

Łomża, dn. 1 października 2014 r.

WKP. 0015.03.2014

## RADA MIEJSKA ŁOMŻY

W załączeniu przedkładam Wysokiej Radzie projekt uchwały w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Miasta Łomży z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok.

Uprzejmie informuję, że potrzeba przyjęcia proponowanej uchwały wynika z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Program, który określa cele, zasady oraz formy współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi określa także priorytetowe zadania, jakie w 2015 roku stawia sobie miasto Łomża w tej dziedzinie.

Jednocześnie informuję, że niniejszy projekt został poddany konsultacjom społecznym za pośrednictwem oficjalnej strony internetowej [www.lomza.pl](http://www.lomza.pl), mediów lokalnych oraz spotkań konsultacyjnych z organizacjami pozarządowymi.

z up. PREZYDENTA MIASTA

  
Mirosława Kluczek  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

**UCHWAŁA Nr ...../14  
RADY MIEJSKIEJ ŁOMŻY**

z dnia ..... 2014 r.

**w sprawie Roczno Programu Współpracy Miasta Łomży z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2015 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 457/LXII/10 Rady Miejskiej Łomży z dnia 26 maja 2010 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu konsultacji społecznych rocznych programów współpracy Miasta Łomży z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uchwała się co następuje:

§ 1.

Uchwała się Roczny Program Współpracy Miasta Łomży z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łomży.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Łomży

Maciej Andrzej Borysewicz

NACZELNIK  
Wydziału Kultury, Promocji i Sportu

*Ewa Grygo*  
mgr Ewa Grygo

SPECJALISTA  
ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

*Wacław Kłosiński*  
Wacław Kłosiński

RADCA PRAWNY

*Mieczysław Jagielak*  
Mieczysław Jagielak

## PROJEKT

Załącznik  
do Uchwały Nr            /14  
Rady Miejskiej Łomży  
z dnia ..... 2014 r.

Uznając, że:

- 1) Celem funkcjonowania miasta jest zaspokajanie potrzeb jego mieszkańców,
- 2) Społeczeństwo demokratyczne nie może dobrze i skutecznie funkcjonować bez aktywnej działalności obywateli zaspokajających swoje potrzeby zgodnie ze swoją wolą,
- 3) Obywatelska działalność osób zrzeszonych w organizacjach pozarządowych umacnia w nich odpowiedzialność za swoje otoczenie i wspólnotę lokalną,
- 4) Działalność organizacji pozarządowych pozwala na efektywniejsze zaspokajanie potrzeb konkretnych grup mieszkańców,
- 5) Współpraca z organizacjami pozarządowymi pozwala efektywnie realizować zadania pożytku publicznego, Rada Miejska Łomży uchwała

**ROCZNY PROGRAM**  
**Współpracy Miasta Łomży z Organizacjami Pozarządowymi**  
**oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.**  
**o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**  
**na 2015 rok.**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Ilekcroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536);
- 2) Działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
- 3) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Łomżę;
- 4) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Łomży;
- 5) Komórcie organizacyjnej – należy przez to rozumieć wydział Urzędu Miejskiego w Łomży, a także równorzędną komórkę o innej nazwie działającą na prawach wydziału w jego strukturze organizacyjnej;
- 6) Organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 7) Rocznym Programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Miejskiej Łomży w sprawie Rocznego Programu Współpracy Miasta Łomży z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok;
- 8) Zadaniu - należy przez to rozumieć zadanie publiczne wymienione w Rocznym Programie;
- 9) Konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy;
- 10) Trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy;
- 11) Radzie Pożytku – należy przez to rozumieć Łomżyńską Radę Działalności Pożytku Publicznego;
- 12) Stronie internetowej Miasta – należy przez to rozumieć adres internetowy: [www.lomza.pl](http://www.lomza.pl).

