 uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na wspieranie nowych inwestycji w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla małych, średnich i dużych przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Łomża

- 1) oświadczam, że wartość nowej inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1 uchwały wynosi łącznie zł,
- 2) oświadczam, że koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą na nową inwestycję wynoszą..... zł, z czego udział własny wynosi zł, co stanowi % wartości kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną.

Kwota wykazana w oświadczeniu dotyczy kosztów inwestycyjnych poniesionych po dniu złożenia wniosku o pomoc publiczną oraz po dniu wejścia w życie uchwały stanowiącej podstawę ubiegania się o zwolnienie.

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

**OŚWIADCZENIE W PRZEDMIOCIE PODSTAW OPODATKOWANIA PODATKIEM OD
NIERUCHOMOŚCI W ZAKRESIE NOWEJ INWESTYCJI**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 10 ust. 1 pkt 6 uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na wspieranie nowych inwestycji w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla małych, średnich i dużych przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Łomża oświadczam, że:

- 1) **wielkość powierzchni budynku zajętej na prowadzenie działalności gospodarczej związanej z nową inwestycją, stanowiąca podstawę opodatkowania, wynosi m²,**
- 2) **wartość budowli przeznaczonych na prowadzenie działalności gospodarczej związanej z nową inwestycją, stanowiąca podstawę opodatkowania, wynosi zł.**

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że*
nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187.1 z 26.06.2014 r.).

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

* należy wskazać nazwę (firmę) przedsiębiorcy

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE O DACIE ROZPOCZĘCIA INWESTYCJI

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 10 ust. 1 pkt 8 uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości na wspieranie nowych inwestycji w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla małych, średnich i dużych przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Łomża oświadczam, że rozpoczęcie inwestycji nastąpiło:

1) z chwilą podjęcia prac budowlanych związanych z inwestycją – co miało miejsce w dniu

.....

lub

2) z chwilą pierwszego prawnie wiążącego zobowiązania do zamówienia urządzeń lub innego zobowiązania, które sprawiło, że inwestycja stała się nieodwracalna – co miało miejsce w dniu

.....

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

ZESTAWIENIE KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH

L.p.	Opis poniesionego kosztu kwalifikowanego	Okres, w którym koszt kwalifikowany był ponoszony (od...do...)	Wartość	Uwagi

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot, tj.* nie zamknął takiej samej lub podobnej działalności na terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego w ciągu dwóch lat poprzedzających jego wnioski o przyznanie regionalnej pomocy inwestycyjnej, jak również, że w momencie składania wniosku o pomoc, podmiot ten nie ma w planach zamknięcia takiej działalności w ciągu dwóch lat od zakończenia nowej inwestycji, której dotyczy wniosek o pomoc.

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

* należy wskazać nazwę (firmę) przedsiębiorcy

PROJEKT**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ŁOMŻY
z dnia****w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami na terenie miasta Łomża**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 poz. 716 z późn. zm.) w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz.U. z 2015 r. poz. 174) Rada Miejska Łomży uchwala, co następuje:

§1. 1 Na zasadach określonych w niniejszej uchwale zwalnia się od podatku od nieruchomości, w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej, nieruchomości należące do małych, średnich i dużych przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Łomża:

1) za każde nowo utworzone miejsce pracy związane z nową inwestycją na terenie miasta Łomża zwalnia się od podatku od nieruchomości do 100 m² powierzchni budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej:

a) na okres 12 miesięcy – w przypadku utworzenia do 2 miejsc pracy;

b) w przypadku utworzenia każdego kolejnego miejsca pracy – okres zwolnienia, o którym mowa w pkt 1, przedłuża się o 6 miesięcy, z zastrzeżeniem że łączny okres zwolnienia nie może przekroczyć 36 miesięcy.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Prezydent Miasta Łomża potwierdzi spełnienie przez przedsiębiorcę warunków do uzyskania pomocy publicznej na podstawie uchwały, w przypadku wybudowania nowego obiektu zwolnienie przysługuje od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym budowla została zakończona albo w którym rozpoczęto jego użytkowanie.

§2. Pomoc na podstawie niniejszej uchwały będzie udzielana zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187.1 z 26.06.2014 r.), zwanego dalej „Rozporządzeniem” - w szczególności niniejsza uchwała nie ma zastosowania w przypadkach, o których mowa w art. 1 ust. 3-5 oraz w artykule 13 Rozporządzenia.

§3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) wartościach niematerialnych i prawnych – należy przez to rozumieć aktywa nieposiadające postaci fizycznej ani finansowej, takie jak patenty, licencje, know-how lub inną własność intelektualną, o których mowa w art. 2 pkt 30 Rozporządzenia;

2) rzeczowych aktywach trwałych – należy przez to rozumieć aktywa obejmujące grunty, budynki, zakład, urządzenia i wyposażenie, o których mowa w art. 2 pkt 29 Rozporządzenia;

3) beneficjencie pomocy – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą lub podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania, który otrzymał pomoc

publiczną;

4) nowej inwestycji – należy przez to rozumieć „inwestycję początkową”, o której mowa w art. 2 pkt 49 Rozporządzenia, tj.:

a) inwestycję w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z założeniem nowego zakładu, zwiększeniem zdolności produkcyjnej istniejącego zakładu, dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów uprzednio nieprodukowanych w zakładzie lub zasadniczą zmianą dotyczącą procesu produkcyjnego istniejącego zakładu, lub

b) nabycie aktywów należących do zakładu, który został zamknięty lub zostałby zamknięty, gdyby zakup nie nastąpił, przy czym aktywa nabywane są przez inwestora niezwiązanego ze sprzedawcą i wyklucza się samo nabycie akcji lub udziałów przedsiębiorstwa, lub „inwestycję początkową na rzecz nowej działalności gospodarczej”, o której mowa oraz w art. 2 pkt 51 Rozporządzenia, tj.:

c) inwestycję w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z założeniem nowego zakładu lub z dywersyfikacją działalności zakładu, pod warunkiem że nowa działalność, która ma być prowadzona, nie jest taka sama jak działalność poprzednio prowadzona w danym zakładzie ani podobna do takiej działalności,

d) nabycie aktywów należących do zakładu, który został zamknięty lub zostałby zamknięty, gdyby nie został nabyty, i który jest nabywany przez inwestora niezwiązanego ze sprzedawcą, pod warunkiem że nowa działalność, jaka ma być prowadzona z wykorzystaniem nabytych aktywów, nie jest taka sama, jak działalność prowadzona w zakładzie przed nabyciem ani podobna do takiej działalności;

5) dużym projekcie inwestycyjnym – należy przez to rozumieć nową inwestycję, o której mowa w art. 2 pkt 52 Rozporządzenia, której koszty kwalifikowalne, obliczane z zastosowaniem cen i kursów wymiany w dniu przyznania pomocy, przekraczają 50 mln EUR;

6) intensywności pomocy – należy przez to rozumieć kwotę pomocy brutto, o której mowa w art. 2 pkt 26 Rozporządzenia, wyrażoną jako odsetek kosztów kwalifikowalnych, przed potrąceniem podatku lub innych opłat;

7) rozpoczęciu inwestycji – należy przez to rozumieć rozpoczęcie prac, o których mowa w art. 2 pkt 23 Rozporządzenia, tj. podjęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego, co nastąpi najpierw. Zakupu gruntów ani prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności, nie uznaje się za rozpoczęcie inwestycji. W odniesieniu do przejść, „rozpoczęcie inwestycji” oznacza moment nabycia aktywów bezpośrednio związanych z nabytym zakładem;

8) przedsiębiorstwie znajdującym się w trudnej sytuacji – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo, wobec którego zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 2 pkt 18 Rozporządzenia;

9) małych i średnich przedsiębiorstwach – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia;

10) dużych przedsiębiorstwach – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa niespełniające kryteriów dla małych lub średnich przedsiębiorstw, o których mowa w załączniku I Rozporządzenia;

11) pomocy – należy przez to rozumieć każdy środek spełniający wszystkie kryteria, o których mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE 2012, C 326 z 26.10.2012 r.), zwanego dalej „Traktatem”;

12) udziale własnym - należy przez to rozumieć nakłady inwestycyjne pochodzące ze środków własnych lub z zewnętrznych źródeł finansowania, niepochodzące ze wsparcia ze środków publicznych;

przedsiębiorstwom, na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z wcześniejszej decyzji Komisji uznającej pomoc za niezgodną z prawem i z rynkiem wewnętrznym.

§6. 1 Koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją stanowią szacunkowe koszty płacy wynikające z utworzenia miejsc pracy w następstwie nowej inwestycji, obliczone za okres 2 lat.