## **Rozdział 2. Cele i zasady współpracy**

### **§ 2.**

Celem głównym Rocznej Programu jest dalsze kształtowanie partnerstwa Miasta Łomży z organizacjami pozarządowymi, służącego zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu aktywności społeczności lokalnej.

### **§ 3.**

Cel, o którym mowa w § 2, realizowany będzie poprzez:

- 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Miasta Łomży z organizacjami pozarządowymi w realizacji zadań publicznych;
- 2) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego;
- 3) zwiększanie otwartości Miasta na nowe inicjatywy i wykorzystywanie dostępnych procedur służących ich skutecznej i jak najlepszej realizacji;
- 4) zapewnienie organizacjom pozarządowym równych szans w dostępie do informacji i realizacji zadań publicznych;
- 5) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających;
- 6) umacnianie współpracy z Łomżyńską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

### **§ 4.**

Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi jest wspólne definiowanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców, odbywające się na zasadach:

- 1) pomocniczości – rozumianej jako wola poszerzania przez Miasto i przejmowania przez organizacje pozarządowe zakresu zadań publicznych do efektywnej realizacji;
- 2) suwerenności i partnerstwa stron – rozumianej jako gwarancja zachowania niezależności Miasta i organizacji pozarządowych i ich równości w granicach prawa;
- 3) efektywności – rozumianej jako dążenie do osiągania jak najlepszych efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 4) jawności i uczciwej konkurencji – rozumianej jako zapewnienie przejrzystości podejmowanych działań oraz jednolitych dla wszystkich podmiotów i obiektywnych kryteriów nie budzących wątpliwości co do równego dostępu do zadań publicznych.

## **Rozdział 3. Formy współpracy**

### **§ 5.**

Współpraca Miasta Łomży z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach finansowych lub pozafinansowych.

### **§ 6.**

Do finansowych form współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności:

1. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
  - a) powierzania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
  - b) wspierania realizacji zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.
3. Organizowanie, realizacja i finansowanie inicjatyw lokalnych.

## § 7.

Do pozafinansowych form współpracy zalicza się w szczególności:

- 1) wzajemne informowanie się Miasta oraz organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działań, w tym informowanie organizacji pozarządowych o zadaniach publicznych, które będą realizowane w roku obowiązywania Roczno Programu;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych dla opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 4) odbycie przynajmniej jednego w kwartale spotkania przedstawicieli Miasta z przedstawicielami sektora pozarządowego i innymi zainteresowanymi, mające na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój obszarów współpracy;
- 5) promowanie działalności organizacji pozarządowych;
- 6) obejmowanie patronatem przez władze Miasta projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych;
- 8) udzielanie przez Miasto rekomendacji wnoszącym o to organizacjom pozarządowym, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te organizacje;
- 9) wspólne realizowanie inicjatyw lokalnych na zasadach określonych w ustawie;
- 10) prowadzenie na portalu miejskim serwisu informacyjnego dla organizacji pozarządowych;
- 11) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach miejskich lokali i obiektów na organizację konferencji, szkoleń, i innych imprez;
- 12) promocję i pomoc w organizacji wolontariatu na terenie Łomży;
- 13) tworzenia wspólnych zespołów konsultacyjnych o charakterze doradczym lub inicjatywnym, w tym: włączanie organizacji pozarządowych do współtworzenia polityk publicznych i monitorowania ich realizacji poprzez udział w pracach ciał opiniodawczych, doradczych i konsultacyjnych;
- 14) rozwijania praktyki dialogu obywatelskiego (w tym dyskusji i debat o tematyce społeczno-gospodarczej), m.in. poprzez organizację forów (spotkań, konferencji) organizacji pozarządowych i przedstawicieli Urzędu;
- 15) włączenia organizacji pozarządowych w działania promocyjne województwa, poprzez zapraszanie do udziału w targach i innych imprezach promocyjnych w kraju i za granicą;
- 16) zamieszczanie na stronie internetowej w zakładce „Organizacje pozarządowe”:
  - a) harmonogramu ogłaszania konkursów dla organizacji pozarządowych na 2015 rok,
  - b) regulaminów konkursów dla organizacji pozarządowych,
  - c) Roczno Programu, Łomżyńskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Patologii Społecznej oraz sprawozdań z ich realizacji za 2014 rok,
  - d) informacji o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań w trybie małych grantów (art. 19 a ustawy) a także o każdej zmianie wysokości tych środków i zmianie zadań, których te środki dotyczą lub informacji o wysokości dostępnych środków.
- 17) promocji dobrych praktyk organizacji pozarządowych;
- 18) konsultowania aktów normatywnych z Radą Pożytku;
- 19) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach Rady Pożytku, Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i w Łomżyńskiej Radzie Sportu.