2. Szacunkowe koszty płacy wynikające z utworzenia miejsc pracy w związku z nową inwestycją stanowią koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, gdy:

1) inwestycja prowadzi do wzrostu netto liczby pracowników w danym zakładzie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc w którym nastąpiło złożenie wniosku, co oznacza, że od liczby miejsc pracy w tym okresie należy odjąć każde zlikwidowane miejsce pracy;

2) każde stanowisko zostaje obsadzone w ciągu 3 lat od zakończenia prac;

3) każde miejsce pracy utworzone dzięki inwestycji jest utrzymane na terenie miasta Łomża przez okres co najmniej 5 lat od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska lub 3 lat w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw.

§7. Maksymalną wartość pomocy regionalnej udzielanej na realizację dużego projektu inwestycyjnego oblicza się według następującego wzoru:

$$I = R \times (50 \text{ mln euro} + 0,5 \times B + 0,34 \times C)$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

I – maksymalną wartość pomocy dla dużego projektu inwestycyjnego,

R – intensywność pomocy, o której mowa w § 3¹ – w zależności od obszaru, na którym ma być zlokalizowana inwestycja,

B – wielkość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą przekraczającą równowartość 50 mln euro, ustaloną według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy – nieprzekraczającą równowartości 100 mln euro,

C – wielkość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą przekraczającą równowartość 100 mln euro.

§8. 1. Maksymalna intensywność pomocy brutto nie może przekroczyć 50 % kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

2. Z wyjątkiem pomocy na rzecz dużych projektów inwestycyjnych maksymalna intensywność pomocy brutto dla małych przedsiębiorców nie może przekroczyć 70 % kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

3. Z wyjątkiem pomocy na rzecz dużych projektów inwestycyjnych maksymalna intensywność pomocy brutto dla średnich przedsiębiorców nie może przekroczyć 60 % kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

§9. W zakresie kumulacji pomocy uzyskanej na podstawie niniejszej uchwały z innymi środkami, zastosowanie znajdują zasady określone w art. 8 Rozporządzenia.

§10.1. Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc na podstawie § 1 uchwały są zobowiązani uzupełnić uprzednio złożony wniosek o:

1) informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 Nr 53,

¹ ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej na lata 2014–2020 (Dz.U. z 2014 r. poz. 878)

13) takiej samej lub podobnej działalności – należy przez to rozumieć działalność, o której mowa w art. 2 pkt 50 Rozporządzenia, wchodzącą w zakres tej samej klasy (czterocyfrowy kod numeryczny) statystycznej klasyfikacji działalności gospodarczej NACE Rev. 2 określonej w rozporządzeniu (WE) nr 1893/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie statystycznej klasyfikacji działalności gospodarczej NACE Rev. 2 i zmieniającym rozporządzenie Rady (EWG) nr 3037/90 oraz niektóre rozporządzenia WE w sprawie określonych dziedzin statystycznych;

14) wzrost netto liczby pracowników – wzrost liczby pracowników w danym zakładzie w porównaniu ze średnią w danym okresie, co oznacza, że odliczyć należy wszystkie miejsca pracy zlikwidowane w tym okresie, a liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu, w niepełnym wymiarze czasu oraz sezonowo należy wyrazić w postaci ułamkowych części rocznych jednostek pracy.

§4.1. Warunki dopuszczalności pomocy na podstawie niniejszej uchwały, to:

1) złożenie wniosku do Prezydenta Miasta Łomża o przyznanie pomocy przed rozpoczęciem prac nad realizacją nowej inwestycji, który stanowi załącznik Nr 1;

2) poniesienie, po dniu wejścia w życie uchwały, nakładów na nową inwestycję;

3) inwestycję o której mowa w § 1 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 niniejszej uchwały należy zakończyć w terminie 2 lat od dnia zgłoszenia zamiaru skorzystania z pomocy przez przedsiębiorcę;

4) utworzenie nowych miejsc pracy (netto) związanych z nową inwestycją w ciągu 3 lat od zakończenia realizacji prac;

5) utrzymanie inwestycji przez co najmniej 5 lat od dnia zakończenia jej realizacji lub 3 lat w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw oraz utrzymanie nowo utworzonych miejsc pracy na terenie miasta Łomża przez co najmniej 5 lat od dnia obsadzenia pierwszego stanowiska lub 3 lat w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw;

6) zachowanie udziału własnego przedsiębiorcy związanego z nową inwestycją wynoszącego co najmniej 25% kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą;

7) przedłożenie dokumentów i oświadczeń zgodnie z § 10 ust. 1 w terminie do roku od uruchomienia pierwszego stanowiska pracy.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powinien zawierać:

1) nazwę przedsiębiorcy;

2) informację o jego wielkości;

3) opis projektu, w tym daty jego rozpoczęcia i zakończenia;

4) lokalizację projektu;

5) rodzaj pomocy oraz kwotę finansowania publicznego, potrzebnego do realizacji projektu;

6) wykaz kosztów projektu,

7) dane dotyczące utworzenia nowych miejsc pracy w związku z nową inwestycją.

§5. 1. Niniejsza uchwała nie ma zastosowania do indywidualnej regionalnej pomocy inwestycyjnej na rzecz beneficjenta, który zamknął taką samą lub podobną działalność w Europejskim Obszarze Gospodarczym w ciągu dwóch lat poprzedzających jego wniosek o przyznanie regionalnej pomocy inwestycyjnej lub który - w momencie składania wniosku o pomoc - ma konkretne plany zamknięcia takiej działalności w ciągu dwóch lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc, w danym regionie.

2. Pomoc udzielana na podstawie niniejszej uchwały nie może być udzielana przedsiębiorstwom znajdującym się w trudnej sytuacji, tj. wobec których zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 2 pkt 18 Rozporządzenia.

3. Pomoc udzielana na podstawie niniejszej uchwały nie może być udzielana

pomocy.

2. Beneficjenci pomocy będący osobą fizyczną w okresie korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały są zobowiązani w terminach do 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada każdego roku przedstawiać informacje i oświadczenia, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt.1, 2 i 3.

3. W przypadku otrzymania w trakcie roku pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność beneficjent jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej nadwyżkę pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność w terminie do 31 grudnia danego roku podatkowego, na zasadach przewidzianych w przepisach o pomocy publicznej dla przedsiębiorców poprzez zapłatę podatku od nieruchomości zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613 z późn. zm.).

4. Organ podatkowy ma prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie przestrzegania przez beneficjentów pomocy warunków udzielenia zwolnienia od podatku od nieruchomości i obowiązków zawartych w niniejszej uchwale, w tym także sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorców.

§12. Zwolnieniu od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały nie podlegają:

- 1) budynki lub ich części oraz budowle związane z działalnością handlową;
- 2) budynki i budowle zajęte na stacje paliw.

§13. 1. Zwolnienia nie stosuje się do przedsiębiorców:

1) którzy zalegają z zapłatą zobowiązań podatkowych na dzień złożenia wniosku o zamiarze skorzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości określonego w § 1 niniejszej uchwały;

2) którym w okresie 2 lat przed złożeniem wniosku o zamiarze skorzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości określonego w § 1 niniejszej uchwały, Prezydent Miasta Łomża udzielił ulgi lub zwolnienia z zobowiązań podatkowych.

§14. Beneficjenci korzystający z pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały nie mogą jednocześnie korzystać z pomocy udzielanej w tej samej formie, w odniesieniu do tych samych kosztów, na podstawie innych programów pomocowych uchwalonych przez Radę Miejską Łomży.

§15. 1 Beneficjent pomocy traci prawo do zwolnienia od podatku od nieruchomości, gdy nowa inwestycja lub nowo utworzone miejsca pracy nie zostaną utrzymane przez okres 5 lat od dnia zakończenia inwestycji lub 3 lat w przypadku małego i średniego przedsiębiorcy bądź w przypadku wyczerpania ustalonego limitu pomocy.

2. Beneficjent pomocy jest zobowiązany powiadomić pisemnie Prezydenta Miasta Łomża o utracie prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały - w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących jego utratę.

3. W przypadku utraty prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości beneficjent zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanej pomocy poprzez zapłatę podatku od nieruchomości zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa.

4. Przedsiębiorca, który podał nieprawdziwe dane w formularzach stanowiących załączniki do niniejszej uchwały, co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie z podatku od nieruchomości lub nie dokonał zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 w terminie tam wskazanym, traci prawo do tego zwolnienia za cały okres zwolnienia.

§16. Wielkość środków przeznaczonych na udzielenie pomocy w ramach uchwały nie może przekroczyć kwoty 50 milionów złotych.

§17. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łomża.