## Rozdział 4.

### Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków na realizację Roczno Programu

## § 8.

1. Określa się zadania priorytetowe oraz planowaną wysokość środków na ich realizację w zakresie współpracy Miasta Łomży z organizacjami pozarządowymi na 2015 rok:

- 1) **W zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz patologii społecznej – 430.000 zł** z przeznaczeniem na realizację Łomżyńskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Patologii Społecznej,
- 2) **W zakresie ochrony zdrowia – 90.000 zł** z przeznaczeniem na:
  - a) opiekę hospicyjno - paliatywną nad chorymi w terminalnym stadium choroby nowotworowej,
  - b) programy samopomocowe osób chorych, osób z niepełnosprawnością i ich rodzin,
  - c) programy służące profilaktyce, promocji zdrowia i wczesnej wykrywalności chorób,
  - d) prowadzenie zajęć edukacyjnych oraz wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością,
  - e) wspieranie inicjatyw promujących edukację i kształcenie osób starszych.
- 3) **W zakresie pomocy społecznej – 117.200 zł** z przeznaczeniem na:
  - a) dożywianie ludzi ubogich,
  - b) prowadzenie placówek wsparcia dziennego,
  - c) poradnictwo obywatelskie dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
  - d) świadczenie poradnictwa na rzecz dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością.
- 4) **W zakresie sportu – 815.417 zł** z przeznaczeniem na:
  - a) realizację systemu współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkolnej,
  - b) realizację programów szkolenia sportowego dzieci i młodzieży,
  - c) wspieranie rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej, osiągającej najwyższe wyniki sportowe,
  - d) organizację na terenie miasta i regionu otwartych zawodów sportowych i sportowo-rekreacyjnych w szczególności dzieci i młodzieży o zasięgu ogólnopolskim i międzynarodowym,
  - e) udział zespołów sportowych w zawodach o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim, oraz organizacja tych zawodów na terenie miasta.
- 5) **W zakresie turystyki – 76.000 zł z przeznaczeniem na:**
  - a) zapewnienie bezpiecznego wypoczynku nad Narwią (organizacja kąpieliska miejskiego),
  - b) organizacja w szczególności młodzieżowych rajdów, spływów, zlotów turystycznych po Ziemi Łomżyńskiej.
- 6) **W zakresie kultury i dziedzictwa narodowego – 49.500 zł z przeznaczeniem na:**
  - a) edukację patriotyczną oraz obywatelską dzieci i młodzieży,
  - b) długofalowe programy edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży, w tym programów służących przygotowaniom do obchodów 600 – lecia nadania Łomży praw miejskich,
  - c) realizacja przedsięwzięć związanych z obchodami Roku Adama Chętnika w woj. podlaskim,
  - d) organizację otwartych imprez kulturalnych,
  - e) działalność wydawniczą promującą Łomżę i Ziemię Łomżyńską,
  - f) działalność edukacyjną i popularno-naukową,
  - g) wspieranie lokalnego środowiska artystycznego.
- 7) **W zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami – 90.000 zł** z przeznaczeniem na działania na rzecz ratowania i konserwacji obiektów zabytkowych na terenie Miasta.
- 8) **W zakresie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego:**
  - a) wspieranie działalności na rzecz organizacji pozarządowych (podnoszenie poziomu wiedzy, profesjonalizacja realizacji zadań publicznych, podnoszenie standardu usług organizacji pozarządowych);
  - b) wspieranie działalności na rzecz organizacji i promocji wolontariatu;
  - c) wspieranie działalności na rzecz promocji partycypacji obywatelskiej w formie działań informacyjno-edukacyjnych na rzecz mieszkańców miasta;
  - d) promowanie włączania się obywateli w życie publiczne w szczególności poprzez wysoka