§18. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

poz. 312 z późn. zm.), w ramach formularza, którego wzór stanowi załącznik do tego rozporządzenia;

2) pozwolenie na użytkowanie budynku lub budowli oraz tytuł prawny do nieruchomości;

3) deklarację o utrzymaniu nowej inwestycji na terenie miasta Łomża przez okres co najmniej 5 lat lub 3 lata w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw od dnia zakończenia realizacji prac oraz o utrzymaniu nowo utworzonych miejsc pracy na terenie miasta Łomża przez co najmniej 5 lat od dnia obsadzenia pierwszego stanowiska lub 3 lat w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;

4) oświadczenie o utworzeniu nowych miejsc pracy w związku z nową inwestycją, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały;

5) oświadczenie o wysokości przewidywanych dwuletnich kosztach pracy nowo zatrudnionych pracowników w związku z nową inwestycją, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały;

6) oświadczenie o stanie zatrudnienia w jednostkach organizacyjnych przedsiębiorcy działających na terenie miasta Łomża na dzień złożenia wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, na podstawie wzoru stanowiącego stanowiącym załącznik nr 5 do uchwały;

7) informację o podstawach opodatkowania podatkiem od nieruchomości w zakresie dotyczącym nowej inwestycji, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do uchwały;

8) oświadczenie przedsiębiorcy w przedmiocie nieznajdowania się w trudnej sytuacji, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do uchwały;

9) oświadczenie o dacie rozpoczęcia inwestycji, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do uchwały;

10) kopię dziennika budowy, jeżeli przepisy prawa budowlanego wymagają jego prowadzenia;

11) oświadczenie przedsiębiorcy zawierające informacje dotyczące zamknięcia przez niego takiej samej lub podobnej działalności w Europejskim Obszarze Gospodarczym w ciągu dwóch lat poprzedzających jego wniosek o przyznanie regionalnej pomocy inwestycyjnej lub o zamiarze - w momencie składania wniosku o pomoc — zamknięcia takiej działalności w ciągu dwóch lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc, w danym obszarze, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do uchwały.

2. Po otrzymaniu od Prezydenta Miasta Łomża potwierdzenia o spełnieniu warunków do uzyskania pomocy beneficjent może złożyć korektę deklaracji/informacji na podatek od nieruchomości.

§11. 1 Beneficjenci pomocy będący sobą prawną, jednostką organizacyjną, w tym spółką nieposiadającą osobowości prawnej w okresie korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały są zobowiązani do 31 stycznia każdego roku przedstawiać:

1) informację o innej pomocy publicznej ze środków publicznych otrzymanych na nową inwestycję lub utworzenie miejsc pracy – w oparciu o informację określoną w części E załącznika do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 312 ze zm.);

2) oświadczenie o średnich miesięcznych kosztach pracy nowo zatrudnionych pracowników w związku z nową inwestycją za okres poprzedniego roku kalendarzowego, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do uchwały;

3) oświadczenie o stanie zatrudnienia w jednostkach organizacyjnych przedsiębiorcy działającego na terenie miasta Łomża, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały, z zastrzeżeniem, że ostatnią informację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia, w którym minęło 5 lat lub 3 lata w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw od dnia otrzymania

**FORMULARZ WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY INWESTYCYJNEJ
W FORMIE ZWOLNIENIA Z PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

Niniejszym zgłaszam zamiar korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na warunkach określonych uchwałą Nr
(*należy wpisać numer uchwały*) Rady Miejskiej Łomży z dnia-.....-..... (*dzień-miesiąc-rok*) w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami na terenie miasta Łomża. Informacje szczegółowe dotyczące planowanej inwestycji zamieszczone są poniżej.

I DANE PODMIOTU

1. Nazwa (firma) / imię, nazwisko podmiotu:

2. Pełny adres siedziby / adres miejsca zamieszkania podmiotu:

3. Adres do korespondencji:

4. Kontakt telefoniczny:

5. Dane osoby upoważnionej do kontaktów z tut. organem podatkowym w zakresie informacji związanych z niniejszym zgłoszeniem
(*imię i nazwisko, kontakt telefoniczny*):

6. Identyfikator podatkowy NIP:

7. REGON:

8. Klasa rodzaju działalności PKD – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), Dz. U. z 2007 r. Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.:

9. Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) – *należy zaznaczyć właściwą pozycję znakiem „X”*:

Województwa Podlaskiego.

§19. Uchwała obowiązuje do dnia, o którym mowa w § 15 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz.U. z 2015 r. poz. 174).

Przewodniczący Rady Miejskiej Łomża

SPRAWDZONO
POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM

RADCA PRAWNY


Marek Stanisław Najda

(ustalony zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 2 i § 6 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną, Dz. U. z 2015 r. poz. 174):

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis podmiotu lub osoby uprawnionej
do reprezentowania podmiotu)

- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- inny przedsiębiorca

10. Forma prawna podmiotu – *należy zaznaczyć właściwą pozycję znakiem „X”*:

- przedsiębiorstwo państwowe
- jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
- spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów
- jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych
- beneficjent nie należący do wyżej określonych kategorii
(*należy podać formę prawną podmiotu*):

II. Zamiar podmiotu

Pomoc na wspieranie nowych inwestycji:

- pomoc na utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

III. Dane dotyczące inwestycji

1. Opis projektu:

2. Data rozpoczęcia inwestycji:

3. Data zakończenia inwestycji:

4. Lokalizacja projektu:

5. Rodzaj pomocy oraz kwotę finansowania publicznego, potrzebnego do realizacji projektu:

6. Liczba osób zatrudnionych w przedsiębiorstwie przed rozpoczęciem inwestycji (*średnie zatrudnienie z ostatnich 12 pełnych miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym rozpoczęto realizację inwestycji*):

7. Planowana liczba utworzenia nowych miejsc pracy w związku z nową inwestycją:

8. Planowany koszt utworzenia nowych miejsc pracy w związku z nową inwestycją:

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 10 ust. 1 pkt 4 uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami na terenie miasta Łomża,

oświadczam, że w wyniku przeprowadzenia nowej inwestycji w obrębie nieruchomości położonej w Łomży przy ul..... utworzyłam/em nowych miejsc pracy.

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

DEKLARACJA

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 10 ust. 1 pkt 3 uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy związane z nową inwestycją na terenie miasta Łomża,

zobowiązuję się do utrzymania nowej inwestycji na terenie Łomża przez okres co najmniej 3 / 5* lat od dnia zakończenia jej realizacji, oraz do utrzymania nowych miejsc pracy przez okres co najmniej 3 / 5* lat od dnia obsadzenia pierwszego stanowiska.

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 10 ust. 1 pkt 6 / § 11 ust. 1 pkt 3 / § 11 ust. 2* uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami na terenie miasta Łomża

oświadczam, że na dzień stan zatrudnienia pracowników w jednostkach organizacyjnych przedsiębiorcy działających na terenie Łomża w przeliczeniu na pełne etaty wynosił etatów.

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 10 ust. 1 pkt 5 uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami na terenie miasta Łomża oświadczam, że:

**przewidywane dwuletnie koszty pracy nowo zatrudnionych pracowników w liczbie.....,
w związku z nową inwestycją będą wynosiły łącznie zł.**

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że* nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187.1 z 26.06.2014 r.).

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

* należy wskazać nazwę (firmę) przedsiębiorcy

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

**OŚWIADCZENIE W PRZEDMIOCIE PODSTAW OPODATKOWANIA PODATKIEM OD
NIERUCHOMOŚCI W ZAKRESIE NOWEJ INWESTYCJI**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 10 ust. 1 pkt 7 uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami na terenie miasta Łomża

1) **powierzchnia budynku zajętego na prowadzenie działalności gospodarczej związanej z nową inwestycją, stanowiąca podstawę opodatkowania, wynosi m².**

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot, tj.* nie zamknął takiej samej lub podobnej działalności na terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego w ciągu dwóch lat poprzedzających jego wniosek o przyznanie regionalnej pomocy inwestycyjnej, jak również, że w momencie składania wniosku o pomoc, podmiot ten nie ma w planach zamknięcia takiej działalności w ciągu dwóch lat od zakończenia nowej inwestycji, której dotyczy wniosek o pomoc.

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

* należy wskazać nazwę (firmę) przedsiębiorcy

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE O DACIE ROZPOCZĘCIA INWESTYCJI

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 10 ust. 1 pkt 9 uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami na terenie miasta Łomża oświadczam, że rozpoczęcie inwestycji nastąpiło:

1) z chwilą podjęcia prac budowlanych związanych z inwestycją – co miało miejsce w dniu :
..... r.

lub

2) z chwilą pierwszego prawnie wiążącego zobowiązania do zamówienia urządzeń lub innego zobowiązania, które sprawiło, że inwestycja stała się nieodwracalna – co miało miejsce w dniu r.

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

PREZYDENT MIASTA ŁOMŻA

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 11 ust. 1 pkt 2 / § 11 ust. 2* uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami na terenie miasta Łomża oświadczam, że w roku* – tj. za okres poprzedniego roku kalendarzowego – średnie miesięczne koszty pracy nowo zatrudnionych pracowników w związku z nową inwestycją wynosiły: zł.

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

*należy wskazać ostatni rok poprzedzający rok, w którym składane jest oświadczenie