- jakość konsultacji społecznych i partycypacji obywatelskiej w procesie tworzenia prawa miejscowego;
- e) włączanie organizacji pozarządowych do współtworzenia polityk publicznych i monitorowania ich realizacji poprzez udział w pracach ciał opiniodawczych, doradczych i konsultacyjnych w szczególności w zakresie monitoringu wdrażania Strategii Zrównoważonego Rozwoju Miasta Łomży do 2020 roku.
2. Ostateczne określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Rocznego Programu zawiera uchwała budżetowa Rady Miasta Łomży na 2015 rok.
  3. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w roku 2015 może nastąpić na podstawie projektu uchwały, o której mowa w ust. 2, przekazanego Radzie Miasta Łomży na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.
  - 4.

## **Rozdział 5.**

### **Okres i sposób realizacji Rocznego Programu**

#### **§ 9.**

Roczny Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 roku.

#### **§ 10.**

1. Roczny Program realizowany jest w drodze współpracy Miasta oraz organizacji pozarządowych.
2. Podmiotami realizującymi postanowienia Rocznego Programu w zakresie współpracy, o której mowa w ust. 1 są w szczególności:
  - 1) Rada Miejska Łomży w zakresie ustalania kierunków tej współpracy;
  - 2) Prezydent Miasta Łomży w zakresie sposobu realizacji Programu, a w szczególności:
    - a) dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu miasta Łomży;
    - b) ogłaszania konkursów ofert na realizację zadań publicznych.
  - 3) Przedstawiciel Miasta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie:
    - a) udziału w tworzeniu standardów współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi;
    - b) udziału w diagnozowaniu potrzeb środowiska łomżyńskich organizacji pozarządowych;
    - c) koordynowania współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;
  - 4) Komisje Konkursowe w zakresie opiniowania ofert w konkursach ofert;
  - 5) Komórki organizacyjne Urzędu w zakresie bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi, udziału w przygotowywaniu i konsultacjach projektu Rocznego Programu, przygotowywania i obsługi konkursów ofert na realizację zadań publicznych, w tym udzielania informacji o sposobie wypełniania ofert w ww. konkursach, sprawdzania ofert pod względem formalnym, upubliczniania wyników konkursów ofert, sporządzania umów z organizacjami pozarządowymi, których oferty zostały wybrane do realizacji w konkursach ofert, nadzoru nad realizacją zadań publicznych i kontroli wydatkowania dotacji oraz w zakresie sporządzania sprawozdań z realizacji Programu;
  - 6) Łomżyńska Rada Działalności Pożytku Publicznego;
  - 7) Organizacje pozarządowe z siedzibą w Łomży i działające na rzecz Miasta Łomży.
3. Realizacja zadań Miasta przez organizacje pozarządowe odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Rocznego Programu, ale również w ramach innych szczegółowych programów np. Łomżyńskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Patologii Społecznej.

## **Rozdział 6.**

## **Sposób oceny realizacji Roczno Programu**

### **§ 11.**

1. Miernikami oceny realizacji Roczno Programu są w szczególności:

- a) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Miasta organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
- b) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
- c) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;
- d) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
- e) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- f) liczba wspólnie realizowanych inicjatyw lokalnych na zasadach określonych w ustawie;
- g) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
- h) liczba form współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym, ze szczególnym uwzględnieniem działań i kampanii promujących sektor pozarządowy oraz zespołów doradczych i inicjatywnych, których członkami są przedstawiciele organizacji pozarządowych.

2. Prezydent przedłoży Radzie Miejskiej Łomży do 30 kwietnia 2016 roku sprawozdanie z realizacji Roczno Programu, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 1.

## **Rozdział 7.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

### **§ 12.**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Miasto otwartych konkursów ofert.
2. Komisje konkursowe powołuje Prezydent Miasta.

### **§ 13.**

1. W skład komisji konkursowej wchodzi trzech przedstawicieli Prezydenta oraz minimum trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych.
2. Przedstawicieli organizacji pozarządowych wybiera Prezydent spośród zgłoszonych kandydatur.
3. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej mającej siedzibę na terenie Miasta i działającej na rzecz jego mieszkańców, pod warunkiem, że organizacja którą reprezentuje, nie będzie brała udziału w konkursie.
4. W sytuacji gdy nie zgłosi się do komisji konkursowej odpowiednia liczba kandydatów reprezentujących organizacje pozarządowe, Prezydent może z własnej inicjatywy powołać przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród nie biorących udziału w konkursie.
5. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Prezydent bądź komisja konkursowa.

### **§ 14.**

1. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członka komisji konkursowej ogłasza Prezydent wraz z ogłoszeniem konkursu.
2. Komunikat zamieszczany jest zgodnie z ustawą w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej wraz z regulaminem konkursu określającym min. kryteria, jakimi będzie kierować się komisja przy rozpatrywaniu wniosków.

### **§ 15.**



1. Każdy członek komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o nieuczestniczeniu w ogłoszonym konkursie organizacji, z którą w jakikolwiek sposób jest związany.
2. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący, którym jest przedstawiciel Urzędu Miejskiego wskazany przez Prezydenta. W przypadku nieobecności przewodniczącego prawomocnym zastępcą zostaje inny przedstawiciel Prezydenta wskazany wcześniej przez przewodniczącego.
3. Na podstawie opinii członków komisji, sporządzane jest stanowisko komisji konkursowej.
4. Obsługę administracyjną komisji konkursowych prowadzą pracownicy poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego. Każde posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń podjętych przez komisję. Wszystkie protokoły z posiedzeń komisji konkursowych sporządzane są przez pracowników właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego.
5. Wszyscy członkowie komisji konkursowej mają prawo do wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę do pracy komisji – zarówno podczas trwania posiedzeń, w okresie między posiedzeniami, jak i po zakończeniu procedury konkursowej.
6. Protokoły posiedzeń, oświadczenia oraz inne dokumenty powstające w czasie prac komisji konkursowych przechowywane są w zbiorze akt właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych. Powyższe dokumenty mają charakter jawny.

#### **§ 16.**

1. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent.
2. Jeżeli organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
3. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Łomży oraz na stronie internetowej.

### **Rozdział 8.**

#### **Sposób tworzenia Roczного Programu oraz przebieg konsultacji**

#### **§ 17.**

1. Założenia do Roczного Programu opracowane zostały w Urzędzie Miejskim z wykorzystaniem dotychczasowych doświadczeń współpracy z organizacjami pozarządowymi, w szczególności Roczного Programu Współpracy Miasta Łomży z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok.
2. Projekt Roczного Programu był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miejskiego, organizacjami pozarządowymi i innymi zainteresowanymi oraz poprzez publikację na stronie internetowej i odbycie spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w § 11, ust. 2 oraz uwagi zgłoszone względem realizacji Roczного Programu będą stanowiły wskazówki dla tworzenia kolejnych programów współpracy Miasta Łomży z organizacjami pozarządowymi.
4. Za koordynację działań objętych Programem odpowiada przedstawiciel Miasta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
5. Program zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.
6. W przypadku zmian wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań priorytetowych zawartych w programie specjalista ds. współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi